



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676  
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350  
CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil  
e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA NONAGÉSSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA DOIS DE FEVEREIRO DE 2015.

Às quatorze horas do dia dois de fevereiro de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima nonagésima quinta reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (presidente); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira, Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Marcio Weber Paixão, Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab (representantes dos professores adjuntos); Alejandro López Castillo (coordenador do Curso de Química); Prof. Dr. Alzir Azevedo Batista (representante dos professores titulares); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico administrativo), secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

**PAUTA:**

**1. EXPEDIENTE:**

**1.1. Comunicados da Chefia:** O Prof. Edenir fez os seguintes comunicados: a) que o prof. Paulo Cezar Vieira está no CD na vaga da Profa. Arlene, já que ela passou para a classe de professor titular; b) que a Pró-Reitoria de Pesquisa informou que a verba FINEP não será suficiente para o término dos prédios NANOBIO, segundo o orçamento feito pela FAI, a chefia fará uma reunião com o comitê gestor do DQ e trará proposta ao CD, quanto a utilização da verba; c) informou que a página do DQ está praticamente pronta e logo será colocada no ar.

**1.2. Comunicados dos Membros:** a) o técnico Paulo informou que o laboratório de RMN continua com 2 máquinas sem rede, alguns membros comentaram que ainda tem problemas de acesso à rede e solicitaram a chefia providências junto a Sin; b) Prof. Alzir demonstrou preocupação com a atividade dos professores voluntários no DQ, Prof. Edenir informou que eles passam por uma avaliação didática e que o orientador fica comprometido em assumir a disciplina caso aja algum problema; c) Prof. Ernesto informou que foi realizado processo seletivo do PPGQ com 112 inscritos no mestrado, 56 doutorado e 15 mestrado profissional, inclusive candidatos de fora do Brasil, e que o PPGQ dispõe de 12 bolsas de mestrado e 12 de doutorado, informou ainda que o PPGQ fará importação direta de equipamentos; d) Prof. Romeu informou que neste ano a representação dos associados será trocada várias vezes em decorrência das promoções à classe de titular; e) Prof. Paulo Cezar informou que um convidado canadense da Escola de Verão, foi destrutado na Embaixada do Brasil no Canadá, propõe a redação de uma carta para as autoridades brasileiras reportando o ocorrido.

**1.3. Aprovação das Atas 294<sup>a</sup> do CD-DQ – Aprovada.**

**2. ORDEM DO DIA:**

**2.1. Apreciação das aprovações “ad referendum” da presidência para os seguintes assuntos:**

**a) 2.1. Apreciação dos “ad referenda” do presidente para os seguintes assuntos:**

a) Of.179/14-DQ de 12/12/14 encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Quezia

Bezerra Cass, de seu afastamento para participar do 41st International Symposium on High Performance Liquid Phase and Related Techniques HPLC 2014, realizado em New Orleans, USA, no período de 09/05 a 17/05/14 com parecer favorável do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão.

b) Of.001/15-DQ de 06/01/15 encaminhando pedido de afastamento da Profa. Dra. Ieda Lucia Viana Rosa para participar do EMN Meeting on Ceramics, a ser realizado em Orlando, EUA, no período de 23/01 a 01/02/15, com parecer favorável do Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector.

c) Of.005/15-DQ de 20/01/15 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Jean Marcel R. Gallo para participar do International Chemical Engineering Meeting 2015, a ser realizado em Monterrey, México, no período de 04/03 a 07/03/15, com parecer favorável do Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector.

d) Proposta de atividade de extensão: XXXV Escola de Verão em Química Prof. Dr. José Tércio B. Ferreira, com parecer favorável da Profa. Dra. Arlene Gonçalves Correa.

e) Relatório de atividade de Extensão: I Escola de Inverno de Quimiometria, coordenado pelo Prof. Dr. Renato Lajaram Carneiro, com parecer favorável do Prof. Dr. Joaquim de Araujo Nóbrega.

**2.2. Solicitação de redistribuição do servidor Wesley Fonseca Vaz (técnico de laboratório/Química) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Goiano para UFSCar** – A solicitação não foi aprovada, pois para a redistribuição é necessário haver vaga disponível, e o DQ não possui esta vaga.

**2.3. Ficha de Caracterização das Disciplinas: Análise Instrumental 3: Preparo de amostras, métodos fluxo e análise térmica, e Análise instrumental 2: métodos eletroanalíticos, a serem oferecidas no 2º/2015, com alteração de perfil e requisito** – aprovadas.

**2.4. Normas de utilização da área de convivência José Tercio Ferreira Barbosa** – Prof. Edenir esclareceu que ele elaborou algumas normas e encaminhou a Procuradoria Jurídica para análise, mas que o preço da faxina e o horário para término das festas já está implantado. O custo da faxina ficou estabelecido em 10% de um salário mínimo e as comemorações deverão ser encerradas até as 22:30 com 30 minutos de tolerância.

**2.5. Resposta do CCET quanto a consulta de incidente ocorrido no DQ** – Prof. Edenir leu a carta que recomenda que o DQ nomeie uma comissão para apuração dos fatos e depois encaminhe para possível instauração de inquérito administrativo. Foram sugeridos os seguintes nomes: Prof. Dr. Moacir Rossi Forim, Profa.Dra. Lucia Helena Mascaro Sales e Neila Aparecida Cassiano, e os Profs. Tiago Venâncio e Alzir Azevedo Batista como suplentes.

**2.6. Solicitação de afastamento sem remuneração por dois anos da Profa. Dra. Regina Vincenzi de Oliveira** – Prof. Edenir leu a carta da professora solicitando afastamento pelo período de 02 anos, e o parecer do grupo de Química Analítica que se manifestou contrário a concessão do afastamento. Prof. Romeu colocou que a professora poderia ter um afastamento por um período menor e depois decidir sua volta ou não ao DQ. Propôs que fosse analisado a atuação da professora no Depto de Química e qual o impacto da sua saída definitiva ou sua volta no final do afastamento. Prof. Paulo Cezar concordou com a colocação do Prof. Romeu. Profa. Dulce colocou ainda o grupo de cromatografia ficará enfraquecido com a saída da Profa. Regina. Prof. Edenir esclareceu que o departamento pode conceder o afastamento e se no final a professora Regina decidir pela exoneração o departamento corre o risco de perder a vaga, pois a reposição de vaga automática está garantida até 12/2015. Depois de ampla discussão ficou decidido conceder a licença no

período de 01/04 a 31/08/15, assim a professora poderá decidir sua volta ou não e o departamento terá tempo hábil para realizar concurso na vaga da professora.

**2.7. Solicitação do Prof. Dr. Joaquim de Araújo Nóbrega para abertura de processo para promoção à professor Titular – aprovado.**

**2.8. Solicitação do Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira para abertura de processo para promoção à professor Titular - aprovado.**

**2.9. Solicitação do Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho para abertura de processo para promoção à professor Titular - aprovado.**

Nada mais havendo a ser tratado a reunião encerrou-se às 16:30. Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Orlando Fatibello Filho \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Alejandro Lopez Castillo \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Caio Márcio Paranhos da Silva \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Marcio Weber Paixão \_\_\_\_\_

Paulo Roberto Lambertucci \_\_\_\_\_

Everton Machado da Silva Machado \_\_\_\_\_



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676  
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350  
CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil  
e-mail: dqchefe@ufscar.br

**ATA DA DUCENTÉSIMA NONAGÉSSIMA SEXTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DOIS DE MARÇO DE 2015.**

Às oito horas e trinta minutos do dia dois de março de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima nonagésima sexta reunião extraordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (presidente); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da câmara de ensino); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (presidente da câmara de pesquisa); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho, Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira (representantes dos professores associados); Profa. Dra. Regina Vincenzi Oliveira, Prof. Dr. Caio Márcio Paranhos da Silva (representantes dos professores adjuntos); Rita de Cassia Torres de Santi (representante do corpo técnico administrativo), secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

**PAUTA:**

**1. EXPEDIENTE:**

**2. ORDEM DO DIA:** A chefia convocou a reunião para definir a banca do Concurso de Físico Química – materiais Poliméricos, pois dois membros da banca divulgada foram impugnados por candidatos, sendo assim a chefia trouxe alguns nomes para serem analisados. Os membros concordaram com a banca: Prof. Dr. Edson Roberto Leite (DQ) - Presidente, Prof. Dr. Nerilso Bocchi (DQ-UFSCar) – Titular, Prof. Dr. Dario Windmüller (DQ-UFMG) – Titular, Prof. Dr. Benedito dos Santos Lima Neto- (IQ-USP) – Titular, Prof. Dr. Daniel Pasquini (UFU) – Titular, Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira (DQ-UFSCar) – Suplente, Prof. Leonardo Bresciani Canto (DEMa) – Suplente, Prof. Dr. Henri Stephan Schrekker (UFRGS)- Suplente, Prof. Dr. Flavio Leandro de Souza (UFABC) – Suplente, Prof. Dr. Walter Katsumi Sakamoto – Suplente. Nada mais havendo a tratar a reunião encerrou-se as 9:00. Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Regina Vincenzi Oliveira \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreria de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Marcio Weber Paixão \_\_\_\_\_

Rita de Cassia Torres de Santi \_\_\_\_\_



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676  
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350  
CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil  
e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA NONAGÉSSIMA OITAVA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA VINTE E QUATRO DE MARÇO DE 2015.

Às oito horas e trinta minutos do dia vinte e quatro de março de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima nonagésima oitava reunião extraordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (presidente); Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (vice-presidente); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da câmara de ensino); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (presidente da câmara de pesquisa); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho, Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Caio Márcio Paranhos da Silva (representante dos professores adjuntos); Rita de Cassia Torres de Santi (representante do corpo técnico administrativo), secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

**PAUTA:**

**1. EXPEDIENTE:**

**2. ORDEM DO DIA:** A chefia convocou a reunião para aprovar ficha de caracterização da disciplina Físico-Química B (alteração de dispensa) – aprovada. Nada mais havendo a tratar a reunião encerrou-se as 9:00. Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva \_\_\_\_\_

Rita de Cassia Torres de Santi \_\_\_\_\_



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676  
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350  
CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil  
e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA NONAGÉSSIMA NONA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DEZ DE ABRIL DE 2015.

Às oito horas e trinta minutos do dia dez de abril de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima nonagésima nona reunião extraordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (presidente); Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (vice-presidente); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da câmara de ensino); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (presidente da câmara de pesquisa); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho, Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira (representante dos professores associados); Prof. Dr. Caio Márcio Paranhos da Silva (representante dos professores adjuntos); Rita de Cassia Torres de Santi (representante do corpo técnico administrativo), secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

**PAUTA:**

**1. EXPEDIENTE:**

**2. ORDEM DO DIA:** A chefia convocou a reunião para homologar o resultado do Concurso de Provas e Títulos para Professor Adjunto A – área: Química, Sub-área: Materiais Poliméricos, realizado nos dias 06 a 09/04/15, sem nenhuma intercorrência. Nada mais havendo a tratar a reunião encerrou-se as 9:00. Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreria de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva \_\_\_\_\_

Rita de Cassia Torres de Santi \_\_\_\_\_



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676  
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350  
CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil  
e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA TRECENTÉSIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA VINTE E TRÊS DE ABRIL DE 2015.

