



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350
CEP 13565-905 - São Carlos - SP - Brasil
e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA TRECENTÉSIMA DÉCIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA VINTE E NOVE DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E DEZESSEIS.

Às nove horas do dia vinte e nove de fevereiro de dois mil e dezesseis, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima décima terceira reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass e Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho (representantes dos professores titulares); Prof. Dr. Nerilso Bocchi e Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Márcio Weber Paixão (representante dos professores adjuntos); Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro (representante do coordenador do curso de Bacharelado em Química); Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales (representante do presidente da Câmara de Pesquisa); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico-administrativo). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

PAUTA:

1. EXPEDIENTE:

1.1 Comunicados da chefia: Prof. Romeu fez os seguintes comunicados: 1) Informou que a obra do Edifício NANOBIO está em ritmo acelerado e que a etapa atual da construção prevê fazer todas as paredes externas do prédio e terminar o 3º e 4º piso. 2) Relatou que ocorreu um problema no SIGA e que o início do 1º semestre foi adiado em uma semana. 3) Comunicou que a Universidade está adotando uma política de incentivo ao pós-doutorado para docentes e que o departamento poderá ter até cinco docentes (10% do quadro docente permanente) fazendo estágio de pós-doutorado. 4) Informou que o contêiner alugado para guarda de materiais inservíveis já está lotado e agradeceu a colaboração dos técnicos de laboratório e químicos Valdir, Celi, Guilherme e Neila que acompanharam o processo de transporte dos equipamentos.

1.2 Comunicados dos membros: O técnico Paulo informou que o problema da criogenia continua. Informou ainda que os técnicos de laboratórios não possuem equipamentos de proteção individual (EPIs) e se a situação continuar dessa forma terão que tomar atitudes. Prof. Julio explicou o DQ está abastecendo outros departamentos com nitrogênio e que esses departamentos não se recusam a pagar por isto, porém não existem mecanismos para tal processo. Profa. Dulce informou que o DQ está recebendo os calouros do curso de Licenciatura em Química, no total de vinte e sete vagas já confirmadas. Também parabenizou a atitude da chefia em adquirir novas cadeiras para a sala de reuniões. Prof. Renato comunicou que o curso de Bacharelado em Química também está iniciando o ano letivo com a recepção de, aproximadamente, quarenta alunos. Informou ainda que a Reitoria da UFSCar está fazendo palestras com o objetivo de orientar os alunos calouros sobre diversos temas.

2.1 Apreciação das aprovações “ad referendum” do presidente para os seguintes assuntos:

- a) **Of.005/2016-DQ de 14/01/2016**, encaminhando os relatórios de avaliação de atividades de monitoria do Departamento de Química, referentes ao segundo período de 2015 – Homologado.
- b) **Of.006/2016-DQ de 14/01/2016**, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector para participar de reunião de elaboração de um capítulo de um livro que será editado pela Royal Society of Chemistry e reunião de editores de um novo livro sobre Crystal Engineering, a ocorrerem em Cuj-Napoca, Romênia, no período de 26/01/2016 a 09/02/2016, com parecer favorável do Prof. Dr. Jean Marcel Ribeiro Gallo – Homologado.
- c) **Of.010/2016-DQ de 15/02/2016**, encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Ieda Lúcia Viana Rosa, referente ao seu afastamento para participar do “3rd International Workshop on Persistent and Photostimulable Phosphors (DFW 2015)”, realizado em Arlington, EUA, no período de 06/11/2015 a 14/11/2015, com parecer favorável da Profa. Dra. Rose Maria Carlos Gallo – Homologado.
- d) **Of.011/2016-DQ de 15/02/2016**, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector, referente ao seu afastamento para participar de reunião de elaboração de um capítulo de um livro que será editado pela Royal Society of Chemistry e reunião de editores de um novo livro sobre Crystal Engineering, realizadas em Cuj-Napoca, Romênia, no período de 26/01/2016 a 09/02/2016, com parecer favorável do Prof. Dr. Jean Marcel Ribeiro Gallo – Homologado.
- e) **Of.012/2016-DQ de 17/02/2016**, encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales, referente ao seu afastamento para participar da “227th ECS Meeting” e visita científica ao National Renewable Energy Laboratory, em Denver, EUA, no período de 22/05/2015 a 02/06/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. André Farias de Moura – Homologado.
- f) **Of.016/2016-DQ de 19/02/2016**, encaminhando formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar do Dr. Joel Alvim Junior, sob a supervisão da Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass – Homologado.
- g) **Of.017/2016-DQ de 19/02/2016**, encaminhando formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar da Dra. Bruna Cláudia Lourenção, sob a supervisão do Prof. Dr. Orlando Fatibello Filho – Homologado.
- h) **Of.018/2016-DQ de 19/02/2016**, encaminhando formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar do Dr. Geiser Gabriel de Oliveira, sob a supervisão do Prof. Dr. Orlando Fatibello Filho – Homologado.
- i) **Of.019/2016-DQ de 19/02/2016**, encaminhando formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar do Dr. Ademar Wong, sob a supervisão do Prof. Dr. Orlando Fatibello Filho – Homologado.
- j) **Of.021/2016-DQ de 23/02/2016**, encaminhado relatório de viagem do Prof. Dr. Elton Fabiano Sitta, referente ao seu afastamento para participar do “IX Congresso Internacional de Ciências Químicas (QUIMICUBA 2015)”, realizado em Havana, Cuba, no período de 09/10/2015 a 16/10/2015, com parecer favorável do Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales – Homologado.
- k) **Of.022/2016-DQ de 24/02/2016**, encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza, referente ao seu afastamento para participar de missão de trabalho do Projeto das Licenciaturas Internacionais, na Universidade de Coimbra, em Portugal, no período de 09/02/2014 a 18/02/2014, com parecer favorável do Prof. Dr. Márcio Weber Paixão – Homologado.
- l) **Relatório da atividade de extensão intitulada “Arte na Biblioteca”**, envolvendo a participação da Profa. Dra. Karina Omuro Lupetti, com parecer favorável do Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho – Homologado.

m) Relatório da atividade de extensão intitulada “II Workshop sobre Laser Química Analítica”, sob a coordenação do Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho, com parecer favorável do Prof. Dr. Tiago Venâncio – Homologado.

o) Relatório da atividade de extensão intitulada “Laboratório de Ressonância Magnética Nuclear para prestação de serviços à comunidade” (processo n.º 23112.001903/2013-79), sob a coordenação do Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira, com parecer favorável do Prof. Dr. Marco Antonio Barbosa Ferreira – Homologado.

p) Relatório da atividade de extensão intitulada “Laboratório de Ressonância Magnética Nuclear para prestação de serviços à comunidade” (processo n.º 23112.001997/2014-67), sob a coordenação do Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira, com parecer favorável do Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho – Homologado.

q) Proposta de atividade de extensão intitulada “Laboratório de Ressonância Magnética Nuclear para prestação de serviços à comunidade”, sob a coordenação do Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira, com parecer favorável da Profa. Dra. Arlene Gonçalves Correa – Homologado.

2.2 Ofício nº 28/2015 SePM/DiSST/ProGPe com informações sobre a servidora Alessandra Firmino Nascimento – Prof. Julio informou que na última reunião do CD-DQ foi comunicado sobre o ofício em questão. Mencionou ainda que a chefia consultou a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e esta aconselhou nomear uma comissão formada por três professores para avaliar se é possível manter a servidora no departamento diante do laudo da perícia médica apresentado. Prof. Julio sugeriu que a comissão seja composta pelos Profs. Quezia Bezerra Cass, Joaquim de Araújo Nóbrega e Emerson Rodrigues de Camargo. A sugestão foi aceita pelos membros do CD-DQ. Prof. Julio disse que o parecer tem que ser circunstanciado. Prof. Romeu informou que o Pró-Reitor de Gestão de Pessoas sugeriu também que se formasse uma comissão permanente sobre estágios probatórios.

2.3 Terceira avaliação de desempenho referente ao estágio probatório do servidor Prof. Dr. José Mario de Aquino – Prof. Julio leu os pareceres do Grupo de Físico-Química, da Câmara de Ensino e da Câmara de Pesquisa, todos favoráveis ao desempenho do professor – Aprovado por unanimidade.

2.4 Relatório de atividades do Prof. Dr. Kleber Thiago de Oliveira referente ao afastamento remunerado para realização de pós-doutorado no período de 01/07/2015 a 31/12/2015 – Prof. Julio leu o ofício do Prof. Kleber informando sobre as atividades realizadas durante o período de afastamento – Aprovado por unanimidade.

2.5 Solicitação do Prof. Dr. Milton Duffles Capelato para atuar no Departamento de Química como docente sênior – Prof. Julio leu o ofício do Prof. Capelato – Aprovado por unanimidade.

2.6 Contratação de professor visitante – Prof. Julio informou que a chefia foi convocada na semana passada para uma reunião na ProGPe e nessa reunião foi comunicado que havia um pedido do LIEC para a contratação de um professor visitante, o qual foi aceito pela Reitoria. Prof. Julio sugeriu que a comissão responsável pela elaboração do Edital fosse composta pelos Profs. João Batista Fernandes, Alzir Azavedo Batista, Orlando Fatibello Filho e Paulo Cezar Vieira (suplente), o que foi aprovado.

Nada mais havendo a ser tratado, a reunião encerrou-se às 10:50. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Prof. Dr. Quezia Bezerra Cass _____

Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho _____

Prof. Dr. Nerilso Bocchi _____

Prof. Dr. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Dr. Márcio Weber Paixão _____

Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro _____

Prof. Dr. Lucia Helena Mascaro Sales _____

Prof. Dr. Dulce Helena Ferreira de Souza _____

Paulo Roberto Lambertucci _____

Sandra Mierro Patracão _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350
CEP 13565-905 - São Carlos - SP - Brasil
e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA TRECENTÉSIMA DÉCIMA QUARTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA OITO DE MARÇO DE DOIS MIL E DEZESSEIS.

Às dez horas do dia oito de março de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima décima quarta reunião extraordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass e Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho (representantes dos professores titulares); Prof. Dr. Nerilso Bocchi e Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Márcio Weber Paixão (representante dos professores adjuntos); Prof. Dr. Alejandro Lopes Castillo (coordenador do curso de Bacharelado em Química); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (presidente da Câmara de Pesquisa); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

PAUTA:

1. EXPEDIENTE:

2. ORDEM DO DIA:

2.1 Edital para processo seletivo simplificado de professor substituto, área: Química, subárea: Química Geral – Prof. Julio apresentou o edital do processo seletivo simplificado de professor substituto. Prof. Nerilso sugeriu algumas alterações – Aprovado por unanimidade.