Às quatorze horas do dia vinte e três de abril de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (presidente); Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (vice-presidente), Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (Presidente da Câmara de Pesquisa); Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (representante dos professores associados); Prof. Dr. Márcio Weber Paixão, Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab (representantes dos professores adjuntos); Alejandro Lopes Castillo (coordenador do Curso de Química); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico administrativo); Sara Kelade de Camargo (representante do corpo discente), secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

**PAUTA:**

**1. EXPEDIENTE:**

**1.1. Comunicados da Chefia:** O Prof. Edenir fez os seguintes comunicados: a) a chefia recebeu e-mail referente a discussão sobre a segurança no campus da UFSCar, este e-mail foi repassado à comunidade do DQ para sugestões, que serão encaminhadas para discussão na reunião do CCET; b) informa que como não houve chapas inscritas para eleição da chefia, na segunda etapa todos os professores são candidatos, e os dois mais votados deverão formar uma chapa única ou duas chapas para concorrerem; c) uma carta do Prof. Alzir reclamando que algumas pessoas estacionam motos na porta de saída do prédio de reações perigosas, e solicita providências, os membros se manifestaram dizendo que já existe um estacionamento de motos, o que poderá ser feito é conversar com os donos das motos para que estacionem longe da porta.

**1.2. Comunicados dos Membros:** a) Prof. Ernesto informou que no dia 08/05 será realizado um WorkShop em homenagem ao Prof. Dr. Alzir Azevedo Batista que irá aposentar-se; outro WorkShop será realizado provavelmente no dia 21/05 em homenagem ao Prof. Dr. Edward Ralph Dockal pela sua aposentadoria; b) Prof. Alejandro disse que na reunião do COG foi informado que as aquisições de compra de material do edital PROGRAD: melhorias de laboratórios na Graduação foram canceladas em virtude da greve do ano passado, e que deverão ser refeitas.

**1.3. Aprovação da Ata 297º, 298º e 299º do CD-DQ**

**2.1. Apreciação dos “ad referenda” do presidente para os seguintes assuntos:**

a) Of.030/15-DQ de 17/03/15 encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Ieda Lucia Viana Rosa de seu afastamento para participar do EMN Meeting on Ceramic, realizado em Orlando, EUA, no período de 23/01 a 01/02/14, com parecer favorável do Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector.

b) Of.031/15-DQ de 17/03/15 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. João Batista Fernandes de seu afastamento para participar do III Congresso da Associação Latino Americana de Ecologia, realizado em Bogotá, Colombia, no período de 17/11 a 22/11/14,

com parecer favorável da Profa. Dra. Arlene Gonçalves Correa.

c) Of.037/15-DQ de 20/03/15 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira de seu afastamento para participar do 31º Congresso Latinoamericano de Química e XXVII Congresso Peruano de Química, realizado em Lima, Peru, no período de 12/10 a 18/11/14, com parecer favorável do Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab.

d) Of.048/15-DQ de 10/04/15 encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Pedro Sergio Fadini, para participar do SETAC Europe , a ser realizado em Barcelona, Espanha, no período de 30/04 a 10/05/15, com parecer favorável do Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho.

e) Of.050/15-DQ de 14/04/15 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector de seu afastamento para participar do WorkShop International EXPO/SIR, realizado em Bari, Itália, no período de 07/06 as 14/07/14, com parecer favorável do Prof. Dr. Marco Antonio Barbosa Ferreira.

f) Of.051/15-DQ de 16/04/15 encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. João Batista Fernandes para participar do SETAC Europe 25th Annual Meeting, a ser realizado em Barcelona, Espanha, no período de 03/05 a 10/05/15, com parecer favorável do Prof. Dr. Marco Antonio Barbosa Ferreira.

e) Relatório da atividade de extensão: VI Seminários e Teses e Dissertações em Educação do programa de Pós-Graduação em Educação, coordenada pela Profa. Dra. Carmen Lucia Brancaglioni Passos, com a participação da Profa. Dra. Vania Gomes Zuin, aprovado “ad referendum” com parecer favorável do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira.

**2.2. 1º Relatório de estágio probatório do Prof. Dr. Jean Marcel Ribeiro Gallo** – Prof. Edenir leu parecer do grupo de química inorgânica e das câmaras de ensino e pesquisa, todos favoráveis ao desempenho do professor – aprovado.

**2.3. Relatório de atividades do Prof. Dr. Moacir Forim Rossi de seu afastamento para pós-doutorado na Universidade de Waterloo, Canadá, no período de 15/01/2014 a 15/12/2014** - Prof. Edenir leu parecer do grupo de química orgânica e da câmara de pesquisa, todos favoráveis, os membros solicitaram a chefia que envie carta parabenizando o desempenho do professor – aprovado.

**2.4. Solicitação do Prof. Dr. Edward Ralph Dockal para permanecer no Departamento de Química como Prof. voluntário/senior após sua aposentadoria** – retirado da pauta.

**2.5. Prorrogação ou adesão ao Programa Professor Senior do Prof. Elson Longo** – Prof. Edenir esclareceu que por recomendação da PROGPe todos os professores aposentados devem passar para o programa Professor Voluntário para Professor Sênior, todos concordaram.

**2.6. Instruções do PROGPe sobre encaminhamento do relatório de estágio probatório da servidora Alessandra Firmino do Nascimento** – Prof. Edenir informou depois que a técnica reclamou de sua intolerância à alguns sais e reagentes a chefia recebeu um laudo do Deamo relatando que a técnica não tem nada que a impeça de desempenhar suas atividades no laboratório, o Pró Reitor de Gestão de Pessoas sugeriu que a técnica participe de treinamento no departamento com acompanhamento de algum professor ou técnico para passar por avaliação. A chefia solicitará que ela retorne ao laboratório onde foi alocada e informe o treinamento que ela deverá fazer. A aluna Sara se retira às 15:45.

**2.7. Atribuição de pontuação aos orientadores do PIBIC/PIBIT** - Profa. Rose como representante do DQ na COICT solicitou propostas do para atribuição de pontuação para orientadores que solicitarão bolsas de IC, depois de ampla discussão ficou decidido que serão utilizadas as mesmas regras utilizadas para bolsas PNPd no DQ.

**2.8. Carta do Grupo de Química Inorgânica quanto à realização de concurso para as**

**vagas que serão abertas em decorrência de aposentadorias no grupo.** O grupo solicitou que o concurso que está vigente na área de química inorgânica não seja renovado e que sejam feitos novos editais para concursos em decorrência das aposentadorias no grupo – acatado pelo CD. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião encerrou-se às 16:30 Eu Rita de Cassia Torres de Santis, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Alejandro Lopez Castillo \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Marcio Weber Paixão \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Elton Fabiano Sitta \_\_\_\_\_

Paulo Roberto Lambertucci \_\_\_\_\_

Sara Kelade de Camargo \_\_\_\_\_

Rita de Cassia Torres de Santis \_\_\_\_\_



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676  
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350  
CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil  
e-mail: dqchefe@ufscar.br

**ATA DA TRECENTÉSIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA ONZE DE MAIO DE 2015.**

Às nove horas do dia onze de maio de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima primeira reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (presidente); Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (vice-presidente), Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (Presidente da Câmara de Pesquisa); Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho, Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Marcio Weber Paixão (representante dos professores adjuntos); Moacir Rossi Forin (representante do coordenador do Curso de Química); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico administrativo); Ewerton Machado da Silva (representante do corpo discente). Secretariando a reunião, a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

**PAUTA:**

**1. EXPEDIENTE:**

**1.1. Comunicados da Chefia:** O Prof. Edenir fez o seguinte comunicado: a) conforme informado na última reunião, a proposta quanto à segurança no campus da UFSCar está disponível para leitura e encaminhamento de sugestões: ele leu o documento e encontrou pontos positivos na proposta da Reitoria. A Profa. Dulce informou que ela foi indicada para ser representante do CCET junto à CoACE, sendo que existe uma resistência dos alunos quanto às medidas propostas. O Prof. Romeu se manifestou dizendo que é salutar a discussão, mas que é necessário haver regras para que os excessos sejam evitados. O Prof. Paulo Cezar comentou que o Departamento também precisa assumir sua responsabilidade quanto às ações de segurança.

**1.2. Comunicados dos Membros:** a) Prof. Fatibello informou que os professores titulares indicaram a Profa. Quézia Bezerra Cass como representante dos professores titulares junto ao CD-DQ e o Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho como suplente. b) Prof. Ernesto informou que no dia 08/05 foi realizado um WorkShop em homenagem ao Prof. Dr. Alzir Azevedo Batista, que está se aposentando compulsoriamente, em breve; alguns colegas reclamaram que não ficaram sabendo, mas o prof. Ernesto disse que em próximos eventos similares se empenhará em divulgar mais e com maior antecedência. c) Prof. Ernesto comentou ainda que seria importante que o DQ comece a preparar os editais para concursos nas vagas dos professores aposentados, pois não está garantido que no próximo ano as vagas fiquem nos departamentos, podendo ir para o banco de vagas da UFSCar. d) Profa. Dulce informou que, quanto ao banco de vagas de docentes da UFSCar, os departamentos deverão encaminhar propostas para discussão. e) Prof. Julio informou que o edital da Química Inorgânica para contratação de docente já está sendo elaborado e assim que sair a aposentadoria do Prof. Dockal o mesmo poderá ser submetido à aprovação.

**1.3. Aprovação das Atas 297<sup>a</sup>, 298<sup>a</sup>, 299<sup>a</sup> e 300<sup>a</sup> do CD-DQ – Aprovadas.**

**2. ORDEM DO DIA:**

## **2.1. Apreciação das aprovações “ad referenda” do presidente para os seguintes assuntos:**

- a) Of.058/15-DQ de 24/04/15 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Jean Marcel Ribeiro Gallo de seu afastamento para participar da International Chemical Engineering Meeting, realizada em Monterrey, México, no período de 04/03 a 07/03/15, com parecer favorável do Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector.
- b) Of.059/15-DQ de 28/04/15 encaminhando solicitação de afastamento da Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales, para participar da 227th ECS Meeting, a ser realizada em Chicago, EUA, e visita científica no National Renewable Energy Laboratory, no período de 22/05 a 02/06/15, com parecer favorável do Prof. Dr. Andre Farias de Moura.
- c) Of.063/15-DQ de 05/05/15, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza, para participar da 227th Meeting of the Electrochemical Society, a ser realizada em Chicago, EUA, no período de 23/05 a 30/05/15, com parecer favorável do Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva.
- d) Of.064/15-DQ de 05/05/15, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. João Batista Fernandes para participar do 10º Congresso Ibérico e 7º Congreso Ibero-Americano de Contaminación y Toxicología Ambiental, a ser realizado em Vila Real, Portugal, no período de 12/07 a 19/07/15, com parecer favorável do Prof. Dr. Tiago Venâncio.
- e) Of.065/15-DQ de 06/05/15 encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Moacir Rossi Forim para participar do ISCE2015, a ser realizado em Estocolmo, Suécia, com parecer favorável do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira.
- f) Of.066/15-DQ de 06/05/15 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Tiago Venâncio de seu afastamento para participar da VII Biennial Meeting of the Nuclear Magnetic Resonance Group, realizada em Alcalá de Henares, Espanha, no período de 19/09 a 28/09/14, com parecer favorável do Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab.
- g) Relatório da atividade de extensão: “Química na cozinha: gastronomia molecular e aspectos científicos da arte de cozinhar,” coordenada pelo Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. Ronaldo Censi Faria.
- h) Proposta de atividade de extensão: “Ciência gourmet: ciência e culinária nas telas”, coordenada pelo Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. Elton Fabiano Sitta.
- i) Proposta de programa de extensão: “Testes e análises técnicas, físico-química e analíticas de materiais e seus componentes”, coordenada pelo Prof. Dr. Elson Longo, com parecer favorável do Prof. Dr. Nerilso Bocchi.

## **2.2. Homologação do resultado das eleições para chefe e vice-chefe do Depto de Química – Homologado.**

**2.3. Proposta do Dr. João Marcos Batista Júnior para atuar junto ao Dep. de Química como pesquisador visitante no Laboratório Separare, sob a supervisão da Profa. Dra. Quézia Bezerra Cass, no período de 05/2015 a 04/2019 – aprovada.**

**2.4. Prorrogação por mais dois anos, do termo de professor sênior do Prof. Dr. Timothy John Brocksom – Aprovada.**

**2.5. Solicitação do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira para abertura de processo para promoção à professor titular – Aprovada.**

**2.6. Relatório de atividades da Profa. Dra. Vania Gomes Zuin de seu afastamento para pós-doutorado na Universidade de York, Inglaterra, no período de 01/01/2014 a 28/02/2015 – Aprovado.**

**2.7. Relatório de estágio probatório nº 02, do Prof. Dr. Elton Fabiano Sitta** – Prof. Edenir leu o parecer das câmaras de ensino, pesquisa e do grupo de Física-Química todos favoráveis. Aprovado.

**2.8. Solicitação do Prof. Dr. Edward Ralph Dockal para permanecer no Departamento de Química como professor sênior após sua aposentadoria** – Prof. Julio informou que conversou com o Prof. Dockal, e que ficou definido que o Prof. Jean compartilhará e responderá pelo laboratório, com o que o Prof. Dockal concordou e providenciará a documentação para prosseguir os trâmites na UFSCar - Aprovada.

**2.9. Parecer da FAPESP sobre a RT Institucional** – Prof. Edenir informou que a FAPESP não aprovou a distribuição da verba de RTN-2014, segundo parecer, serviços de reforma não serão mais aprovados, apenas algumas pequenas reformas em caráter extraordinário. Os membros se manifestaram dizendo que, se as regras não mudarem o CCET tem que insistir, argumentando que não fomos avisados das mudanças. A chefia solicitará à Profa. Sheyla providências. O Prof. Edenir encerrou a reunião agradecendo a todos os membros e à secretária Rita pela colaboração nestes dois anos. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião encerrou-se às 16:30. Eu Rita de Cassia Torres de Santis, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Orlando Fatibello Filho \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Alejandro Lopez Castillo \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Caio Márcio Paranhos da Silva \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Marcio Weber Paixão \_\_\_\_\_

Paulo Roberto Lambertucci \_\_\_\_\_

Rita de Cassia Torres de Santi \_\_\_\_\_



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676  
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350  
CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil  
e-mail: dqchefe@ufscar.br

**ATA DA TRECENTÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA DOZE DE JUNHO DE 2015.**

Às quatorze horas e trinta minutos do dia doze de maio de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima segunda reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente), Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira (representante dos professores associados); Prof. Dr. Marcio Weber Paixão, Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva (representantes dos professores adjuntos); Prof. Dr. Alejandro Lopes Castillo (coordenador do Curso de Bacharelado em Química); Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass (representante dos professores titulares), Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico administrativo); bacharelando Ewerton Machado da Silva (representante do corpo discente). Secretariando a reunião, a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

**PAUTA:**

**1.EXPEDIENTE:**

**1.1. Comunicados da Chefia:** O Prof. Julio fez o seguintes comunicados: a) o grupo Ouroboros solicitou à chefia utilizar o espaço embaixo da escada do Edifício Prof. Dr. Eduardo F. A. Neves para guardar material cênico, a chefia consultou os professores que estão alocados no prédio, sendo que os mesmos concordaram, contanto que o espaço seja mantido limpo e organizado. Assim, a chefia autorizou o uso do espaço, como solicitado. b) Um novo modelo de esforço docente está sendo discutido na UFSCar: a proposta inicial elaborada pelo CCET de itens a serem considerados é a seguinte: 1) pediu-se mais tempo para elaborar o modelo, deslocando a implementação do mesmo de 2016 para 2017. 2) avaliação gradual do modelo, que inicialmente seria aplicado apenas às vagas novas. 3) após 5 anos seria realizada uma avaliação a respeito da aplicação do modelo às vagas de aposentados. 4) se aplicado às vagas de aposentados, tal uso seria gradativo, atingindo, por exemplo 10% das vagas nos primeiros anos. 5) considerar a questão do princípio da igualdade entre departamentos, no tocante à busca por uma igualdade na relação número de alunos/número de professores para todos os departamentos. (isto pega os cursos fundamentados em PBL). 6) preparação e divulgação de um mapa geral do esforço docente na Universidade de modo a amparar discussões futuras. 7) aplicar este mesmo estudo no âmbito do CCET. 8) cobrar junto ao MEC os desequilíbrios ocasionados pelo REUNI, em lugar de tentar resolver isto internamente, e a proposta é que o modelo seja implantado gradativamente até 2017 para vagas novas, e que as vagas de aposentadorias sejam mantidas no departamento. c) Os professores Joaquim de Araújo Nóbrega e Maria Fátima das G. F. da Silva foram eleitos membros da ACIESP. d) O Prof. Romeu solicitou ao aluno Ewerton que sejam retirados os sofás usados que estão do lado de fora do CA. e) Prof. Romeu comunicou, em nome da chefia, que o Prof. Edenir se dispôs a cuidar da página web do DQ, o que desde já agradece. f) A Profa. Quezia Bezerra Cass é a nova representante dos professores titulares. g) Em nome do Prof. Ernesto (coordenador do PPGQ), o Prof. Romeu comunicou que no dia 18/06 ocorrerá o Workshop em homenagem ao Prof. Dockal; no início de agosto, a homenagem ao Prof. Capelato será provavelmente no

restaurante da ADUFscar. h) Prof. Julio comunicou que a chefia solicitou 4 professores substitutos, tendo em vista que a aposentadoria de três docentes do DQ ocorrerá no meio do 2º semestre, a solicitação foi atendida pelo ProGeP, assim o DQ terá que realizar seleção para professor substituto.

**1.2. Comunicados dos Membros:** a) Profa. Quézia informou que Dr. João Marcos Batista Junior estará desenvolvendo, em seu laboratório, um projeto jovem pesquisador da FAPESP (“Espectroscopia quíróptica vibracional na caracterização estereoquímica de pequenas moléculas e macromoléculas”), e será responsável por implantar linha de pesquisa em atividades óptica vibracional (AOV) e poderá colaborar com todas as áreas do DQ.

**1.3. Aprovação da Ata da 301ª reunião ordinária – Aprovada.**

## **2. ORDEM DO DIA:**

### **2.1. Apreciação das aprovações “ad referenda” do presidente para os seguintes assuntos:**

a) Of.067/15-DQ de 08/05/15 encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Moacir Rossi Forim, para participar da 11ª th International Conference on Renewable Resources & Biorefineries e visita científica à Univ. de York, em York, Inglaterra, no período de 02/06 a 13/06/15, com parecer favorável do Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab.

b) Of.069/15-DQ de 11/05/15 encaminhando solicitação de afastamento da Profa. Dra. Vânia Gomes Zuim, para participar da 11ª th International Conference on Renewable Resources & Biorefineries e visita científica à Univ. de York, em York, Inglaterra, no período de 02/06 a 13/06/15, com parecer favorável do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira.

c) Of.079/15-DQ de 14/05/15 encaminhando solicitação de afastamento da Profa. Dra. Arlene Gonçalves Correa para participar do 24º Simpósio Internacional de Síntese Orgânica, a ser realizado em Cambridge, Inglaterra, no período de 19/07 a 25/07/15, com parecer favorável do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão.

d) Of.081/15-DQ de 21/05/15 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de seu afastamento para participar do European Corrosion Congress 2013 realizado em Estoril, Portugal e visita científica a laboratório do Instituto Técnico de Lisboa, no período de 28/08 a 06/09/2013, com parecer favorável do Prof. Dr. André Farias de Moura.

e) Of.082/15-DQ de 27/05/15 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Antonio Aparecido Mozeto de seu afastamento para participar da SETEC Europe 25th Annual Meeting, realizada em Barcelona, Espanha, no período de 01/05 a 10/05/15, com parecer favorável do Prof. Dr. Joaquim de Araujo Nóbrega.

f) Of.083/15-DQ de 02/06/15 encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Joaquim de Araújo Nóbrega para participar de reuniões na Chicago State University, no período de 05/07 a 10/07/15, com parecer favorável da Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos.

g) Of.086/15-DQ de 08/06/15 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Alzir Azevedo Batista de seu afastamento para desenvolver pesquisa no Departamento de Química da Universidade de La Habana, Cuba, no período de 17/12 a 27/12/14, com parecer favorável do Prof. Dr. Edward Ralph Dockal.

h) Relatório da atividade de extensão: “Circo da ciência: atividades prático-teóricas”, coordenada pela Profa. Dra. Ducinei Garcia, com a participação da Profa. Dra. Clelia Mara de Paula Marques, aprovado com parecer favorável do Prof. Dr. Moacir Rossi Forim.

i) Relatório da atividade de extensão: “Historia em quadrinhos para divulgação da Química”, coordenada pelo Prof. Dr. Andre Farias de Moura, com parecer favorável do

Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab.

j) Relatório da atividade de extensão: “Elaboração do primeiro módulo do curso de especialização no ensino fundamental de ciências, Ciência é Dez”, coordenada pela Profa. Dra. Ducinei Garcia, com a participação da Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza, com parecer favorável do Prof. Dr. Ronaldo Censi Faria.

k) Proposta de atividade de extensão: “Análise de microscopia eletrônica de varredura em fibras capilares”, coordenada pelo Prof. Dr. Elson Longo, com parecer favorável da Profa. Dra. Arlene Gonçalves Correa.