2.2 Edital para processo seletivo simplificado de professor visitante, área: Físico-Química, subárea: Materiais Cerâmicos – Prof. Julio apresentou o edital do processo seletivo simplificado de professor visitante. Prof. Nerilso sugeriu algumas alterações – Aprovado, com abstenção do Prof. Alejandro.

Nada mais havendo a ser tratado, a reunião encerrou-se às 10:30. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass _____

Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho _____

Prof. Dr. Nerilso Bocchi _____

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Dr. Márcio Weber Paixão _____

Prof. Dr. Alejandro Lopez Castillo _____

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza _____

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza _____

Sandra Mierro Patracão _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350
CEP 13565-905 - São Carlos - SP - Brasil
e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA TRECENTÉSIMA DÉCIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA DEZESSETE DE MARÇO DE DOIS MIL E DEZESSEIS.

Às nove horas do dia dezessete de março de dois mil e dezesseis, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima décima quinta reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass e Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho (representantes dos professores titulares); Prof. Dr. Nerilso Bocchi e Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Márcio Weber Paixão (representante dos professores adjuntos); Prof. Dr. Alejandro Lopes Castillo (coordenador do curso de Bacharelado em Química); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (presidente da Câmara de Pesquisa); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico-administrativo) e o bacharelado Edgard Henrique Pissutti (representante do corpo discente). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

PAUTA:

1. EXPEDIENTE:

1.1 Comunicados da chefia: Prof. Julio solicitou aos membros do CD-DQ a inclusão da nomeação da banca do Processo Seletivo para Professor Visitante na pauta da reunião. Destacou ainda que a banca não poderá ser constituída pelos mesmos professores da comissão que elaborou o edital, pois um dos membros não poderá participar do processo seletivo. A solicitação foi aceita por unanimidade e esse assunto passou a ser o item 2.9 da pauta.

1.2 Comunicados dos Membros: Prof. Ernesto disse que o PPGQ está terminando o relatório à CAPES na Plataforma Sucupira. Informou sobre a sua saída da coordenação do PPGQ e, diante disso, anunciou uma reunião em meados do mês de abril para analisar, através de um balanço, todas as ações realizadas durante os quatro anos e nove meses de sua gestão. Colocou ainda sua insatisfação com a falta de candidatos para assumir o cargo de vice-coordenador do PPGQ. Prof. Dr. Romeu se posicionou e disse sobre a dificuldade de encontrar candidatos para assumir cargos administrativos. Prof. Nerilso complementou dizendo que tal situação é comum no departamento e que já aconteceu outras vezes. Prof. Ernesto destacou ainda que uma pós-graduação, para ser líder, necessita de planejamento para assumir uma posição estratégica no mercado acadêmico. Diante disso, o Prof. Romeu sugeriu uma reunião para

discutir um planejamento em longo prazo para o Departamento de Química e definir os objetivos e metas para os próximos anos; além disso, ressaltou a importância de uma discussão conjunta sobre esse assunto. Profa. Quezia se manifestou com uma crítica às instituições federais, destacando a deficiência de recursos e a falta de apoio, além das cobranças e pressões que estão maiores e o apoio à gestão cada vez menor, e lembrou uma situação que vivenciou com a má distribuição de suas aulas nas salas. Prof. Ernesto discordou dizendo que a comunidade é madura e que os recursos financeiros atuais ainda possibilitam uma gestão para a pós-graduação. Por fim, o Prof. Ernesto comunicou que a secretaria da pós-graduação sofre com falta de servidores, e que algumas atividades ainda são feitas manualmente e isso exige a necessidade de mais uma contratação; portanto, solicitou uma ação da chefia nesse sentido. A chefia respondeu que será feita uma requisição. Profa. Dra. Dulce comunicou que os cursos de Bacharelado e Licenciatura passarão por uma avaliação do MEC, para renovação de reconhecimento dos cursos. Ressaltou também que o site da Coordenação encontra-se desatualizado e não possui um administrador. Informou ainda que o Prof. Edenir sugeriu alocar o site da Coordenação na página do DQ e que ele poderá ser o responsável pelas atualizações, o que foi aceito como solução provisória. Prof. Julio pediu para a Profa. Dulce fazer a solicitação do novo site à SIn, que a chefia reforçará o pedido.

2. ORDEM DO DIA:

2.1 Apreciação das aprovações “ad referendum” do presidente para os seguintes assuntos:

a) Of.027/2016-DQ de 03/03/2016, encaminhando o relatório de viagem do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira, referente ao seu afastamento para participar do 32º Congresso Latino Americano de Química (CLAQ) e de reuniões de trabalho da Federação Latino Americana de Química (FLAQ), realizados em Concepción, Chile, no período de 19/01/2016 a 22/01/2016, com parecer favorável do Prof. Dr. João Batista Fernandes – Homologado.

b) Of.034/2016-DQ de 14/03/2016, encaminhando o relatório de viagem do Prof. Dr. Joaquim de Araújo Nóbrega, referente ao seu afastamento para visita científica na Wake Forest University e participação na “2016 Winter Conference on Plasma Spectrochemistry”, realizadas em Tucson, EUA, no período de 04/01/2016 a 16/01/2016, com parecer favorável do Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro – Homologado.

c) Of.035/2016-DQ de 15/03/2016, encaminhando o relatório de viagem do Prof. Dr. Luis Presley Serejo dos Santos, referente ao seu afastamento para participar do “MRS Fall Meeting”, realizada em Boston, EUA, no período de 27/11/2015 a 04/12/2015, com parecer favorável da Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales – Homologado.

d) Of.036/2016-DQ de 15/03/2016, encaminhando o relatório de viagem do Prof. Dr. Marco Antonio Barbosa Ferreira, referente ao seu afastamento para participar do IX Congresso Internacional de Ciências Químicas (QUIMICUBA 2015), realizado em Havana, Cuba, no período de 09/10/2015 a 17/10/2015, com parecer favorável da Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass – Homologado.

e) Proposta de atividade de extensão intitulada “Pesquisas e Análises

Cromatográficas”, sob a coordenação da Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass, com parecer favorável do Prof. Dr. Kleber Thiago de Oliveira – Homologada.

f) Proposta de atividade de extensão intitulada “Uso de Infraestrutura Laboral Compartilhada para o Desenvolvimento de Plataformas de Sínteses Químicas em Regime de Fluxo Contínuo: Obtenção de Moléculas Estratégicas para o Mercado Farmacêutico”, sob a coordenação do Prof. Dr. Kleber Thiago de Oliveira, com parecer favorável do Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira – Homologada.

2.2 Proposta de Docência Voluntária da Dra. Luciana da Silva Amaral – Aprovada.

2.3 Proposta de Docência Voluntária do Dr. Rogério Aparecido Davoglio – Aprovada.

2.4 Proposta de Docência Voluntária da Dra. Stella Hernandez Maganhi – Aprovada.

2.5 Formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar do Dr. Alex Virgílio, sob a supervisão do Prof. Dr. Joaquim de Araújo Nóbrega – Aprovado.

2.6 Parecer da Comissão sobre Ofício nº 28/2015 SePM/DiSST/ProGPe com informações sobre a servidora Alessandra Firmino Nascimento: Prof. Julio relembrou que foi nomeada uma comissão para analisar o laudo médico da servidora. Destacou que foi um trabalho excelente e solicitou que seja feita uma carta de agradecimento aos membros da comissão. Em seguida, leu e colocou em votação o parecer da comissão, o qual foi aprovado por unanimidade. Sobre a terceira avaliação de desempenho da servidora, foi mencionado que alguns itens da avaliação foram prejudicados em função do afastamento da mesma no período de 15/09/2015 à 13/11/2015. Após ampla discussão, fundamentada no parecer informando que, por melhores que sejam as condições ambientais de trabalho no DQ, não há meios de se garantir que não ocorra exposição da servidora, mesmo que eventual, a substâncias com potenciais ações hepatotóxicas, e, embora o departamento necessite de técnicos de laboratórios, foi colocada em votação a proposta de disponibilização da servidora à ProGPe, que obteve aprovação, no total de 10 votos a favor e um voto contra. Durante a discussão sobre o assunto, a Profa. Ivani Carlos criticou a falta de orientação aos servidores quanto às suas atribuições, e continuou dizendo sobre a importância de esclarecer as funções e responsabilidades para cada colaborador.

2.7 Concessão de prêmio CRQ – Prof. Alejandro informou da necessidade de discutir os critérios para selecionar um candidato para receber o prêmio CRQ, pois não havia aluno a ser contemplado do curso de bacharelado da turma 2012. Prof. Ernesto sugeriu não se entregar o prêmio se não houvesse um merecedor, o que foi aprovado. Além disso, ficou decidido que deverá ser considerado o período do primeiro ingresso como a turma do aluno para fins de concessão de prêmio, no caso de aluno que tenha reingressado utilizando o método de limpar histórico.

2.8 Banca do Processo Seletivo Simplificado de Professor Substituto, área: Química, subárea: Química Geral: Após algumas sugestões, foi nomeada a banca do Processo Seletivo Simplificado para Professor Substituto que será

composta pelos Profs. Edson Rodrigues Filho (presidente), Marco Antonio Barbosa Ferreira e Renato Lajarim Carneiro (titulares), Caio Marcio Paranhos da Silva e Elton Fabiano Sitta (suplentes).

2.9 Banca para Processo Seletivo Simplificado de Professor Visitante: Após algumas sugestões, foi nomeada a banca para o Processo Seletivo Simplificado de Professor Visitante, e os membros serão os Profs. João Batista Fernandes (presidente), Orlando Fatibello e Antonio Aparecido Mozeto (titulares) e Dr. Paulo Cezar Vieira (suplente).

Nada mais havendo a ser tratado, o Prof. Julio encerrou a reunião às 11:20. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Prof. Dr. Quezia Bezerra Cass _____

Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho _____

Prof. Dr. Nerilso Bocchi _____

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Dr. Márcio Weber Paixão _____

Prof. Dr. Alejandro Lopez Castillo _____

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza _____

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza _____

Paulo Roberto Lambertucci _____

Edgard Henrique Pissutti _____

Sandra Mierro Patracão _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350
CEP 13565-905 - São Carlos - SP - Brasil
e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA TRECENTÉSIMA DÉCIMA SEXTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA VINTE E NOVE DE ABRIL DE DOIS MIL E DEZESSEIS.

Às dezesseis horas do dia vinte e nove de abril de dois mil e dezesseis, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima décima sexta reunião extraordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass e Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho (representantes dos professores titulares); Prof. Dr. Nerilso Bocchi e Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Márcio Weber Paixão (representante dos professores adjuntos); Prof. Dr. Alejandro Lopes Castillo (coordenador do curso de Bacharelado em Química); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (presidente da Câmara de Pesquisa); e Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

PAUTA:

1. ORDEM DO DIA:

1.1 Resultado final do processo seletivo simplificado de professor substituto, área: Química, subárea: Química Geral, Edital n.º 061/2016 – A chefia apresentou o relatório final e a classificação dos candidatos aprovados no processo seletivo simplificado de professor substituto, realizado nos dias 06, 07, 08 e 11/04/2016, sem nenhuma intercorrência – Homologado.

1.2 Resultado final processo seletivo simplificado de professor visitante, área: Físico-Química, subárea: Materiais Cerâmicos, Edital n.º 003/2016 – A chefia apresentou o relatório final e a classificação do candidato aprovado no processo seletivo simplificado de professor visitante, realizado no 05/04/2016, sem nenhuma intercorrência – Homologado.

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Prof. Dr. Quezia Bezerra Cass _____

Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho _____

Prof. Dr. Nerilso Bocchi _____

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Dr. Márcio Weber Paixão _____

Prof. Dr. Alejandro Lopez Castillo _____

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza _____

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza _____

Sandra Mierro Patracão _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Rodovia Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676
CEP 13565-905 - São Carlos - SP - Brasil
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350
e-mail: dqchefe@ufscar.br

**ATA DA TRECENTÉSIMA DÉCIMA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA CINCO DE
MAIO DE DOIS MIL E DEZESSEIS.**

Às nove horas e trinta minutos do dia cinco de maio de dois mil e dezesseis, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima décima sétima reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass e Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho (representantes dos professores titulares); Prof. Dr. Nerilso Bocchi e Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Alejandro Lopes Castillo (coordenador do curso de Bacharelado em Química); Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales (presidente da Câmara de Pesquisa); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino); e o bacharelado Edgard Henrique Pissutti (representante do corpo discente). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

PAUTA:

1. EXPEDIENTE:

1.1 Comunicados da chefia: 1) Prof. Julio informou que a licitação para aquisição de nitrogênio líquido foi concluída com o preço de R\$ 1,45 (um real e quarenta e cinco centavos) por metro cúbico; entretanto, para que o contrato seja firmado é necessário que os departamentos que utilizam o nitrogênio em suas pesquisas façam o pagamento do mesmo. A estimativa de uso do DQ/LIEC é de aproximadamente 25.446,08 m³ por ano, ou seja, R\$36.896,82 (trinta e seis mil, oitocentos e noventa e seis reais e oitenta e dois centavos). Inicialmente, a solução seria utilizar a verba RTN, porém, esta opção ficará para um segundo momento, se necessário. A FAPESP autorizou o uso da verba RTI (projeto 2014) para o pagamento do nitrogênio, portanto o DQ investirá um valor inicial de R\$ 3.737,30 (três mil, setecentos e trinta e sete reais e trinta centavos) para a criogenia. 2) Prof. Romeu fez os seguintes comunicados: a) Informou que, devido à necessidade de programar a distribuição das disciplinas para o próximo período letivo, foi realizado um levantamento com os docentes voluntários que estão lecionando neste primeiro semestre de 2016. Quatro professores manifestaram o interesse em continuar ministrando disciplinas, portanto existem seis vagas disponíveis para professores voluntários. Informou, ainda, que a Resolução ConsUni n.º 787/2014, que dispõe sobre o Programa de Pós-Doutorado na UFSCar, prevê em seu Art. 3º que o pós-doutorando poderá ser corresponsável por disciplina de graduação, juntamente com docente efetivo da UFSCar. Diante disso, solicitou propostas para definir quais serão os critérios para a escolha, caso a procura seja maior do que a demanda. Após algumas sugestões, o Prof. Romeu se propôs a elaborar um documento com as diretrizes para o desenvolvimento de atividades didáticas na graduação por pós-doutorandos que será apreciada pelos membros do CD-DQ. b) Lembrou que o Prof. Dr. Joaquim de Araújo Nóbrega foi empossado como membro titular da Academia Brasileira de Ciências. c) Agradeceu aos membros das comissões julgadoras dos processos seletivos para professor substituto e professor visitante e informou que os processos já foram encaminhados à ProGPe para as devidas contratações.

1.2 Comunicados dos Membros: 1) Prof. Edson sugeriu à chefia fazer uma carta

parabenizando a Profa. Lucia e o Prof. Nerilso pela conquista dos cargos de coordenadora e vice-coordenador do PPGQ, bem como uma menção de agradecimento ao Prof. Ernesto pelo seu ótimo desempenho durante os dois mandatos como coordenador do PPGQ. 2) Profa. Lucia informou que o Regimento Interno do Programa de Pós-Graduação em Química foi aprovado. 3) Profa. Quezia informou que foi instalado o primeiro equipamento de Espectroscopia Quiróptica Vibracional da América Latina no Departamento de Química, via projeto jovem pesquisador FAPESP do Dr. João M. Batista Júnior.

1.3 Aprovação das Atas 311^a, 312^a, 313^a, 314^a, 315^a e 316^a – Aprovadas

2. ORDEM DO DIA:

2.1 Apreciação das aprovações “ad referendum” da presidência para os seguintes assuntos:

a) Of.042/2016-DQ de 18/03/2016, encaminhando os formulários dos alunos do DQ selecionados para bolsas de monitoria referentes ao primeiro período de 2016 – Homologados.

b) Of.043/2016-DQ de 22/03/2016, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Jean Marcel Ribeiro Gallo, referente ao seu afastamento para participar do “IX Congresso Internacional de Ciências Químicas (QUIMICUBA 2015)”, realizado em Havana, Cuba, no período de 09 a 17/10/2015, com parecer favorável da Profa. Dra. Rose Maria Carlos – Homologado.

c) Of.058/2016-DQ de 18/04/2016, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira para participar da “XIII International Conference on the Applications of Magnetic Resonance in Food Science”, que será realizada em Karlsruhe, Alemanha, no período de 06 a 11/06/2016, com parecer favorável da Profa. Dra. Vânia Gomes Zuin – Homologado.

d) Of.059/2016-DQ de 18/04/2016, encaminhando solicitação de afastamento da Profa. Dra. Vânia Gomes Zuin para participar do “23rd Symposium on Chemistry and Science Education: Science Education Research and Practical Work”, que será realizado na Universidade de Dortmund (Alemanha), e na “12th International Conference on Resources and Biorefineries”, na Universidade de Ghent (Bélgica), no período de 24 a 03/06/2016, com parecer favorável do Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira – Homologado.

e) Relatório da atividade de extensão intitulada “Ciência gourmet: ciência e culinária nas telas”, sob a coordenação do Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. José Mário de Aquino – Homologado.

f) Relatório da atividade de extensão intitulada “As máscaras da diversidade”, sob a coordenação do Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. Elton Fabiano Sitta – Homologado.

g) Relatório da atividade de extensão intitulada “Ciência, arte e inclusão: desenvolvendo metodologias para inclusão de pessoas com deficiência visual”, sob a coordenação do Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. Manoel Gustavo Petrucelli Homem – Homologado.

h) Proposta de atividade de extensão intitulada “A batalha dos fungos: revisitando o experimento de Fleming para despertar vocações nas áreas de química, biologia e biotecnologia de fungos filamentosos em alunos do ensino médio”, sob a coordenação do Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho, com parecer favorável da Profa. Dra. Arlene Gonçalves Correa. A Profa. Quezia elogiou o Prof. Edson pela proposta de atividade – Homologada.

i) Relatório da atividade de extensão intitulada “Programa de extensão do Grupo de Eletroquímica e Polímeros DQ-UFSCar”, sob coordenação do Prof. Dr. Carlos Ventura D’Alkaine, com parecer favorável do Prof. Dr. Orlando Fatibello Filho – Homologado.

j) Relatório da atividade de extensão intitulada “Ouroboros 10 anos: divulgando ciência e arte”, sob a coordenação do Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer

favorável do Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho – Homologado.

k) Relatório da atividade de extensão intitulada “Jardim sensorial da UAC-UFSCar: aprendendo com as flores”, sob a coordenação do Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. Moacir Rossi Forim – Homologado.

l) Proposta de atividade de extensão intitulada “XIII Semana da Química”, sob a coordenação do Prof. Dr. Elton Fabiano Sitta, com parecer favorável do Prof. Dr. Márcio Weber Paixão – Homologada.

m) Relatório da atividade de extensão intitulada “Ouroboros: entretenimento e informação”, sob a coordenação do Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável da Profa. Dra. Lucia Helena Seron – Homologado.

n) Proposta de atividade de extensão intitulada “Prestação de serviços em síntese e caracterização de nanoestruturas”, sob a coordenação do Prof. Dr. Edson Roberto Leite, com parecer favorável do Prof. Dr. Luiz Carlos Gomide Freitas – Homologada.

o) Relatório da atividade de extensão intitulada “Ouroboros na comunidade: oficinas teatrais e de técnicas de divulgação científica (contação de histórias e criação de roteiros)”, sob a coordenação do Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. Nerilso Bocchi – Homologado.

2.2 Formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar da Dra. Nadia Guerra Macedo, sob a supervisão do Prof. Dr. Elson Longo – Retirado da pauta por não haver a justificativa que declara o motivo da inscrição no programa de pós-doutorado sem bolsa de estudos de agência fomentadora.

2.3 Formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar do Dr. Luiz Fernando Gorup, sob a supervisão do Prof. Dr. Emerson Rodrigues de Camargo – Aprovado.

2.4 Formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar da Dra. Claudia Aparecida Alves, sob a supervisão da Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass – Aprovado.

2.5 Terceira avaliação de desempenho referente ao estágio probatório do servidor Prof. Dr. Jean Marcel Ribeiro Gallo – Prof. Julio leu os pareceres do Grupo de Química Inorgânica, da Câmara de Ensino e da Câmara de Pesquisa, todos favoráveis ao desempenho do professor. Prof. Alejandro e Profa. Dulce elogiaram algumas atitudes do Prof. Jean – Aprovada.