### **Homologadas.**

**2.2. Solicitação de cooperação técnica do Prof. Dr. Luís Presley Serejo dos Santos do Instituto Federal de Educação, Ciência e tecnologia do Maranhão junto à UFSCar** - O Prof. Julio esclareceu que trata-se de um mandado judicial a ser cumprido, sendo que o Dr. Luis Presley veio para acompanhar a esposa que está fazendo doutorado na UFSCar; ele estava trabalhando no Campus de Araras e agora pede a transferência para o Campus de São Carlos, Aprovado.

**2.3. Segunda avaliação de desempenho em estágio probatório da servidora Denise Angélica de Farias Lelis** – Este item foi discutido com o item 2.7. **Solicitação de remoção da servidora Denise Angélica de Farias Lelis.** O formulário de avaliação foi preenchido pelo Prof. Ernesto, visto que a servidora está lotada especificamente na secretaria do PPGQ; todos os itens estão de acordo com o desempenho esperado, entretanto a servidora solicitou remoção para outro departamento. Depois de ampla discussão, decidiu-se concordar com a remoção solicitada, mas condicionando-a à permuta com um cargo vago para nomeação através de concurso público vigente. – Aprovada a avaliação.

**2.4. Avaliação extemporânea de desempenho em estágio probatório do docente Dr. Manoel Gustavo Petrucelli Homem** – O Prof. Julio lembrou que, quando da análise do último relatório do docente, foi solicitado um relatório extemporâneo (com recomendações/solicitações), qual foi apresentado pelo professor. O Grupo de Físico-Química e as câmaras de pesquisa e ensino analisaram o relatório e apontaram que o professor atendeu as recomendações/solicitações do CD – Aprovada.

**2.5. Edital de concurso para professor adjunto da área de Química Inorgânica** – A proposta de edital foi apresentada, para a área de Química e sub-área de Catálise por Complexos de Metais de Transição com Ênfase em Química Inorgânica. Após discussões decidiu-se que o requisito será de Título de Doutor em Ciências, em Doutor em Química ou em áreas afins, e que a prova escrita será eliminatória e as demais classificatórias. O Prof. Julio esclareceu ainda que o grupo optou por um concurso que inicie uma maior aglutinação do Grupo de Química Inorgânica, se possível passando a ter grupos de pesquisa com mais de um docente. Os membros recomendaram que, se puderem ser membros da banca, a Profa. Dra. Rose Maria Carlos seja a presidente da banca e o Prof. Dr. Jean Marcel R. Gallo seja membro efetivo - Aprovado.

**2.6. Nomeação de banca para processo seletivo simplificado de professor substituto** – Prof. Julio esclareceu que não há uma seleção para professor substituto válida, assim a nova seleção precisa ser realizada o mais rápido possível, pois os professores devem iniciar suas atividades já no 2º semestre. Foram mencionados alguns nomes para composição da banca; a Profa. Dra. Rose Maria Carlos será presidente e fará contatos com os demais para formação da banca. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião encerrou-se às 16:00. Eu Rita de Cassia Torres de Santis, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será

assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Quézia Bezerra Cass \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Alejandro Lopez Castillo \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Marcio Weber Paixão \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira \_\_\_\_\_

Paulo Roberto Lambertucci \_\_\_\_\_

Everton Machado da Silva Machado \_\_\_\_\_

Rita de Cassia Torres de Santi \_\_\_\_\_



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676  
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350  
CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil  
e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA TRECENTÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA TRÊS DE JULHO DE 2015.

Às nove horas e trinta minutos do dia três de julho de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima terceira reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente), Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira (representante dos professores associados); Prof. Dr. Marcio Weber Paixão, Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva (representantes dos professores adjuntos); Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho (representante dos professores titulares), Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (presidente da Câmara de Pesquisa); Sra. Rita de Cassia Torres de Santis (representante do corpo técnico-administrativo); bacharelado Ewerton Machado da Silva (representante do corpo discente). Secretariando a reunião, a Sra. Rita de Cassia Torres de Santis.

**PAUTA:**

**1. EXPEDIENTE:**

**1.1. Comunicados da Chefia:** O Prof. Julio fez os seguintes comunicados: a) As decisões da chefia têm sido tomadas em conjunto com a vice-chefia, e que será encaminhado à comunidade do DQ um e-mail informando de algumas medidas que serão tomadas para segurança no DQ durante a realização da reunião anual da SBPC, de 13 a 18/07 p.f., pois haverá um grande numero de pessoas no campus. As portas do DQ serão fechadas com lacres e os alarmes ativados o dia todo; desta forma todos deverão usar a porta cujo acesso se faz através de senha (no mencionado e-mail, solicitar-se-á o empenho de todos pelo bem comum); b) Foi feita a consulta aos docentes que têm intenção de se afastar para realização de pós-doutorado no 1º semestre de 2016, sendo que o Prof. Tiago Venâncio foi o único a se manifestar; desta forma, na época oportuna, os documentos serão encaminhados. c) Alguns alunos do DQ irão realizar uma festa junina beneficente a uma colega (para custear tratamento anticâncer) e fizeram algumas solicitações à chefia: a isenção da taxa de limpeza (o Prof. Paulo Cezar se propôs a pagar), a retirada das mesas que são fixadas no chão (não foi autorizado) e, por fim, a extensão do horário da festa (que foi autorizada até as 23:30 com tolerância até as 24:00. d) Prof. Romeu informou que o resultado do edital da FINEP para recursos de obras inacabadas foi adiado para setembro. e) Prof. Romeu informou ainda que o LaPE recebeu da FAPESP diversos equipamentos que tinham sido outorgados, anos atrás, a um projeto jovem pesquisador na UNIP, em São Paulo; isto ocorreu porque o outorgado deixou de fazer pesquisas na área de eletroquímica. Um dos equipamentos é uma estufa Fanem 315/7, a qual, assim que chegar à UFSCar, será alocada diretamente no laboratório de Química Geral. O traslado dos equipamentos para São Carlos será pago com recursos de projeto de extensão do LaPE, que também foram usados para adquirir, por valor simbólico, um potenciostato que a UNIP adquirira como contrapartida ao projeto outorgado pela FAPESP.

**1.2. Comunicados dos Membros:** a) Prof. Ernesto informou que foi realizado processo seletivo do PPGQ; foram 105 inscritos no mestrado e 48 no doutorado. b) Informou também que o PPGQ recebeu visita da Profa. Gloria Cardenas, da USACH, Chile, para iniciar entendimentos para o estabelecimento de um convênio bilateral. c) Informou ainda que, em agosto, ele e a Profa. Lucia Helena estarão em Brasília para reunião na CAPES, de acompanhamento dos programas de pós graduação da área de Química. d) Prof. Ernesto informou também que o PPGQ recebeu apenas 25% da verba prevista para o ano de 2015. e) Prof. Paulo Cezar informou que sairá da representação dos professores associados no CD-DQ, pois fará a defesa de memorial para promoção a professor titular. f) Profa. Dulce informou que, em agosto, será realizado o I Workshop do Curso de Licenciatura em Química, com o objetivo de apresentar aos alunos quais as possibilidades de atuação do licenciado após a conclusão do curso e também como eles podem direcionar sua formação ao longo do curso; foram convidados quatro ex-alunos que estão atuando em diferentes áreas, para que contem um pouco do histórico ou da experiência das suas carreiras profissionais, tanto durante quanto após a conclusão do curso. g) Profa. Dulce também informou que foi nomeada Presidente da Comissão Interna de Biossegurança.

**1.3. Aprovação da Ata da 302ª reunião ordinária – Aprovada.**

## **2. ORDEM DO DIA:**

**2.1. Apreciação das aprovações “ad referendum” da presidência para os seguintes assuntos:**

a) Of.087/15-DQ de 11/06/15, encaminhando solicitação de afastamento da Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass para participar do 26th International Symposium on Pharmaceutical and Biomedical Analysis (PBA 2015), que será realizado em Tbilisi, Geórgia, no período de 03/07 a 11/07/15, com parecer favorável do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão.

b) Of.093/15-DQ de 15/06/15, encaminhando relatório de viagem da profa. Dra. Quezia Bezerra Cass de seu afastamento para participar do 2nd International Conference on Label-Free Technologies, realizado em Cambridge, EUA, no período de 08/03 a 16/03/15, com parecer favorável do Prof. Dr. Marco Antonio Barbosa Ferreira.

c) Of.096/15-DQ de 19/06/15, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira para participar da Annual Meeting of the American Society of Pharmacognosy, que será realizado no período de 25/07 a 31/07/15, em Copper Mountain, EUA, com parecer favorável do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão.

### **Homologadas.**

**2.2. Carta das Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass e Regina V. Oliveira apresentando a gestão do uso do sistema LC-QqTOF – Prof. Julio informou que solicitou aos usuários do sistema uma avaliação da gestão apresentada, sendo que o parecer foi favorável. Prof. Ernesto perguntou se os custos estão de acordo com o mercado e se os usuários poderão de fato arcar com estes custos. Prof. Paulo Cezar se manifestou dizendo que todo equipamento multiusuário precisa de regras próprias e o funcionamento será definido pela demanda. Prof. Edson disse que as regras podem ficar como foram propostas e que no futuro, se for necessário, poderão ser ajustadas às necessidades. Depois de ampla discussão, o Prof. Julio sugeriu que Prof. Ernesto faça uma proposta quanto à utilização de equipamentos multiusuários, com o que todos concordaram. Portanto, o CD toma ciência da gestão proposta e solicita que a professora apresente relatório de gestão daqui um ano, quando deverá ser apresentado o mesmo a FAPESP.**

**2.3. Avaliação extemporânea de desempenho em estágio probatório da servidora Alessandra Firmino Nascimento – Prof. Julio leu o parecer dos professores que trabalharam com a técnica, todos favoráveis; informou, também, que no segundo semestre a**

servidora passará por treinamento. Aprovado.