2.6 Primeira avaliação de desempenho referente ao estágio probatório da servidora Profa. Dra. Sandra Andrea Cruz – Prof. Julio leu os pareceres do Grupo de Físico-Química, da Câmara de Ensino e da Câmara de Pesquisa, todos favoráveis ao desempenho da professora. Prof. Alejandro ressaltou que a Profa. Sandra chegou ao DQ com vários compromissos iniciados na UFABC – Aprovada.

2.7 Relatório da Comissão de Espaço Físico referente aos pedidos da Profa. Dra. Arlene Gonçalves Correa e do Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro – Prof. Nerilso leu o relatório da Comissão de Espaço Físico e informou que todas as decisões anteriores foram revisadas. Prof. Romeu parabenizou a comissão pelo trabalho realizado e sugeriu aprovar o relatório (anexo) com o compromisso de financiar a adequação do espaço da planta piloto sob responsabilidade do Prof. D’Alkaine. Prof. Edson sugeriu que os Profs. Gilberto, Tiago, Dockal e Fillipe sejam notificados da decisão. Diante do relatório aprovado, a Profa. Ivani solicitou a abertura de uma porta independente para a sala de instrumentação, pois a mesma fica dentro do laboratório de ensino de Química Analítica.

2.8 Recepção da calourada 2017 – Prof. Alejandro informou que gostaria de repensar em algo para motivar os alunos e solicitou opiniões aos membros do CD-DQ sobre a calourada 2017. Profa. Dulce informou que a proposta da ProGrad é que a recepção dos alunos ocorra durante o transcurso do semestre. Prof. Edson sugeriu adotar o mesmo procedimento de

outra Universidade com algumas adaptações. Edgard informou que, atualmente, o Centro Acadêmico da Química participa das atividades do primeiro dia do calendário acadêmico. Prof. Julio informou que será realizada uma apresentação da grade do Curso de Bacharelado em Química para os calouros, em horário de aula das duas turmas de Química Geral, e que considera esse tipo evento importante. Prof. Romeu sugeriu que as coordenações se reúnam para tratar desse assunto e os membros do CD-DQ concordaram.

2.9 Rediscussão dos critérios de pontuação dos orientadores do PIBIC-CNPq/UFSCar – Prof. Nerilso explicou que atualmente é aplicada uma equação para pontuar as bolsas e que a mesma não é adequada para pontuar os orientadores, portanto é necessário rediscutir os critérios de pontuação. Foi nomeada uma comissão para avaliar e propor novos critérios de pontuação dos orientadores do PIBIC-CNPq/UFSCar que será composta pela Profa. Rose (presidente), Prof. Ricardo e Profa. Sonia.

Nada mais havendo a ser tratado, a reunião encerrou-se às 11:40. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass _____

Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho _____

Prof. Dr. Nerilso Bocchi _____

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Dr. Alejandro Lopez Castillo _____

Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales _____

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza _____

Edgard Henrique Pissutti _____

Sandra Mierro Patracão _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Rodovia Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676
CEP 13565-905 - São Carlos - SP - Brasil
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350
e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA TRECENTÉSIMA DÉCIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA NOVE DE JUNHO DE DOIS MIL E DEZESSEIS.

Às nove horas e vinte minutos do dia nove de junho de dois mil e dezesseis, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima décima oitava reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Profa. Quezia Bezerra Cass e Prof. Edson Rodrigues Filho (representantes dos professores titulares); Prof. Nerilso Bocchi e Profa. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Renato Lajarim Carneiro (representante do coordenador do curso de Bacharelado em Química); Profa. Lucia Helena Mascaro Sales (presidente da Câmara de Pesquisa); Profa. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico-administrativo) e a bacharelada Beatriz Pachel (representante do corpo discente). Secretariando a reunião, Sandra Mierro Patracão.

PAUTA:

1. EXPEDIENTE:

1.1 Comunicados da chefia: 1) O Prof. Julio fez os seguintes comunicados: a) Informou que, devido aos novos procedimentos para uso da verba FAI “fundo da chefia”, os valores do Departamento serão repassados da FAI para a ProAd, com a possibilidade de serem utilizados através de requisições de compras através do sistema SAGUI, ou seja, não será possível a utilização da referida verba para o pagamento dos produtos usados na máquina de café. b) Apresentou um orçamento no valor de R\$ 1.700,00 (um mil e setecentos reais) para consertar a máquina de gelo e sugeriu utilizar a RTI-FAPESP, pois trata-se de um equipamento utilizado para pesquisa – aprovado por unanimidade. Após informações do Prof. Márcio, declarando que as máquinas de gelo vêm apresentando problemas frequentemente, o Prof. Julio designou ao Prof. Márcio e o Sr. Paulo a incumbência de solicitarem orçamentos de uma máquina nova, com o objetivo de avaliar se compensa fazer consertos ou adquirir uma máquina nova. c) Relatou os fatos ocorridos na assembleia docente decorrente da paralisação estudantil. d) Avisou que, segundo laudo técnico, o defeito da impressora da secretaria da chefia ocorreu devido a má utilização da mesma e informou que irá consultar o CCET sobre a permissão de utilização de verba RTI-FAPESP para adquirir uma nova impressora, pois é usada por todo o corpo de servidores do DQ, inclusive para subsidiar pesquisas através de relatórios. e) Informou que recebeu a solicitação preliminar de afastamento do Prof. Márcio para realização de estágio de pós-doutorado no exterior. 2) O Prof. Romeu informou que nesta manhã foi realizada uma visita às obras do prédio NANOBIO. Ficou constatado que foram efetuados serviços que não estavam previstos e que, segundo o engenheiro da obra, a previsão de conclusão da etapa contratada será em dezembro/2016. Foi sugerido verificar a possibilidade de compra do elevador de carga/misto para transporte de reagentes e equipamentos através da verba RTI/FAPESP.

1.2 Comunicados dos membros: 1) A Profa. Lucia sugeriu que se faça uma consulta para verificar a viabilidade de aquisição de um elevador de carga para o novo prédio do LIEC

com verba RTI/FAPESP. Mencionou que foi recebido um ofício da CAPES informando o valor aprovado de verba para o PPGQ: 10% do orçamento do ano anterior, aproximadamente R\$ 9.800,00 (nove mil e oitocentos reais) por mês, ou seja, um corte de 90%, isso significa que as atividades do PPGQ ficarão comprometidas. Avisou que está verificando a possibilidade para equacionar a solução RT para alunos. **2)** A Profa. Quezia informou que oito laboratórios se candidataram ao edital da FINEP, na qual dois laboratórios do DQ foram aprovados na primeira fase. O Laboratório de RMN e o SEPARARE, com o grupo da Profa. Arlene, estão habilitados para a segunda fase. **3)** O Prof. Renato informou que ele, juntamente com os professores Antonio Gilberto e Kleber, estão avaliando a possibilidade de criação de uma Central Analítica via FAI (no momento, estão finalizando a proposta).

1.3 Aprovação da Ata da 317ª reunião – Retirada da pauta.

2. ORDEM DO DIA:

2.1 Apreciação das aprovações “ad referendum” da presidência para os seguintes assuntos:

a) Of. 070/2016-DQ de 06/05/2016, encaminhando o formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar da Dra. Nadia Guerra Macedo, sob a supervisão do Prof. Elson Longo da Silva – Homologado.

b) Of. 076/2016-DQ de 11/05/2016, encaminhando o formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar da Dra. Stella Hernandez Maganhi, sob a supervisão do Prof. Márcio Weber Paixão – Homologado.

c) Of. 084/2016-DQ de 25/05/2016, encaminhando a solicitação de afastamento da Profa. Quezia Bezerra Cass para participar do “28th International Symposium on Chirality” que será realizado em Hiedelberg, Alemanha, no período de 23/07/2016 a 29/07/2016, com parecer favorável do Prof. Moacir Rossi Forim – Homologado.

d) Of. 086/2016-DQ de 25/05/2016, encaminhando o formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar da Dra. Luciana da Silva Amaral, sob a supervisão do Prof. Edson Rodrigues Filho – Homologado.

e) Relatório da atividade de extensão intitulada “Atividades de assessoria e desenvolvimento de projetos do Laboratório de Pesquisas em Eletroquímica”, sob a coordenação do Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho, com parecer favorável do Prof. André Farias de Moura – Homologado.

f) Relatório da atividade de extensão intitulada “Desenvolvimento de Tecnologia em Materiais e Processos”, sob a coordenação do Prof. Ernesto Antonio Urquieta Gonzalez (DEQ) e participação do Prof. Edson Roberto Leite, com parecer favorável do Prof. Jean Marcel Ribeiro Gallo – Homologado.

2.2 Formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar do Dr. Rogério Aparecido Davoglio, sob a supervisão do Prof. Nerilso Bocchi – Aprovado.

2.3 Normas para o desenvolvimento de atividades didáticas na graduação por pós-doutorandos – Prof. Romeu leu a minuta. Foram sugeridas algumas modificações – Nova minuta (anexa) aprovada por unanimidade.

Prof. Lucia se retirou-se da reunião.

2.4 Solicitação dos Profs. Antonio Gilberto Ferreira e Tiago Venâncio para utilização de verba RTI-FAPESP – Retirada de pauta, pois o assunto já foi resolvido (conforme ata da 307ª reunião ordinária do CD-DQ).

2.5 Solicitação do Prof. Carlos Ventura D’Alkaine para reconsideração do parecer da Comissão de Espaço Físico e decisão do CD-DQ – O Prof. Julio leu o ofício do Prof. D’Alkaine. O Prof. Nerilso disse que entendeu o ofício como uma crítica pelo modo que a Comissão de Espaço Físico resolveu a situação e informou que sempre trabalhou dessa maneira com todos. O Prof. Julio solicitou à CEF (todos presentes nesta reunião) para

contatar o Prof. D'Alkaine e comunicá-lo sobre o tratamento especial dispensado a ele.

2.6 Solicitação dos de transferência interna das dependências do Laboratório de Polímeros no âmbito do Edifício NanoBio – O Prof. Julio sugeriu que a solicitação dos Profs. Caio e Sandra fosse encaminhada à Comissão de Espaço Físico para análise e resolução.

2.7 Solicitação de espaço físico pelos membros do “Centre of Excellence for Research on Sustainable Chemistry” e esclarecimento sobre os critérios a serem utilizados para a distribuição do espaço físico livre – O Prof. Romeu informou que o prazo para solicitação de espaço físico será prorrogado devido ao surgimento de outros espaços, além daqueles mencionados no último relatório da Comissão de Espaço Físico. Portanto, será solicitada a manifestação dos membros do CERSusChem em manter o documento enviado ou individualizar o pedido.