**2.4. Solicitação da Profa. Dra. Regina V. de Oliveira para prorrogação de seu afastamento sem remuneração.** Prof. Julio leu a solicitação da professora de prorrogação de seu afastamento até abril/2017, quando ela retornará ao DQ. Ela informou também que, se seu atual contrato de trabalho nos EUA, for interrompido, isto acarretará uma multa. Prof. Julio leu o parecer do grupo de Química Analítica, que reitera sua decisão anterior em não conceder o afastamento. Prof. Romeu se manifestou dizendo que, na primeira análise, o CD não tinha certeza se a professora retornaria e, por isso, foi concedido afastamento até 08/2015; mas, agora, com a carta enviada, a professora se compromete a voltar em 2017. Profa. Dulce disse que, na primeira análise do afastamento, o CD concedeu 5 meses pois não tinha a posição clara da professora de que voltaria; então foi dada a chance para ela decidir voltar ou não nestes 5 meses, e assim o afastamento por 2 anos não foi concedido. Prof. Edson se manifestou dizendo que dificilmente o DQ conseguirá em um concurso, um profissional com a bagagem que a Profa. Regina terá no seu retorno. Prof. Márcio colocou que o departamento precisa avaliar os frutos dos pós-doutorados da professora. Prof. Caio colocou a posição dos professores adjuntos de que está claro que a pesquisa da professora será importante para o departamento na sua volta. Depois de ampla discussão, a solicitação foi colocada em votação, com as seguintes propostas: Proposta 1, de prorrogação do afastamento – dois votos; Proposta 2, de não prorrogação – três votos; 4 abstenções. Desta forma, o pedido de prorrogação não será atendido, devendo a professora Regina retornar em 31/08/2015.

**2.5. Solicitação do Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector para abertura de processo para promoção à professor titular – Aprovado.**

Nada mais havendo a ser tratado, a reunião encerrou-se às 11:55. Eu Rita de Cassia Torres de Santis, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Marcio Weber Paixão \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza \_\_\_\_\_

Everton Machado da Silva Machado \_\_\_\_\_

Rita de Cassia Torres de Santi \_\_\_\_\_





**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676  
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350  
CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil  
e-mail: dqchefe@ufscar.br

**ATA DA TRECENTÉSIMA QUARTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA VINTE E QUATRO DE JULHO DE 2015.**

Às oito horas e trinta minutos do dia vinte e quatro de julho de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima quarta reunião extraordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da câmara de ensino); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (presidente da câmara de pesquisa); Dr. Paulo Cezar Vieira (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Caio Márcio Paranhos da Silva e Prof. Dr. Marcio Weber Paixão (representante dos professores adjuntos); Prof. Dr. Alejandro Lopes Castillo (coordenador do curso de Química); Rita de Cassia Torres de Santi (representante do corpo técnico administrativo), secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

**PAUTA:**

**1. EXPEDIENTE:**

**2. ORDEM DO DIA:** A chefia convocou a reunião para aprovar o relatório final do processo seletivo simplificado para contratação de professor substituto junto ao Depto de Química- Conforme o relatório os trabalhos transcorreram normalmente não havendo nenhuma observação – aprovado. Nada mais havendo a tratar a reunião encerrou-se as 9:00. Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho - \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Marcio Weber Paixão \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Alejandro Lopes Castillo \_\_\_\_\_

Rita de Cassia Torres de Santi \_\_\_\_\_



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676  
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350  
CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil  
e-mail: dqchefe@ufscar.br

---

ATA DA TRECENTÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA QUATORZE DE AGOSTO DE 2015.

Às nove horas do dia quatorze de agosto de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima quinta reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass (representante dos professores titulares); Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho e Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Marcio Weber Paixão (representante dos professores adjuntos); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Alejandro Lopes Castillo (coordenador do curso de Bacharelado em Química); Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales (representante do presidente da Câmara de Pesquisa); Sra. Rita de Cassia Torres de Santis (representante do corpo técnico administrativo); bacharelanda Sara Kelade de Camargo (representante do corpo discente). Secretariando a reunião, a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

**PAUTA:**

**1. EXPEDIENTE:**

**1.1. Comunicados da Chefia:** O Prof. Julio fez o seguintes comunicados: a) Foi realizada uma reunião no CCET, na qual foram discutidas novas regras para os projetos de extensão, que introduzem várias restrições: número de horas destinadas para assessorias, prestação de serviços, participação de alunos, não poderá ser cobrada taxas de inscrições em eventos, servidores técnico-administrativos não poderão participar de projetos, limite no tempo de duração dos projetos, empresas júnior também serão afetadas. Estas mudanças ainda estão em discussão. b) O Dep. de Química tem até setembro para destinar a verba de RT-FAPESP 2014 - R\$ 252.000,00; solicitou aos membros que discutam o assunto com seus pares. c) Prof. Romeu informou que o edital para término parcial do NANOBIO será lançado em breve seu resultado deverá sair até o final de setembro. d) Prof. Romeu informou que neste semestre o DQ conta com 6 professores voluntários, que estão tendo a oportunidade de ministrar aulas adquirindo experiência; conta-se ainda com dois professores seniores e dois professores substitutos. Com a aposentadoria do Prof. Alzir, será chamado mais um professor substituto, até que os concursos estejam realizados. No futuro, a chefia pretende designar aos professores substitutos 3 turmas, o que é possível já que eles são contratados para 40 horas; assim alguns professores poderão ser liberados de sua carga didática. A Profa. Quezia parabenizou a chefia pela iniciativa, por dar oportunidade aos estagiários de pós-doutorado de terem experiência em docência. A Profa. Lucia Helena solicitou que a seleção para professor voluntário tenha um calendário fixo com mais antecedência ao início do semestre.

**1.2. Comunicados dos Membros:** a) A Profa. Dulce informou que, nesta data, no período da noite, será realizado o WorkShop da Licenciatura; quatro ex-alunos foram convidados e farão palestras sobre as atividades do químico em diferentes áreas. A representante discente parabeniza a iniciativa da coordenação, dizendo que este tipo de atividade pode ajudar muito os alunos que ainda não sabem como direcionar sua carreira. b) A Profa. Lucia informou que esteve em Brasília na reunião da coordenação de área da CAPES, que foi muito esclarecedora para os coordenadores; uma das questões colocadas pela CAPES é que, dadas as restrições orçamentárias, a verba para bolsas e periódicos serão priorizadas, a verba para custeio sofrerá cortes. Os dados apresentados indicam que o PPGQ continua com desempenho de um programa conceito 7.

**1.3. Aprovação das Atas da 303ª e 304ª reuniões do CD-DQ – Aprovadas.**

## **2. ORDEM DO DIA:**

### **2.1 Apreciação das aprovações “ad referendum” da presidência para os seguintes assuntos:**

- a) Of.107/2015-DQ de 23/07/2015, encaminhando solicitação de afastamento da Profa. Dra. Vania Gomes Zuin para participar do evento científico “Brazil-UK Industry Day: Biorenewables Opportunities”, que será realizado em York, Inglaterra, no período de 30/08 a 14/09/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Marco Antonio Barbosa Ferreira.
- b) Of.109/2015-DQ de 24/07/2015, solicitação de afastamento do Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho para participar de missão de trabalho na Universidad de Concepción, em Concepción, Chile, no período de 23/08 a 29/08/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Luiz Carlos Gomide Freitas.
- c) Of.110/2015-DQ de 04/08/2015, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Joaquim de Araújo Nobrega de seu afastamento para participar de reuniões na Chicago State University, em Chicago, EUA, no período de 05/07 a 10/07/2015, com parecer favorável da Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos.
- d) Of.111/2015-DQ de 06/08/2015, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Moacir Rossi Forim de seu afastamento para participar da 11<sup>th</sup> International Conference on Renewable Resources & Biorefineries e visita científica à University of York, em York, Inglaterra, no período de 02/06 a 13/06/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab.
- e) Of.113/2015-DQ de 07/08/2015, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Moacir Rossi Forim de seu afastamento de viagem para participar da 31<sup>st</sup> Annual Meeting of the ISCE (ISCE 2015), realizada em Estocolmo, Suécia, no período de 28/06 a 04/07/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira.
- f) Of.114/2015-DQ de 07/08/2015, encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Vania Gomes Zuin para participar da 11<sup>th</sup> International Conference on Renewable Resources & Biorefineries e visita científica à University of York, em York, Inglaterra, no período de 31/05 a 15/06/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira.
- g) Of.115/2015-DQ de 11/08/2015, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza para visita ao laboratório do Prof. Angel Cuesta, na University of Aberdeen, em Aberdeen, Escócia, dentro de Projeto Pesquisador Visitante Especial, financiado pela CAPES, no período de 22/08 a 30/08/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Emerson Rodrigues de Camargo.
- h) Of.116/2015-DQ de 12/08/2015, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira para participar da Spring Meeting of the Electrochemical Society, realizada

em Chicago, EUA, no período de 23/05 a 30/05/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva.

i) Of.117/2015-DQ de 12/08/2015, solicitando a inclusão da Dra. Mileni Aparecida Rodrigues de Oliveira no Programa de Docência Voluntária da UFSCar, junto ao Departamento de Química.

j) Of.118/2015-DQ de 12/08/2015, solicitando a inclusão do Dr. Dyovani Coelho no Programa de Docência Voluntária da UFSCar, junto ao Departamento de Química.

k) Of.119/2015-DQ de 12/08/2015, solicitando a inclusão da Dra. Clarice Dias Britto do Amaral no Programa de Docência Voluntária da UFSCar, junto ao Departamento de Química.

l) Of.120/2015-DQ de 12/08/2015, solicitando a inclusão do Dr. Alex Virgilio no Programa de Docência Voluntária da UFSCar, junto ao Departamento de Química.