Profa. Dulce se retirou da reunião.

A graduanda Beatriz se retirou da reunião.

2.8 Primeira avaliação de desempenho referente ao estágio probatório da servidora Sandra Mierro Patracão – Durante a análise deste tópico, a Sra. Sandra se retirou da reunião. O Prof. Julio leu o relatório de atividades e o relatório periódico de avaliação da servidora. O Prof. Julio elogiou a servidora e sugeriu que a chefia fizesse uma carta parabenizando-a pelo desempenho – Aprovado por unanimidade.

Nada mais havendo a ser tratado, o Prof. Julio encerrou a reunião às 12:40. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Profa. Quezia Bezerra Cass _____

Prof. Edson Rodrigues Filho _____

Prof. Nerilso Bocchi _____

Profa. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Márcio Weber Paixão _____

Prof. Renato Lajarim Carneiro _____

Profa. Lucia Helena Mascaro Sales _____

Profa. Dulce Helena Ferreira de Souza _____

Sr. Paulo Roberto Lambertucci _____

Srta. Beatriz Pachel _____

Sra. Sandra Mierro Patracão _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Rodovia Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676
CEP 13565-905 - São Carlos - SP - Brasil
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350
e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA TRECENTÉSIMA DÉCIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA DEZESSEIS DE AGOSTO DE DOIS MIL E DEZESSEIS.

Às nove horas do dia dezesseis de agosto de dois mil e dezesseis, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima décima nona reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Profa. Quezia Bezerra Cass e Prof. Edson Rodrigues Filho (representantes dos professores titulares); Prof. Nerilso Bocchi e Profa. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Caio Márcio Paranhos da Silva (representante dos professores adjuntos); Prof. Alejandro Lopez Castillo (coordenador do curso de Bacharelado em Química); Profa. Lucia Helena Mascaro Sales (presidente da Câmara de Pesquisa) e Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico-administrativo). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

PAUTA

1.EXPEDIENTE:

1.1 Comunicados da chefia: 1) Prof. Julio: a) Informou que a Empresa Júnior do Departamento de Química solicitou o uso do espaço de convivência do DQ no sábado – aprovado por unanimidade. Prof. Edson sugeriu que esse tipo de pedido seja sempre encaminhado para decisão no CD-DQ. b) Transmitiu o conteúdo de um ofício enviado pela FAI-UFSCar, relatando que o DQ possui um saldo de R\$ 8.269,81 (oito mil, duzentos e sessenta e nove reais e oitenta e um centavos) referente à destinação dos recursos de ressarcimento em decorrência das atividades de extensão realizadas por docentes do DQ no período de janeiro a junho/2016 (fundo da chefia), com duas possibilidades de utilização; a chefia optou por utilizar a verba para aquisição de material permanente via a própria FAI. Portanto, serão analisadas as necessidades do departamento e, posteriormente, decididos quais equipamentos serão comprados. c) Comunicou que foi feito um orçamento para instalação de câmeras de segurança no Espaço DQ e no corredor dos laboratórios de ensino, sendo esta uma possibilidade para utilização de parte da verba FAI. d) Relatou que teve quatro candidatos pós-doutorandos inscritos para docência voluntária no 2º semestre letivo/2016 e que, em virtude do número de vagas disponíveis, todos foram aprovados. e) Comunicou que será solicitado à ProGP e um(a) professor(a) para substituir já no início do 2º semestre letivo/2016 o Prof. João Batista, que irá assumir o cargo de Pró-Reitor de Pesquisa. f) Informou que houve uma reunião do grupo de Química Analítica na qual foi solicitado um técnico responsável para o laboratório nº 501 e que essa questão será resolvida após o término do 1º semestre letivo e em função da demanda do próximo semestre. 2) Prof. Romeu: a) Informou que a chefia recebeu um ofício dos professores de Química Inorgânica indicando o Prof. Jean como representante da área para compor a Comissão de Espaço Físico e que uma cópia do referido ofício já foi encaminhada para o presidente da CEF. b) Relatou que a licitação para finalização da extensão do LIEC está em fase final, com abertura das propostas prevista para esta semana. Em relação ao edifício

NANOBIÓ, as obras estão atrasadas, sem previsão para entrega.

1.2 Comunicados dos membros: 1) Prof. Nerilso, presidente da Comissão de Espaço Físico, informou que foram recebidas oito solicitações de espaço físico, ou seja, o espaço que está sendo pedido é maior do que o oferecido. 2) Profa. Quezia comunicou que o bolsista jovem pesquisador FAPESP do DQ, Dr. João Marcos Batista Junior, foi aprovado em um concurso na UNIFESP e, portanto, tão logo possa assumir a vaga deixará o DQ.

1.3 Aprovação das Atas da 317ª e 318ª reunião do CD-DQ. Aprovadas por unanimidade.

2. ORDEM DO DIA:

2.1 Apreciação das aprovações “ad referendum” da presidência para os seguintes assuntos:

a) **Of. 091/2016-DQ de 20/06/2016**, encaminhando o formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Carolina Venturini Uliana, sob a supervisão do Prof. Ronaldo Censi Faria. Homologado.

b) **Of. 092/2016-DQ de 20/06/2016**, encaminhando o formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Maria Carolina Donatoni, sob a supervisão do Prof. Kleber Tiago de Oliveira. Homologado.

c) **Of. 093/2016-DQ de 22/06/2016**, encaminhando o formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Júlio César Sczancoski, sob a supervisão do Prof. Edson Roberto Leite. Homologado.

d) **Of. 094/2016-DQ de 22/06/2016**, encaminhando o formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Brice Mitterant Mba'ning, sob a supervisão do Prof. Edson Rodrigues Filho. Homologado.

e) **Of. 095/2016-DQ de 23/06/2016**, encaminhando o formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Aline Fernandes de Oliveira, sob a supervisão da Profa. Ana Rita de Araújo Nogueira (credenciada no PPGQ/UFSCar). Homologado.

f) **Of. 096/2016-DQ de 24/06/2016**, encaminhando o formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Natália Ellen Castilho de Almeida, sob a supervisão do Prof. Edson Rodrigues Filho. Homologado.

g) **Of. 097/2016-DQ de 24/06/2016**, encaminhando o relatório de viagem do Prof. Antonio Gilberto Ferreira, referente ao seu afastamento para participar da “*XII International Conference on the Applications of Magnetic Resonance in Food Science*”, realizada em Karlsruhe, Alemanha, no período de 06/06/2016 a 11/06/2016, com parecer favorável da Profa. Vania Gomes Zuin. Homologado.

h) **Of. 101/2016-DQ de 06/07/2016**, encaminhando o formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Dyovani Coelho, sob a supervisão da Profa. Lucia Helena Mascaro Sales. Homologado.

i) **Of. 102/2016-DQ de 06/07/2016**, encaminhando o formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Suellen Aparecida Alves, sob a supervisão da Profa. Lucia Helena Mascaro Sales. Homologado.

j) **Of. 103/2016-DQ de 06/07/2016**, encaminhando o formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Glaucia Pantano, sob a supervisão do Prof. Antonio Aparecido Mozeto. Homologado.

k) **Of. 104/2016-DQ de 06/07/2016**, encaminhando o formulário de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Murilo Fernando Gromboni, sob a supervisão do Prof. Ernesto Chaves Pereira de Souza. Homologado.

l) **Of. 106/2016-DQ de 11/07/2016**, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. José Mário de Aquino, no período de 18/08/2016 a 26/08/2016, para participar da “67ª Reunião Anual da Sociedade Internacional de Eletroquímica” que acontecerá em Haia,

Holanda, com parecer favorável do Prof. Luiz Carlos Gomides Freitas. Homologado.

m) Of. 107/2016-DQ de 11/07/2016, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. Orlando Fatibello Filho, no período de 19/08/2016 a 28/08/2016, para participar da “67ª Reunião Anual da Sociedade Internacional de Eletroquímica” que acontecerá em Haia, Holanda, com parecer favorável da Profa. Sandra Andrea Cruz. Homologado.

n) Of. 108/2016-DQ de 11/07/2016, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. Fernando Cruz de Moraes, no período de 17/08/2016 a 26/08/2016, para participar da “67ª Reunião Anual da Sociedade Internacional de Eletroquímica” que acontecerá em Haia, Holanda, com parecer favorável da Profa. Ivani Aparecida Carlos. Homologado.

o) Of. 109/2016-DQ de 19/07/2016, encaminhando a solicitação de afastamento da Profa. Caterina Gruenwaldt Cunha Marques Netto, no período de 09/09/2016 a 18/09/2016, para participar do “6º Congresso EuCheMS” que acontecerá em Sevilla, Espanha, com parecer favorável do Prof. Fillipe Vieira Rocha. Homologado.

p) Of. 110/2016-DQ de 19/07/2016, encaminhando o relatório de viagem da Profa. Vania Gomes Zuin, referente ao seu afastamento, no período de 24/05/2016 a 03/06/2016, para participar do “23rd Symposium on Chemistry and Science Education: Science Education Research and Pratical Work”, realizado em Dortmund (Alemanha) e “12th International Conference on Renewable Resources and Biorefineries”, realizada em Ghent (Bélgica), com parecer favorável do Prof. Antonio Gilberto Ferreira. Homologado.

q) Of. 111/2016-DQ de 19/07/2016, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. Paulo Cezar Vieira, no período de 10/09/2016 a 16/09/2016, para participar do “6th European Association of Chemical and Materials Societies (EuCheMS) International Congress” que acontecerá em Sevilla, Espanha, com parecer favorável do Prof. Marco Antonio Barbosa Ferreira. Homologado.

r) Of. 112/2016-DQ de 22/07/2016, encaminhando o relatório de viagem do Prof. Ernesto Chaves Pereira de Souza, referente ao seu afastamento para participar do “Scientific Meeting Brazil-Cuba e IX International Congresso in Chemical Sciences, Technology and Innovation (QUIMICUBA)”, realizado em Havana, no período de 09/10/2015 a 16/10/2015, Cuba, com parecer favorável da Profa. Lucia Helena Mascaro Sales. Homologado.

s) Of. 113/2016-DQ de 22/07/2016, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. Joaquim de Araújo Nóbrega, no período de 20/09/2016 a 27/09/2016, para realizar visita científica na Faculdade de Química, Universidade da República, e participação no 4º Congresso Uruguaio de Química Analítica, que acontecerá em Montevideú, Uruguai, com parecer favorável do Prof. Fernando Cruz de Moraes. Homologado.

t) Of. 114/2016-DQ de 25/07/2016, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. Ernesto Chaves Pereira de Souza, no período de 19/08/2016 a 29/08/2016, para participar da “67ª Reunião Anual da Sociedade Internacional de Eletroquímica”, que acontecerá em Haia, Holanda, com parecer favorável do Prof. Emerson Rodrigues de Camargo. Homologado.

u) Of. 115/2016-DQ de 26/07/2016, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho, no período de 19/08/2016 a 26/08/2016, para participar da “67ª Reunião Anual da Sociedade Internacional de Eletroquímica”, que acontecerá em Haia, Holanda, com parecer favorável do Prof. Caio Marcio Paranhos da Silva. Homologado.

v) Of. 116/2016-DQ de 28/07/2016, encaminhando a solicitação de afastamento da Profa. Lucia Helena Mascaro, no período de 19/08/2016 a 05/09/2016, para participar da “67ª Reunião Anual da Sociedade Internacional de Eletroquímica”, que acontecerá em Haia, Holanda, e visita técnica na Universidade da Bath, no Reino Unido, com parecer favorável da Profa. Sandra Andrea Cruz. Homologado.

w) Of. 119/2016-DQ de 03/08/2016, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof.