### **Homologadas.**

**2.2 Relatórios de monitoria do 1º semestre de 2015 – aprovados.**

**2.3 Banca do concurso de público para contratação de docente junto ao Dep. de Química, área Química Inorgânica – Prof. Julio informou que talvez a banca tenha que ser modificada em função dos candidatos inscritos, pois ainda não temos os nomes para saber se existe algum impedimento de membros da banca sugerida - Aprovado.**

**2.4 Solicitação do Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza para abertura de processo para promoção a Professor Titular – Prof. Julio se manifestou dizendo que o processo está todo de acordo com as normas, a não ser o fato que dois membros da banca possuem publicação com o Prof. Ernesto há 5 ou mais anos atrás. Os membros se manifestaram dizendo que não se trata de concurso e sim de progressão e que não acreditam que poderá ocorrer algum problema, pois está dentro das normas. O Prof. Ernesto será informado da colocação do Prof. Julio, e o CD-DQ aprova a banca como sugerida.**

**2.5 Carta da pesquisadora Bruna Cláudia Lourenção solicitando autorização para homenagear a ex-aluna Claudia Rodrigues – Informou que fez a consulta à PU–UFSCar quanto à colocação de uma placa de homenagem junto a uma árvore a ser plantada nas imediações do DQ e que foi informado que não existe nenhum problema – Aprovado o plantio da árvore e colocação da placa.**

**2.6 Carta do Prof. Dr. Alzir Azevedo Batista solicitando sua permanência no Departamento de Química como professor sênior – Prof. Julio informou que, da mesma forma que foi solicitado ao Prof. Dockal, o Prof. Alzir deverá ser convidado por algum docente para permanecer no DQ e que este professor deverá ficar responsável pelo laboratório. Discutiu-se alguns pontos importantes que deverão ser levados em conta diante das aposentadorias que estão surgindo, como por exemplo: os laboratórios devem ter como responsáveis e usuários os novos docentes, os docentes seniores poderão usar as instalações da UFSCar conforme as possibilidades do departamento, número de orientados dos professores prestes a se aposentar. Foi sugerido que na próxima reunião do CD-DQ seja discutido como tratar a questão da criação de normas para a permanência dos professores seniores do DQ. O Prof. Alzir será orientado a instruir o processo.**

**2.7 Carta da Profa. Dra. Regina Vincenzi de Oliveira solicitando reconsideração sobre a decisão do Conselho Departamental na 303ª reunião, em 03/07/2015, para o pedido de prorrogação de licença para tratar de assuntos de interesse particular. A Profa. Quezia solicitou a inclusão de um documento ao processo, uma carta do Prof. Capelato na qual ele se compromete a, se necessário, assumir a carga didática da Profa. Regina, caso a**

prorrogação seja aprovada. A Profa. Quezia disse ainda que o Prof. Capelato mencionou que não foi convidado para a reunião do Grupo de Química Analítica para discutir a questão da prorrogação do afastamento da Profa. Regina, com o que o Prof. Edenir discordou dizendo que foram vários e-mails enviados, sem resposta do professor. A Profa. Quezia disse que ela trabalha diretamente com a Profa. Regina e que o departamento em momento nenhum a consultou sobre o afastamento; expressou que o edital do concurso no qual a professora foi aprovada foi para área Química e subárea Cromatografia, e que a química analítica só aparecia no edital no plano didático de trabalho, além disso, a professora Regina poderá ser a pessoa que dará continuidade à área de cromatografia no DQ após a sua aposentadoria. O Prof. Julio manifestou sobre os motivos pelos quais solicitou somente a posição do grupo de Química Analítica ao qual a professora está vinculada em termos didáticos e que não gostaria de discutir o assunto, tendo em vista o novo documento apresentado. Isso foi colocado em votação e por unanimidade decidiu-se dar continuidade à discussão. Assim, dando continuidade, o Prof. Julio leu a carta da Profa. Regina pedindo reconsideração e leu o parecer do Grupo de Química Analítica que reitera sua posição contrária à prorrogação do afastamento. O Prof. Edenir colocou que após a primeira decisão sobre o afastamento, ele, então chefe do DQ, explicou à Profa. Regina que o afastamento foi concedido até agosto de 2015 e não garantiu a sua prorrogação. A Profa. Lucia se manifestou dizendo que está representando a Câmara de Pesquisa e que os membros foram consultados, com resultado de 2 votos contra, 1 a favor e 1 abstenção. O Prof. Márcio disse que os professores adjuntos foram consultados e ele votará segundo o resultado desta consulta. A Profa. Dulce disse que também consultou o conselho do curso de licenciatura e ela votará segundo o resultado desta consulta e também em consideração ao impacto na área de cromatografia. Disse também que na última reunião do CD-DQ o Prof. Romeu disse que ela tinha entendido errado a decisão do CD, e que lendo a ata da reunião ela entende que não entendeu errado: a Profa. Regina deveria resolver em agosto se voltaria ou não. Além disso, que não gostara de algumas colocações feitas pelo Prof. Romeu quando das discussões. O Prof. Romeu pediu desculpas à Profa. Dulce se foi ofensivo; colocou, ainda, que é preciso que todos prestem atenção nas atas (inclusive ele), para não haver várias interpretações. Assim, reiterou que, na reunião em 2 de fevereiro p.p., em que se analisou o pedido inicial de afastamento da Profa. Regina, a preocupação era não se correr o risco de perda da vaga da docente, o que poderia ocorrer se ao final de 2 anos ela decidisse não retornar ao DQ, visto que só havia garantia de reposição de vaga no mesmo departamento até o final de 2015. Assim, quando ele propôs que se desse até agosto de 2015 para a docente decidir se retornaria ou não à UFSCar ao final de seu afastamento de dois anos, seu entendimento era de que se a resposta da Profa. Regina fosse positiva, estava evitada a possibilidade de se correr risco de se perder a vaga dela e, portanto, o afastamento seria prorrogado para todo o período de 2 anos originalmente solicitado, ao final do qual a docente retornaria ao departamento. Infelizmente, a decisão que consta na ata daquela reunião não reflete isto claramente: “Depois de ampla discussão ficou decidido conceder a licença no período de 01/04 a 31/08/15, assim a professora poderá decidir sua volta ou não e o departamento terá tempo hábil para realizar concurso na vaga da professora”. Segundo o Prof. Romeu, a Profa. Regina agora coloca claramente que em 2017 ela voltará e assumirá sua vaga, o que atende plenamente ao que fora originalmente pensado, não se perdendo a vaga. A Profa. Quezia disse que a Profa. Regina já está decidida a voltar em abril de 2017 e só não volta agora porque tem um contrato assinado, que ela não pode quebrar, pois isto acarretaria em uma pesada multa; disse ainda que, se a professora for

exonerada, a sua vaga para a área de cromatografia será perdida, e ela não se empenhará mais para conseguir esta vaga, como o fez no passado. Alertou também para o impacto da perda de uma professora com a formação da Profa. Regina e do impacto na manutenção do Núcleo de Cromatografia, além do impacto em produtividade tanto nas orientações de pós-graduação como de graduação pelo núcleo. Lembrou que em 2006 quando solicitou uma vaga para cromatografia o parque de equipamentos era muito menor que o atual e que não entendia que isso não fosse considerado. O Prof. Alejandro colocou que não se sente à vontade para se posicionar, acredita que a professora é bem conceituada; quanto ao problema de carga didática, já foi solucionado neste semestre pela chefia, e acredita que não haverá problemas nos próximos se o afastamento for concedido. Colocou ainda que ele se sente, de certa forma, “rejeitado” no departamento e não apoiado, que ele tinha um propósito de ajudar os alunos nas suas dificuldades, e não conseguiu levar à frente, pois não foi apoiado pelo departamento, e que não existe um espírito de cooperação no DQ. O Prof. Romeu disse ao Prof. Alejandro que é bom externar suas opiniões e que ele deve entender que é assim que acabam funcionando as coisas no departamento para cada docente, isto é, cada um correndo atrás de suas pesquisas, cuidando do seu CV, mas que deve haver um esforço para que haja união no DQ. O Prof. Alejandro mencionou ainda que o caso da Profa. Regina abre precedentes para outros pedidos e o Prof. Romeu disse que não se deve pensar nisso, que cada caso é um caso a ser analisado; além disso, já houveram afastamentos deste tipo no passado (Prof. Gomide, duas vezes; afastamento similar foi aprovado pelo Grupo de Química Analítica para o Prof. Éder, mas não foi concretizado por discordância da Reitoria). Por fim foi dito que trata-se de um pedido de uma professora que não é insubstituível, mas sua falta impactará tanto na graduação como na pós-graduação. A Profa. Ivani expressou que como recém-eleita para o conselho não havia consultado os seus pares, mas que um professor a procurou expressando-se contrário ao pedido e que assim ela iria se abster. Colocado em votação: proposta 1, a favor da prorrogação – 3 votos; proposta 2, contra prorrogação – 3 votos; 4 abstenções. O Presidente precisou dar seu voto de desempate, e depois de explicar que estava votando levando em conta o melhor para o Dep. de Química, votou contra a prorrogação. Mas, em seguida, colocou que, se os membros quisessem discutir mais, poderia marcar outra reunião. A Profa. Ivani se manifestou favorável a uma nova reunião pois teria como ouvir os seus pares, o Prof. Edénir expressou que para ele o caso estava encerrado e decidido. O Prof. Marcio iniciou sua manifestação dizendo que não sabia qual seria o futuro da cromatografia, então a Profa. Quezia, interrompendo a fala do Prof. Marcio de forma ex-abrupta, disse que sabia qual seria o futuro da cromatografia: com a exoneração da Profa. Regina, ao se aposentar, ela transferiria os equipamentos para a USP, onde tem colaboradores e convite para atuar como professora colaboradora. Diante deste ex-abrupto posicionamento da professora, considerado pelo presidente como uma ameaça, este retirou sua proposta de discussão adicional do caso, encerrando a reunião, tendo, assim, como resultado a decisão de não se prorrogar o afastamento, conforme votação decidida por seu voto de desempate. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião encerrou-se às 11:55. Eu Rita de Cassia Torres de Santis, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Marcio Weber Paixão \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Alejandro Lopes Castillo \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza \_\_\_\_\_

Sara Kelade de Camargo \_\_\_\_\_

Rita de Cassia Torres de Santi \_\_\_\_\_



ATA DA TRECENTÉSIMA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA DEZOITO DE SETEMBRO DE DOIS MIL E QUINZE.

Às nove horas do dia dezoito de setembro de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima sétima reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass e Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho (representantes dos professores titulares); Prof. Dr. Nerilso Bocchi e Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva (representante dos professores adjuntos); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Moacir Rossi Forim (representante do coordenador do curso de Bacharelado em Química); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (presidente da Câmara de Pesquisa); Sra. Rita de Cassia Torres de Santis (representante do corpo técnico-administrativo); bacharelado Everton Machado da Silva (representante do corpo discente). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

**PAUTA:**

**1 EXPEDIENTE:**

**1.1 Comunicados da Chefia:** O Prof. Julio iniciou a reunião dando boas vindas à secretária Sandra Mierro Patracão, nova servidora do Departamento de Química. Em seguida, o Prof. Julio fez os seguintes comunicados: a) Houve mudança no número de representantes dos professores titulares, agora para dois membros no CD; portanto, o Prof. Edson deixou de ser suplente para se tornar membro efetivo (o Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira passou a ser o membro suplente). b) As normas para projeto de extensão estão em fase final de discussão; em virtude dessas mudanças, o departamento será cauteloso na aprovação de projetos, não os enviando sem o conhecimento do CD-DQ (só um projeto da Escola de Verão foi encaminhado ad referendum devido ao prazo submetido, mas após parecer favorável ter sido emitido); c) Solicitou a inclusão na pauta do edital para concurso público na área de Química Analítica, decorrente da vaga de aposentadoria do Prof. Dr. Milton Duffles Capelato, que deverá ocorrer no início de outubro. d) Foi solicitado um orçamento para atualização do sistema de segurança e monitoramento, com custo aproximado de R\$ 11.000,00 (onze mil reais) entre câmeras e fechaduras, mas a chefia não está disposta a gastar esta verba, pois não existe um comprometimento efetivo da comunidade do DQ com a segurança. Finalmente, o Prof. Romeu informou que o edital para contratação de empresa para término parcial do Edifício NANOBIO foi finalizado e a abertura inicial dos envelopes com as propostas será no dia 28/09/2015.