Julio Zukerman Schpector, no período de 02/09/2016 a 12/09/2016, para dar continuidade aos trabalhos de colaboração com o Prof. Ran Friedman na Universidade de Linnaeus, em Kalmar, Suécia, com parecer favorável do Prof. Márcio Weber Paixão. Homologado.

x) **Of. 120/2016-DQ de 04/08/2016**, encaminhando a solicitação de afastamento da Profa. Vania Gomes Zuin, no período de 01/09/2016 a 09/09/2016, para participar da “6th *International IUPAC Conference on Green Chemistry*”, que ocorrerá em Veneza, Itália, com parecer favorável do Prof. Ricardo Samuel Schwab. Homologado.

y) **Relatório da atividade de extensão intitulada “Laboratório de Polímeros – Soluções para a comunidade de polímeros”**, sob a coordenação do Prof. Caio Márcio Paranhos da Silva, com parecer favorável do Prof. José Mário de Aquino. Homologado.

2.2 Primeira avaliação de desempenho referente ao estágio probatório da servidora Profa. Caterina Gruenwaldt Cunha Marques Netto – O Prof. Julio leu os pareceres do Grupo de Química Inorgânica, da Câmara de Ensino e da Câmara de Pesquisa, todos favoráveis ao desempenho da Profa. Caterina. Aprovado por unanimidade.

2.3 Avaliação especial de desempenho referente ao estágio probatório do servidor técnico Marcelo Martins de Oliveira – O Prof. Julio informou que foi nomeada uma comissão para avaliação do servidor, composta pelos Profs. Edenir, Pedro e Lúcia Seron; em seguida, leu o parecer da comissão, favorável à efetivação do servidor. Aprovado por unanimidade.

2.4 Mudança de perfil de fichas de caracterização de disciplinas. O Prof. Julio leu as alterações pretendidas. Aprovadas por unanimidade.

2.5 Solicitação do Prof. Edson Roberto Leite referente à reserva técnica institucional da FAPESP de Projeto CEPID – O Prof. Julio leu a carta do Prof. Edson. Informou também que, embora já tenha sido solicitado tanto pela ProGPe quanto pela chefia do DQ, o Prof. Elson Longo ainda não se apresentou na DiDP para assumir o cargo de Professor Visitante. A Profa. Quezia disse que isso não pode ser tratado para um CEPID e que o uso da RTI do departamento deve ser discutido para reavaliação da aplicação de recursos. Disse também que o pedido, se atendido, abre um precedente. A Profa. Lucia sugeriu uma discussão de forma geral, sem privilégios. O Prof. Julio disse que o assunto transcende uma simples resolução do CD-DQ. Após discussões e algumas sugestões, ficou decidido que a chefia convocará, em momento oportuno, uma reunião geral com os docentes do DQ para discutir esse tema e a solicitação, inclusive com a presença de um representante da FAPESP para os devidos esclarecimentos.

Nada mais havendo a ser tratado, o Prof. Julio encerrou a reunião às 11:00. Eu, Sra. Sandra Mierro Patrão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Profa. Quezia Bezerra Cass _____

Prof. Edson Rodrigues Filho _____

Prof. Nerilso Bocchi _____

Profa. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Caio Márcio Paranhos da Silva _____

Prof. Alejandro Lopez Castillo _____

Profa. Lucia Helena Mascaro Sales _____

Sr. Paulo Roberto Lambertucci _____

Sra. Sandra Mierro Patracão _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Rodovia Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676
CEP 13565-905 - São Carlos - SP - Brasil
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350
e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA TRECENTÉSIMA VIGÉSIMA PRIMEIRA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA SEIS DE OUTUBRO DE DOIS MIL E DEZESSEIS.

Às nove horas do dia seis de outubro de dois mil e dezesseis, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima vigésima primeira reunião extraordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Prof. Edson Rodrigues Filho e Profa. Quezia Bezerra Cass (representante dos professores titulares); Prof. Nerilso Bocchi e Profa. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Márcio Weber Paixão (representante dos professores adjuntos); Prof. Alejandro Lopez Castillo (coordenador do curso de Bacharelado em Química); Profa. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino) e Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico-administrativo). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

PAUTA

1. ORDEM DO DIA:

1.1 Solicitação da Profa. Lucia Helena Mascaro Sales para abertura de concurso para promoção à classe de Professor Titular da carreira de magistério superior – Aprovada por unanimidade.

1.2 Solicitação da Profa. Arlene G. Corrêa para análise e aprovação do plano para gestão e compartilhamento de uso do equipamento multiusuário concedido pela FAPESP – Aprovado por unanimidade.

Nada mais havendo a ser tratado, o Prof. Julio encerrou a reunião às 9:30. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Profa. Quezia Bezerra Cass _____

Prof. Edson Rodrigues Filho _____

Prof. Nerilso Bocchi _____

Profa. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Márcio Weber Paixão _____

Prof. Alejandro Lopez Castillo _____

Profa. Dulce Helena Ferreira de Souza _____

Sr. Paulo Roberto Lambertucci _____

Sra. Sandra Mierro Patracão _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Rodovia Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676
CEP 13565-905 - São Carlos - SP - Brasil
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350
e-mail: dqchefe@ufscar.br

**ATA DA TRECENTÉSIMA VIGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA DOIS DE
DEZEMBRO DE DOIS MIL E DEZESSEIS.**

Às nove horas do dia vinte e oito de outubro de dois mil e dezesseis, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima vigésima segunda reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Profs. Edson Rodrigues Filho e Quezia Bezerra Cass (representantes dos professores titulares); Profs. Nerilso Bocchi e Edenir Rodrigues Pereira Filho (representantes dos professores associados); Prof. Caio Marcio Paranhos da Silva (representante dos professores adjuntos); Prof. Alejandro Lopez Castillo (coordenador do curso de Bacharelado em Química); Prof. Elton Fabiano Sitta (representante da presidente da Câmara de Ensino) e Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico-administrativo). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

PAUTA

1. EXPEDIENTE:

1.1 Comunicados da chefia: **1)** Prof. Julio: **a)** Informou que a partir da próxima reunião do CD-DQ não haverá a pauta impressa; cada membro deverá imprimir a pauta encaminhada por e-mail ou trazer equipamento eletrônico para acompanhamento dos assuntos. **b)** Fez um agradecimento ao Prof. Edenir por manter o *website* do DQ sempre atualizado e disse que foi motivo de elogios por parte da ProPq. **2)** Prof. Romeu: **a)** Informou que a proposta de um INCT liderada pela Profa. Maria Fátima foi aprovada pelo CNPq e ocupa a 63ª colocação dentre os 101 projetos contemplados, parabenizando-a pela conquista. **b)** Disse que professora substituta, Lea da Silva Veras, iniciou suas atividades do DQ e que está alocada na sala do Prof. Márcio. **c)** Avisou que foram reiniciadas as obras do edifício de extensão do LIEC (as obras não contemplam a parte elétrica e de TI). **d)** Informou que o Prof. Ronaldo esteve na FINEP, porém, ainda não há novidades acerca de recursos para a conclusão das obras do edifício NANOBIO.

1.2 Comunicados dos membros: **1)** Prof. Alejandro disse que não pôde trabalhar em sua sala devido à quantidade de goteiras ocasionadas pela última chuva. Foram sugeridas algumas soluções que serão analisadas junto à P.U. **2)** Prof. Nerilso: **a)** Informou que o PPGQ recebeu uma verba adicional, passando a representar 30% do total recebido em relação ao ano anterior. **b)** Solicitou, a pedido da Profa. Lucia, um posicionamento sobre a contratação do professor visitante, pois precisa ser informado nos relatórios do PPGQ. Prof. Julio disse que, antes de iniciar esta reunião, foi realizada uma consulta na ProGPe, onde obteve a informação de que o professor classificado não assinou o contrato, não havendo prazo para tal.

2. ORDEM DO DIA:

2.1 Homologadas as aprovações “ad referendum” da presidência para os seguintes assuntos:

a) Of. 142/2016-DQ de 15/09/2016, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. Antonio Gilberto Ferreira, no período de 03/10/2016 a 06/10/2016, para participar da “VII

Ibero-American NMR Meeting”, em Cartagena, Colômbia, com parecer favorável do Prof. Edson Rodrigues Filho.

b) Of. 152/2016-DQ de 21/09/2016, encaminhando o relatório de viagem do Prof. Fernando Cruz de Moraes, referente ao seu afastamento para participar da “*67th Annual Meeting of the International Society of Electrochemistry*”, realizada em Haia, Holanda, no período de 21/08/2016 a 26/08/2016, com parecer favorável da Profa. Ivani Aparecida Carlos.

c) Of. 154/2016-DQ de 26/09/2016, encaminhando a solicitação de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Francisco de Souza Lucas, bolsista da FAPESP, sob a supervisão do Prof. Márcio Weber Paixão.

d) Of. 156/2016-DQ de 27/09/2016, o relatório de viagem da Profa. Quezia Bezerra Cass, referente ao seu afastamento para participar do “*28th International Symposium on Chirality*”, realizado em Heidelberg, Alemanha, no período de 23/07/2016 a 29/07/2016, com parecer favorável do Prof. Moacir Rossi Forim.

e) Of. 159/2016-DQ de 29/09/2016, encaminhando o relatório de viagem do Prof. Joaquim de Araújo Nóbrega, referente ao seu afastamento para apresentação de curso e participação no “4º Congresso Uruguaio de Química Analítica”, realizado em Montevidéu, Uruguai, no período de 20/09/2016 a 27/09/2016, com parecer favorável do Prof. Fernando Cruz de Moraes.

f) Of. 160/2016-DQ de 29/09/2016, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. Joaquim de Araújo Nóbrega, no período de 24/10/2016 a 28/10/2016, para visita científica à Faculdade de Farmácia da Universidade de Concepción, em Concepción, Chile, com parecer favorável do Prof. Renato Lajarim Carneiro.

g) Of. 161/2016-DQ de 29/09/2016, encaminhando o relatório de viagem da Profa. Caterina Gruenwaldt Cunha Marques Netto, referente ao seu afastamento para participar do “6º Congresso EuCheMS”, realizado em Sevilla, Espanha, no período de 09/09/2016 a 18/09/2016, com parecer favorável do Prof. Fillipe Vieira Rocha.

h) Of. 164/2016-DQ de 03/10/2016, encaminhando o relatório de viagem do Prof. Orlando Fatibello Filho, referente ao seu afastamento para participar da “*6th Annual Meeting of International Society of Electrochemical*”, realizada em Haia, Holanda, no período de 19/08/2016 a 28/08/2016, com parecer favorável da Profa. Sandra Andrea Cruz.

i) Of. 168/2016-DQ de 13/10/2016, encaminhando a solicitação de afastamento da Profa. Quezia Bezerra Cass, no período de 08/11/2016 a 18/11/2016, para participar do “*27th International Symposium on Pharmaceutical and Biomedical Analysis (PBA 2016)*”, em Cantão, China, com parecer favorável da Profa. Maria Fátima das Graças Fernandes da Silva.

j) Of. 169/2016-DQ de 25/10/2016, encaminhando o relatório de viagem da Profa. Maria Fátima das Graças Fernandes da Silva, referente ao seu afastamento para participar da “*3rd International Conference on Past and Present Research Systems of Green Chemistry*”, em Las Vegas, EUA; do “*XXV International Congress of Entomology – ICE 2016*”, na Florida, EUA; e visitar o pesquisador Dr. Nabil Killiny, na Universidade Internacional da Flórida, no período de 19/09/2016 a 06/10/2016, com parecer favorável da Profa. Arlene Gonçalves Correa.

2.2 Solicitação de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Carolina Guimarães de Souza Lima, bolsista CAPES/PNPD, sob a supervisão do Prof. Márcio Weber Paixão – Aprovada por unanimidade.

2.3 Solicitação de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Sandrina Isabel Ribeiro Martins da Silva, sem bolsa de agência fomentadora, sob a supervisão do Prof. Márcio Weber Paixão – Aprovada por unanimidade.

2.4 Alteração de nomes de disciplinas – O Prof. Julio informou que a solicitação foi feita pela Divisão de Desenvolvimento Pedagógico. O Prof. Caio explicou que foram solicitadas

duas alterações de nome de disciplinas: a) de “Monografia” para “Trabalho de Conclusão de Curso/Monografia”; e b) de “Trabalho de Graduação em Química” para “Estágio Supervisionado em Química” – Aprovadas por unanimidade.

2.5 Fichas de caracterização de disciplinas da nova matriz curricular EnFi 2017/1 - Aprovadas por unanimidade.

2.6 Coordenação da disciplina teórica de Química Geral – O Prof. Alejandro explicou sobre a necessidade de ter aulas direcionadas à química geral e cumprir a ementa completa, sem conduzir as aulas para a área do docente; por isso, propôs a criação de uma coordenação para a disciplina teórica de Química Geral. O Prof. Julio disse que já foi feita uma experiência e não funcionou. Disse ainda, que o livro deve ser escolha do docente. O Prof. Romeu fez uma proposta de dar aulas para todos, ou seja, um único professor lecionar as duas disciplinas. O Prof. Elton informou que os docentes cobrem todo o conteúdo, mas de forma desigual.

2.7 Alterações necessárias em disciplinas pertencentes à grade curricular do curso de Bacharelado em Química – O Prof. Alejandro mencionou que o CCET está preocupado com várias disciplinas problemáticas; portanto, é necessário pensar em algo sobre a programação das disciplinas. O Prof. Romeu disse que os membros do NDE devem se reunir e encaminhar as propostas completas.

2.8 Reformulação da grade curricular do curso de Licenciatura em Química – O Prof. Nerilso relatou que a reformulação foi motivada pela solicitação do Departamento Filosofia e visa a retirada da disciplina “Filosofia e Lógica” e para inclusão da disciplina “Didática e Educação das Relações Étnico-Raciais” – Aprovada, com abstenção da Profa. Quezia, Prof. Edson e Paulo.

2.9 Termo de acordo e cooperação técnica entre a FUFSCar, EMBRAPA e FUNDECITRUS, sob a coordenação e supervisão do Prof. Moacir Rossi Forim – O Prof. Julio leu algumas cláusulas do projeto de colaboração, dentre elas, as atribuições da FUFSCar – Aprovado por unanimidade.

2.10 Solicitação de afastamento parcial do T.A. João César Bosquetti para realização de pós-graduação (mestrado profissional) junto ao PPGQ/UFSCar – Prof. Julio leu a carta do técnico João solicitando o afastamento às sextas-feiras, durante o 2º semestre letivo/2016 – Aprovada por unanimidade.

2.11 Intenção de afastamento do Prof. Jean Marcel Ribeiro Gallo para realização de estágio de pós-doutorado na Friedrich-Schiller-University, em Jena, Alemanha, no período agosto/2017 a julho/2018 – O Prof. Julio leu a carta do Prof. Jean manifestando o interesse do afastamento de agosto/2017 a julho/2018 e informou que tal procedimento é necessário apenas para ciência do Conselho Departamental; portanto, no momento oportuno será reanalisada a solicitação com a documentação completa.

2.12 Segunda avaliação de desempenho referente ao estágio probatório da servidora Profa. Sandra Andrea Cruz – O Prof. Julio leu os pareceres do Grupo de Físico-Química, da Câmara de Ensino e da Câmara de Pesquisa, todos favoráveis ao desempenho da Profa. Sandra – Aprovada por unanimidade.

2.13 Primeira avaliação de desempenho referente ao estágio probatório do servidor Prof. Fernando Cruz de Moraes – O Prof. Julio leu os pareceres do Grupo de Química Analítica, da Câmara de Ensino e da Câmara de Pesquisa, todos favoráveis ao desempenho do Prof. Fernando – Aprovada por unanimidade.

Prof. Edenir se retirou da reunião.

2.14 Primeira avaliação de desempenho referente ao estágio probatório do servidor Prof. Fillipe Vieira Rocha – O Prof. Julio leu os pareceres do Grupo de Química Inorgânica, da Câmara de Ensino e da Câmara de Pesquisa, todos favoráveis ao desempenho do Prof. Fillipe. O Prof. Edson elogiou o comportamento do Prof. Fillipe – Aprovada por

unanimidade.

2.15 Primeira avaliação de desempenho referente ao estágio probatório da servidora Dalila de Abreu Bernardino – O Prof. Julio leu o relatório de atividades e o relatório periódico de avaliação da servidora. O Prof. Julio sugeriu que a chefia fizesse uma carta parabenizando-a pelo desempenho – Aprovada por unanimidade.

2.16 Segunda avaliação de desempenho referente ao estágio probatório da servidora Sandra Mierro Patracão – Durante a análise deste tópico, a Sra. Sandra se retirou da reunião. O Prof. Julio leu o relatório de atividades e o relatório periódico de avaliação da servidora. O Prof. Julio sugeriu que a chefia fizesse uma carta parabenizando-a pelo desempenho – Aprovada por unanimidade.

Nada mais havendo a ser tratado, o Prof. Julio encerrou a reunião às 11:20. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Profa. Quezia Bezerra Cass _____

Prof. Edson Rodrigues Filho _____

Prof. Nerilso Bocchi _____

Prof. Edenir Rodrigues Pereira Filho _____

Prof. Caio Márcio Paranhos da Silva _____

Prof. Alejandro Lopez Castillo _____

Prof. Elton Fabiano Sitta _____

Sr. Paulo Roberto Lambertucci _____

Sra. Sandra Mierro Patracão _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Rodovia Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676
CEP 13565-905 - São Carlos - SP - Brasil
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350
e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA TRECENTÉSIMA VIGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA DOIS DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E DEZESSEIS.

Às nove horas do dia dois de dezembro de dois mil e dezesseis, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima vigésima terceira reunião extraordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Profs. Edson Rodrigues Filho e Quezia Bezerra Cass (representantes dos professores titulares); Profs. Nerilso Bocchi e Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Moacir Rossi Forim (representante dos professores adjuntos); Prof. Alejandro Lopez Castillo (coordenador do curso de Bacharelado em Química); Profa. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino) e Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico-administrativo). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

1. ORDEM DO DIA:

1.1 Relatório final do processo de avaliação da Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales, relativo à promoção para a classe E (Professor Titular). O Prof. Julio leu o relatório final da Comissão Especial de Avaliação. Todos os presentes parabenizaram a Profa. Lúcia pela conquista acadêmica – Aprovado por unanimidade.

Nada mais havendo a ser tratado, o Prof. Julio encerrou a reunião às 9:30. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Profa. Quezia Bezerra Cass _____

Prof. Edson Rodrigues Filho _____

Prof. Nerilso Bocchi _____

Profa. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Moacir Rossi Forim _____

Prof. Alejandro Lopez Castillo _____

Profa. Dulce Helena Ferreira de Souza _____

Sr. Paulo Roberto Lambertucci _____

Sra. Sandra Mierro Patracão _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Rodovia Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676
CEP 13565-905 - São Carlos - SP - Brasil
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350
e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA TRECENTÉSIMA VIGÉSIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA DOIS DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E DEZESSEIS.

Às quatorze horas do dia treze de dezembro de dois mil e dezesseis, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima vigésima quarta reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Profs. Edson Rodrigues Filho e Quezia Bezerra Cass (representantes dos professores titulares); Profs. Nerilso Bocchi e Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Fernando Cruz de Moraes (representante dos professores adjuntos); Prof. Renato Lajarim Carneiro (representante do coordenador do curso de Bacharelado em Química); Profa. Lucia Helena Mascaro Sales (presidente da Câmara de Ensino); Prof. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Pesquisa), Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico-administrativo), Edgard Henrique Pissutti (representante do corpo discente). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

PAUTA

1. EXPEDIENTE:

1.1 Comunicados da chefia: **1)** Prof. Romeu: **a)** Informou que continuam as obras do edifício de extensão do LIEC. **b)** Recebeu a notícia do Prof. Ronaldo de que existem recursos para terminar a parte elétrica e de IT do edifício de extensão do LIEC.