**1.2 Comunicados dos Membros:** a) Prof. Ernesto informou que no período de 30/11/2015 a 04/12/2015 será realizada a Segunda Escola de Química UFS-UFSCar, visando colaborar na diminuição das assimetrias regionais nas áreas de Química; também informou a realização da Terceira Escola de Química UFAM-UFSCar no período de 07/12/2015 a

11/12/2015, com o mesmo objetivo. b) Profa. Dulce informou que, conforme comunicado na reunião anterior, foi realizado Workshop da Licenciatura com a participação de aproximadamente 62 alunos, tendo sido muito produtivo. c) Profa. Dulce informou que nos dias 15 e 16 p.p. foi realizada a 17ª Universidade Abertura, onde os alunos de graduação dos cursos de Química colaboraram com as atividades, embora a divulgação pela PROGRAD tenha sido próxima do evento acontecer, sem tempo para programar muitas atividades. Os visitantes demonstraram muito interesse nos cursos de Química.

**1.3 Aprovação das Atas da 305ª e 306ª reuniões do CD-DQ** – Aprovadas, com abstenção do Prof. Moacir, por não ter participado das reuniões anteriores.

## **2 ORDEM DO DIA:**

### **2.1 Apreciação das aprovações “ad referendum” da presidência para os seguintes assuntos:**

a) Of.127/2015-DQ de 21/08/2015, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. João Batista Fernandes de seu afastamento para participar da SETAC Europe 25<sup>th</sup> Annual Meeting, realizada em Barcelona, Espanha, no período de 03/05/2015 a 10/05/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Marco Antonio Barbosa Ferreira.

b) Of.128/2015-DQ de 21/08/2015, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. João Batista Fernandes para participar da 11<sup>th</sup> SETAC Latin America Biennial Meeting, que será realizada em Buenos Aires, Argentina, no período de 07/09/2015 a 11/09/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira.

c) Of.129/2015-DQ de 24/08/2015, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. José Mario de Aquino para participar do IX Congresso de Ciências, Tecnologia e Inovação Química (QUIMICUBA 2015), que será realizado em Havana, Cuba, no período de 09/10/2015 a 16/10/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Nerilso Bocchi.

d) Of.130/2015-DQ de 24/08/2015, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira de seu afastamento para participar da Annual Meeting of the American Society of Pharmacognosy, realizado em Copper Mountain, EUA, no período de 25/07/2015 a 31/07/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão.

e) Of.131/2015-DQ de 25/08/2015, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Jean Marcel Ribeiro Gallo para participar do IX Congresso de Ciências, Tecnologia e Inovação Química (QUIMICUBA 2015), que será realizado em Havana, Cuba, no período de 09/10/2015 a 17/10/2015, com parecer favorável da Profa. Dra. Rose Maria Carlos.

f) Of.134/2015-DQ de 31/08/2015, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão para participar do IX Congresso de Ciências, Tecnologia e Inovação Química (QUIMICUBA 2015), que será realizado em Havana, Cuba, no período de 09/10/2015 a 16/10/2015, com parecer favorável da Profa. Dra. Arlene Gonçalves Corrêa.

g) Of.135/2015-DQ de 02/09/2015, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Elton Fabiano Sitta para participar do IX Congresso de Ciências, Tecnologia e Inovação Química (QUIMICUBA 2015), que será realizado em Havana, Cuba, no período de 09/10/2015 a 16/10/2015, com parecer favorável da Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales.

h) Of.136/2015-DQ de 02/09/2015, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Marco Antonio Barbosa Ferreira para participar do IX Congresso de Ciências, Tecnologia e Inovação Química (QUIMICUBA 2015), que será realizado em Havana, Cuba, no período de 09/10/2015 a 17/10/2015, com parecer favorável da Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass.

i) Of.137/2015-DQ de 02/09/2015, encaminhando solicitação de afastamento da Profa. Dra. Maria de Fátima das Graças Fernandes da Silva para participar da Planet Science 2015 Conference, que será realizada em San Antonio, EUA, no período de 21/09/2015 a

30/09/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho.

j) Of.138/2015-DQ de 03/09/2015, encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Arlene Gonçalves Corrêa, de seu afastamento para participar do 24º Simpósio Internacional de Síntese em Química Orgânica e visita científica aos laboratórios da GSK, realizado em Cambridge, Inglaterra, no período de 19/07/2015 a 25/07/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão.

k) Of.139/2015-DQ de 03/09/2015, encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass, de seu afastamento para participar do 26<sup>th</sup> International Symposium on Pharmaceutical and Biomedical Analysis (PBA 2015), realizado em Tbilisi, Geórgia, no período de 03/07/2015 a 10/07/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão.

l) Of.141/2015-DQ de 10/09/2015, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. João Batista Fernandes, de seu afastamento para participar do 10º Congresso Ibérico e 7º Ibérico-Americano de Contaminação e Toxicologia Ambiental (CICTA 2015), realizado em Vila Real, Portugal, no período de 12/07/2015 a 19/07/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Tiago Venâncio.

m) Of.143/2015-DQ de 15/09/2015, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho para participar de reunião entre os programas de pós-graduação em Química da UFSCar e da Universidad de La Habana (Cuba) e IX International Congress on Chemical Sciences, Technology and Innovation (QUIMICUBA 2015), que será realizado em Havana, Cuba, no período de 09/10/2015 a 16/10/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Pedro Sérgio Fadini.

n) Of.144/2015-DQ de 15/09/2015, encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Clelia Mara de Paula Marques, de seu afastamento para participar do XXIV Congresso Iberoamericano de Catálise, realizado em Medellín, Colômbia, no período de 13/09/2014 a 22/09/2014, com parecer favorável da Profa. Dra. Rose Maria Carlos.

o) Of.145/2015-DQ de 16/09/2015, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira para participar do IX Congresso Internacional de Ciências Químicas, Tecnologia e Inovação (QUIMICUBA 2015), que será realizado em Havana, Cuba, no período de 09/10/2015 a 17/10/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab.

### **Homologadas.**

**2.2 Segunda Avaliação de Desempenho referente ao estágio probatório do servidor José Mario de Aquino** – Prof. Julio leu o parecer do Grupo de Físico-Química, da Câmara de Pesquisa e da Câmara de Ensino, todos favoráveis ao desempenho do professor – Aprovado.

**2.3 Segunda Avaliação de Desempenho referente ao estágio probatório da servidora Alessandra Firmino Nascimento** – Prof. Julio leu o parecer do Prof. Edenir, referente ao treinamento em equipamento que foi solicitado na avaliação extemporânea, e o parecer da Profa. Dra. Lucia Helena Seron, coordenadora do Laboratório de Química Analítica, ambos satisfatórios. O Prof. Ernesto disse que a chefia deve ter cuidado ao fazer um parecer, pois no futuro não poderá mudar o rumo das avaliações. A Profa. Ivani se manifestou sugerindo que seja feito um único parecer pelo grupo de professores que trabalharam com o técnico naquele semestre, juntamente com coordenador do laboratório. A sugestão será acatada pela chefia – Aprovado. A Profa. Dulce aproveitou para sugerir à chefia que seja feita uma apresentação dos novos servidores do DQ.

**2.4 Terceira Avaliação de Desempenho referente ao estágio probatório do servidor Marcelo Martins de Oliveira** – Prof. Julio leu os pareceres dos professores com quem o

servidor trabalhou no último semestre, todos positivos – Aprovado.

**2.5 Avaliação final de desempenho referente ao estágio probatório do servidor Marco Antonio Barbosa Ferreira** – Prof. Julio leu a avaliação da comissão nomeada pelo CCET, favorável ao desempenho do professor. O Prof. Ernesto solicitou que a chefia envie uma carta parabenizando o Prof. Marco pelo desempenho – Aprovado.

**2.6 Relatório de atividades do Prof. Dr. Renato Lajarin Carneiro, do seu pós-doutorado na Universidade de Limerick, no período de 22/07/2014 a 31/07/2015** – Prof. Julio leu o parecer da Câmara de Pesquisa e do Grupo de Química Analítica, todos favoráveis – Aprovado.

**2.7 Edital do Concurso Público para Professor Adjunto A, na área de Química, subárea de Química Inorgânica computacional e/ou mecanismo de reação envolvendo compostos inorgânicos e/ou caracterização estrutural de substâncias inorgânicas, decorrente da vaga da aposentadoria do Prof. Dr. Alzir Azevedo Batista** – A proposta de edital foi lida; a prova escrita será eliminatória e as demais serão classificatórias. Prof. Romeu propôs que se discutisse e revisse a pontuação da tabela de valorização para análise do curriculum vitae, pois a proposta apresentada desfavorece a contratação de jovens talentos. Profa. Quezia concordou e disse que é necessário uma flexibilização da pontuação. Prof. Julio sugeriu que os professores Romeu, Ernesto e Caio façam a nova proposta da pontuação, que será enviada aos membros do CD-DQ para manifestação e posterior encaminhamento do edital aos órgãos competentes. **Edital do Concurso Público para Professor Adjunto A, na área de Química, subárea de Eletroanalítica, decorrente da vaga da aposentadoria do Prof. Dr. Milton Duffles Capelato** – Prof. Julio leu o edital proposto pelo Grupo de Química Analítica; a prova escrita será eliminatória e as demais serão classificatórias. A pontuação da tabela de valorização para análise do curriculum vitae será a mesma do concurso de Química Inorgânica. O edital será encaminhado depois da aposentadoria do Prof. Milton, que ocorrerá no início de outubro.