1.2 Comunicados dos membros: **1)** Profa. Lucia informou que o PPGQ foi contemplado com 13 bolsas PNPd. **2)** Prof. Renato: **a)** Leu a carta enviada pelo Prof. Alejandro solicitando a instalação de, aproximadamente, cem pistões para fixar os painéis dos encontros anuais de IC. O Prof. Julio disse que pode ser utilizado todo o Espaço de Convivência para esses suportes. **b)** Informou que estão abertas as inscrições para a XXXVII Escola de Verão em Química. **c)** Disse que a Profa. Rose enviou uma carta aos membros da Comissão de Espaço Físico relatando vazamento de água pluvial em sua sala e solicitando providências acerca dessa situação. O Prof. Julio disse que irá reiterar a solicitação dos serviços à P.U. O Prof. Edinho se manifestou dizendo que é necessária uma manutenção preventiva antes dos períodos de chuva. **3)** Profa. Quezia: **a)** Informou que o CERSusChem organizou um workshop sobre a biodiversidade brasileira, o qual teve uma audiência surpreendente. **b)** Mencionou o ataque de *hackers* em páginas web importantes do departamento. O Prof. Julio informou que acompanhou o caso e esclareceu como ocorreu o ataque de *hackers*.

1.3 Aprovação das Atas da 320ª e 321ª reunião do CD-DQ – Aprovadas, com abstenção da Profa. Lúcia.

2. ORDEM DO DIA:

2.1 Homologadas as aprovações “ad referendum” da presidência para os seguintes assuntos:

a) Of. 170/2016-DQ de 26/10/2016, encaminhando o relatório de viagem do Prof. Edson Roberto Leite, referente ao seu afastamento para participar da “MRS Fall Meeting 2015”, realizada em Boston, EUA, no período de 29/11/2015 a 09/12/2015, com parecer favorável do Prof. André Farias de Moura.

b) Of. 182/2016-DQ de 07/11/2016, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. Edson Roberto Leite, no período de 26/11/2016 a 06/12/2016, para participar da “*MRS Fall Meeting 2016*”, em Boston, EUA, com parecer favorável da Profa. Sonia Regina Biaggio Rocha.

c) Of. 187/2016-DQ de 10/11/2016, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. Kleber Thiago de Oliveira, no período de 14/12/2016 a 22/12/2016, para o desenvolvimento de atividades científicas, realização de treinamento técnico e reunião com o Prof. Steve S. Ley, nas cidades de Royston e Cambridge, Reino Unido, com parecer favorável do Prof. Timothy John Brocksom.

d) Of. 188/2016-DQ de 16/11/2016, encaminhando a solicitação de afastamento da Profa. Ieda Lúcia Viana Rosa, no período de 30/11/2016 a 06/12/2016, para participar do “*2nd Global Nanotechnology Congress and Expo Nanotechnology Congress 2016*”, em Las Vegas, EUA, com parecer favorável do Prof. Caio Marcio Paranhos da Silva.

e) Of. 191/2016-DQ de 21/11/2016, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. Paulo Cezar Vieira, no período de 22/11/2016 a 26/11/2016, para participar do “*IX International Symposium on Natural Products and its Applications*”, em Chillan, Chile, com parecer favorável do Prof. Marco Antonio Barbosa Ferreira.

f) Of. 198/2016-DQ de 05/12/2016, encaminhando o relatório de viagem do Prof. Jean Marcel Ribeiro Gallo, referente ao seu afastamento para realizar atividades de pesquisa relacionadas ao projeto FAPESP 2016/02128-2 no grupo do Prof. Winfried Plass, do Instituto de Química Inorgânica e Analítica da Universidade Friedrich-Schiller, na cidade de Jena, Alemanha, no período de 16/09/2016 a 14/10/2016, com parecer favorável da Profa. Caterina Gruenwaldt Cunha Marques Netto.

g) Relatório do Programa de Extensão intitulado “Serviço de Análise do Laboratório de Ressonância Magnética Nuclear do DQ-UFSCar”, sob a coordenação do Prof. Antonio Gilberto Ferreira, com parecer favorável do Prof. Kleber Thiago de Oliveira.

h) Proposta de Programa de Extensão intitulado “Serviços e soluções tecnológicas em sínteses químicas voltadas para o mercado farmacêutico e farmoquímico”, sob a coordenação do Prof. Kleber Thiago de Oliveira, com parecer favorável da chefia do DQ.

2.2 Protocolo de intenções para parceria e cooperação entre a UFSCar e Universidade Estadual da Califórnia, Fullerton, com a participação do Prof. Manoel Gustavo Petrucelli Homem – O Prof. Julio leu a carta enviada pelo Prof. Manoel e o termo de protocolo entre as Universidades. Aprovado por unanimidade.

2.3 Solicitação do Prof. Antonio Aparecido Mozeto para atuar no Departamento de Química como professor sênior – O Prof. Julio leu a carta de solicitação do Prof. Mozeto e a carta convite do Prof. Pedro. Após o levantamento de algumas questões referentes à contrapartida para o DQ, o espaço físico, a orientação de alunos, a obrigatoriedade ou não de ministrar aulas na graduação e pós-graduação, etc., foi decidido nomear uma comissão para elaborar uma minuta para normas internas do DQ para a aceitação de professor sênior. A comissão será composta pelos Profs. Quezia Bezerra Cass (presidente), Romeu Cardozo Rocha Filho, Caio Márcio Paranhos da Silva e Edson Rodrigues Filho. O Prof. Mozeto será orientado a adequar o plano de trabalho. Aprovada por unanimidade.

2.4 Intenção de afastamento do Prof. Marco Antonio Barbosa Ferreira para realização de estágio de pós-doutorado na *The University of Utah*, em Salt Lake City, EUA, no período agosto/2017 a julho/2018 – O Prof. Julio leu a carta do Prof. Marco manifestando interesse em um afastamento de agosto/2017 a julho/2018 e informou que tal procedimento é necessário apenas para ciência do Conselho Departamental; portanto, no momento oportuno será reanalisada a solicitação com a documentação completa.

2.5 Avaliação especial de desempenho referente ao estágio probatório do servidor Prof. Elton Fabiano Sitta – O Prof. Julio informou que a comissão foi composta pelos Profs.

Sonia, Caio e Ivani. Em seguida leu a avaliação da comissão. Aprovada por unanimidade.

2.6 Solicitação de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Jussara Fernandes Carneiro, bolsista PNPd/CAPES, sob a supervisão do Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho – Aprovada por unanimidade.

2.7 Solicitação de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Maiara da Silva Santos, bolsista PNPd/CAPES, sob a supervisão do Prof. Antonio Gilberto Ferreira – Aprovada por unanimidade.

2.8 Troca de período entre as disciplinas “Mineralogia Aplicada” e “Introdução à Química Ambiental”, projeto pedagógico e ficha de caracterização da disciplina “Introdução à Química Ambiental” – Profa. Dulce explicou sobre a dificuldade em conseguir manter as disciplinas e informou que o este assunto já foi aprovado no NDE e o CoLQ . Aprovados por unanimidade.

2.9 Edital para Concurso Público de Professor Adjunto A-DE, na área: Química, subárea: Química Ambiental, decorrente da vaga da aposentadoria do Prof. Antonio Aparecido Mozeto – O Prof. Julio informou que o grupo de Química Analítica foi informado que existe um concurso vigente na subárea de Eletroanalítica; porém, o grupo resolveu abrir um concurso na subárea de Química Ambiental. Em seguida leu os anexos do edital. O Prof. Romeu disse que o edital elaborado estava restritivo. Assim, foram feitas algumas modificações no edital. Aprovado por unanimidade.

2.10 Reunião geral dos docentes do DQ realizada em 22/11/2016 – O Prof. Julio leu todos os e-mails enviados e recebidos com as manifestações referentes às resoluções da reunião com os docentes do DQ, realizada em 22/11/2016. A Profa. Lúcia demonstrou sua indignação quanto ao andamento da reunião, pois ela foi marcada para tratar do tema "reserva técnica institucional da FAPESP - RTI/FAPESP" e solicitação do Prof. Edson Roberto Leite referente à RTI/FAPESP do CEPID-CDMF, e, no entanto, também foi discutido o projeto encaminhado à ProEx sobre a criação da “Central Analítica do Departamento de Química”. A Profa. Lúcia também reclamou da demora no retorno da resposta referente ao projeto em questão na página *web* da ProEx e solicitou o parecer da chefia. Após alguns esclarecimentos, foi apresentada a nova minuta (anexa) com as modificações sugeridas – Aprovada por unanimidade.

Nada mais havendo a ser tratado, o Prof. Julio encerrou a reunião às 18:00. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Profa. Quezia Bezerra Cass _____

Prof. Edson Rodrigues Filho _____

Prof. Nerilso Bocchi _____

Profa. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Fernando Cruz de Moraes _____

Prof. Renato Lajarim Carneiro _____

Profa. Lucia Helena Mascaro Sales _____

Profa. Dulce Helena Ferreira de Souza _____

Sr. Paulo Roberto Lambertucci _____

Sr. Edgard Henrique Pissutti _____

Sra. Sandra Mierro Patracão _____

Na reunião do Departamento realizada em 22/11/2016, após discussões, foram aprovados os seguintes pontos:

1.- Criação da Central Analítica do Departamento de Química. Para isto será solicitado aos Profs. Giba, Kleber e Renato (se possível com a colaboração adicional de um docente do LIEC), que já estavam empenhados na criação de uma Central Analítica, a elaboração de um projeto detalhado que encampe o maior número de equipamentos existentes no DQ.

2.- Quanto à RTI-FAPESP (gerado em 2016 e disponibilizado em 2017):

- o uso de até 50% do valor ficará sob a responsabilidade dos pesquisadores responsáveis pelos projetos que geraram a RTI, enquanto a RTI estiver vigente, para a manutenção de equipamentos;

- o uso do restante da verba ficará sob a responsabilidade do departamento, podendo atender necessidades gerais do DQ;

- uma vez criada a Central Analítica do DQ, estas percentagens serão revisadas, já que espera-se que entre as responsabilidades da mencionada desta Central Analítica esteja a manutenção dos equipamentos sob a sua responsabilidade.