**2.8 Proposta de utilização de RT-FAPESP e Criogenia do DQ** – Prof. Romeu mencionou os valores das verbas, no total de mais de R\$ 880.000,00 de recursos alocados entre 2010 e 2015, dos quais R\$ 630.000,00 estão disponíveis para uso. Prof. Ernesto comentou que houve uma mudança na resolução da FAPESP sobre o que é permitido fazer com os recursos. Prof. Romeu leu o que é permitido no sítio da FAPESP. Prof. Julio leu a carta do grupo que utiliza a criogenia solicitando alocação de verba da RT-FAPESP para manter o RMN e outros equipamentos em funcionamento, pois os custos estão altos. Prof. Ernesto disse que o custo de material de consumo vai subir continuamente, que é preciso uma solução definitiva, e propôs a compra de um liquefator de nitrogênio; Prof. Quezia disse que esse equipamento não gera a pressão suficiente. Prof. Julio se manifestou dizendo que o problema da criogenia é um problema pontual e o espaço físico é um problema geral do departamento; assim, a verba deveria ser usada para o término dos dois andares do prédio que está em processo de licitação, o que resolveria um problema central do DQ. Prof. Julio disse, ainda, que a proposta do Prof. Ernesto dever ser levada em consideração. Profa. Dulce comentou que concorda em pagar o solicitado, porém o problema tem que ser discutido para uma solução definitiva. Prof. Ernesto solicitou uma relação e a demanda dos usuários dos equipamentos. Prof. Moacir explicou que existem vários periféricos sendo usados e que o laboratório de ressonância não é uma central analítica, portanto, se apegar a números é desrespeitar as diferenças entre as áreas. Prof. Romeu propôs aprovação de 70% do que foi solicitado e disse que nunca usou o RMN, mas sempre mostrou o laboratório aos visitantes, pois é o único na América Latina que tem quatro RMNs, ou seja, é uma vitrine e temos que apoiar as necessidades que o equipamento demanda neste momento. Profa. Quezia sugeriu

que seja formada uma comissão para discutir a proposta do Prof. Ernesto. Depois de ampla discussão, foi nomeada uma comissão formada pelos professores Ernesto, Edson e Gilberto para sugerir uma solução definitiva na geração de nitrogênio. Os professores Romeu, Moacir, Quezia e Ivani se manifestaram contra a solicitação do Prof. Ernesto referente à relação dos usuários do RMN, pois trata-se de equipamento multiusuários. Colocadas em votação duas propostas: 1) não atender ao pedido e deixar a verba reservada para o Edifício NANOBIO – nenhum voto; 2) atender o pedido na sua totalidade – 10 votos e uma abstenção. O Prof. Julio informou que nenhuma solicitação da RT deverá ser decidida no CD, mas sim em assembleia do DQ. Prof. Julio interrompeu a reunião às 12:30 e informou que os assuntos pendentes serão tratados no dia 25/09/2015 às 9:00. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho \_\_\_\_\_

Prof. Nerilso Bocchi \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos \_\_\_\_\_

Prof. Caio Marcio Paranhos da Silva \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Moacir Rossi Forim \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza \_\_\_\_\_

Rita de Cassia Torres de Santi \_\_\_\_\_

Everton Machado da Silva \_\_\_\_\_

Sandra Mierro Patracão \_\_\_\_\_

**CONTINUAÇÃO DA ATA DA TRECENTÉSIMA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA VINTE E CINCO DE SETEMBRO DE DOIS MIL E QUINZE.**

Às nove horas do dia vinte e cinco de setembro de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, iniciou-se a continuação da trecentésima sétima reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho (representante dos professores titulares); Prof. Dr. Nerilso Bocchi e Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Moacir Rossi

Forim (representante do coordenador do curso de Bacharelado em Química); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (presidente da Câmara de Pesquisa); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico-administrativo). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patrão.

O Prof. Julio iniciou a reunião dando um esclarecimento quanto à verba RT-FAPESP: o CD-DQ, na sua 297ª reunião realizada no dia 16/03/2015, dissolveu o órgão gestor da verba, porque foi decidido que a mesma seria totalmente destinada à finalização do prédio NANOBIO.

**Comunicado referente ao item 2.8** – Prof. Ernesto informou que a comissão nomeada para discutir o gerenciamento e geração de nitrogênio já fez uma reunião e os primeiros contatos já foram realizados para apresentação de custos. A proposta é que seja elaborado um projeto e submetido à FAPESP. Na próxima reunião talvez já se tenha dados para avaliação do CD-DQ.

**2.9 Discussão da proposta de normas para contratações de técnicos administrativos no DQ enviada pela comissão nomeada pelo CD-DQ** – Prof. Edson esclareceu que no ano passado uma comissão foi nomeada para elaborar normas para contratação e alocação de técnicos no DQ, sendo que algumas questões foram levantadas, como, por exemplo, qual a função do técnico, o que ele irá fazer, quantas horas seriam destinadas ao ensino e à pesquisa. Informou, também, que foram consultados vários materiais sobre as leis que regem o assunto e que, segundo informações da ProGPe, as obrigações e restrições são feitas pelo departamento onde o técnico está alocado, através do plano de trabalho. Uma das propostas da comissão nomeada é que os concursos para técnicos sejam mais direcionados a atividades específicas, e a outra é que a dedicação deve ser conforme o interesse do departamento. Por fim, disse que estão ocorrendo distorções na distribuição das atividades dos técnicos e que isso precisa ser equacionado. Prof. Julio falou que todas as vezes em que houveram problemas desta natureza, foi chamado o técnico Klisler para discutir e ajudar a solucioná-los. Prof. Romeu sugeriu fazer um demonstrativo de alocação e atividades dos técnicos para um estudo mais detalhado e talvez resolver os problemas. Prof. Ernesto comentou que falta comunicação e controle, necessário para saber onde o técnico se encontra. Profa. Ivani falou que, em alguns casos, sente uma resistência por parte dos técnicos em mudar experimentos e isso provoca um engessamento do ensino, o que não pode acontecer em disciplinas do curso de Química. Prof. Romeu falou que o técnico é auxiliar do docente, portanto tem que fazer o que o docente pede. Prof. Nerilso disse que entende o desabafo da Profa. Ivani, mas esse problema tem que ser resolvido entre o docente e o técnico, porque, dependendo da disciplina, existe um planejamento que não pode ser mudado de última hora e, portanto, o docente deve planejar o que quer fazer com antecedência e o técnico ser um pouco tolerante. Prof. Moacir se manifestou dizendo que o orçamento é reduzido, o que pode prejudicar as aulas. Prof. Julio esclareceu que existe a verba, mas o processo de compras é tão burocrático que elas não são concretizadas totalmente. Prof. Nerilso informou que, no ano passado, no edital de apoio a laboratórios para o ensino de graduação 2014, o DQ foi contemplado com R\$ 100.000,00 (cem mil reais) para compra de material permanente para laboratório de ensino, mas que R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) foram cortados. Profa. Dulce disse que na reunião do CCET a coordenação reclamou desse corte e a diretoria resolveu encaminhar uma carta solicitando esclarecimentos à ProAd. Paulo falou que, quando ingressou na UFSCar, ninguém perguntou onde ele queria trabalhar, nem mesmo houve treinamento, diferente de hoje, que os técnicos chegam com uma visão distorcida de suas atribuições. Depois de ampla discussão, ficou decidido que será implementado um demonstrativo de alocação e atividades

dos técnicos (via uma ferramenta do Google), e que, nos concursos para técnicos do DQ, o curso de técnico de química deverá ser requisito obrigatório, sempre que conveniente. Prof. Edson informou que contratando o servidor sabendo onde ele será alocado é melhor, pois terá o perfil adequado para determinada área. – Aprovadas as normas propostas.

**2.10 Proposta de normas referente a contrapartidas do Departamento de Química em projetos concedidos pela FAPESP** – Prof. Ernesto informou que o documento é apenas para colaborar com o desenvolvimento dos projetos e que ninguém é proibido de submeter novos projetos à FAPESP. Prof. Moacir disse que tem a impressão de que alguns pontos do documento formulado possam prejudicar os professores jovens. Prof. Ernesto esclareceu que não se trata de avaliação, mas visa estabelecer regras. Prof. Julio disse que, quando o projeto se referir a espaço físico, o CD-DQ deverá ser comunicado para que o pesquisador saiba a realidade do departamento. Após análises e sugestões, foram feitas algumas modificações no texto e, então, o novo documento foi lido pelo Prof. Julio – Aprovado, com duas abstenções (Prof. Edson e Paulo). Prof. Julio agradeceu ao Prof. Ernesto por ter feito a minuta da proposta e assim ter simplificado novamente o trabalho do CD-DQ.

**2.11 Definição de regras para atuação de professor sênior no Departamento de Química** – Prof. Julio informou que existem normas gerais na UFSCar, mas vê a necessidade de fazer normas internas no DQ. Profa. Ivani questionou como as regras serão feitas. Prof. Romeu se manifestou dizendo que existe uma preocupação com os professores que se aposentam, para que eles possam continuar atuando no departamento e não prejudiquem o desenvolvimento do trabalho dos novos professores contratados. Em seguida, disse que vários pontos precisam ser discutidos pelo CD-DQ para não haver ônus para o departamento, como por exemplo, na orientação de alunos de pós-graduação, na ocupação e organização dos espaços de laboratórios, etc. Paulo comentou que antes de tomar qualquer decisão, deve-se verificar se há fundamento legal para tais regras. Prof. Ernesto sugeriu montar uma comissão para propor regras internas no DQ. Prof. Moacir comentou que a comissão precisa ser bem mesclada (com alguém próximo de se aposentar, alguém em início de carreira e alguém no meio). Por fim, o Prof. Julio se comprometeu a obter informações legais para só depois formar a comissão. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião encerrou-se às 11:20. Eu, Sandra Mierro Patrção, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho \_\_\_\_\_

Prof. Nerilso Bocchi \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Moacir Rossi Forim \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza \_\_\_\_\_

Paulo Roberto Lambertucci \_\_\_\_\_

Sandra Mierro Patrção \_\_\_\_\_



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676  
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350  
CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil  
e-mail: dgchefe@ufscar.br

---

ATA DA TRECENTÉSIMA OITAVA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA QUATORZE DE OUTUBRO DE DOIS MIL E QUINZE.

Às nove horas e trinta minutos do dia quatorze de outubro de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima oitava reunião extraordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass e Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho (representantes dos professores titulares); Prof. Dr. Nerilso Bocchi e Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Moacir Rossi Forim (representante do coordenador do curso de Bacharelado em Química); Prof. Dr. Tiago Venâncio (representante da presidente da Câmara de Ensino); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico-administrativo); bacharelando Everton Machado da Silva (representante do corpo discente). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

**PAUTA:**

**1 EXPEDIENTE:**

**2 ORDEM DO DIA:** A chefia convocou a reunião para análise da decisão favorável do CoC-CCET em relação ao recurso da Profa. Dra. Regina V. Oliveira quanto à prorrogação de sua licença sem vencimento para tratar de assunto de interesse particular (Processo n.º 0000662/2015-11). Colocado em votação, obteve-se oito votos a favor da decisão do CoC-CCET e uma abstenção. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião encerrou-se às 9:40. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho \_\_\_\_\_

Prof. Nerilso Bocchi \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Moacir Rossi Forim \_\_\_\_\_

Tiago Venâncio \_\_\_\_\_

Paulo Roberto Lambertucci \_\_\_\_\_

Everton Machado da Silva \_\_\_\_\_

Sandra Mierro Patracão \_\_\_\_\_



ATA DA TRECENTÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA TRINTA DE OUTUBRO DE DOIS MIL E QUINZE.

Às nove horas do dia trinta de outubro de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima nona reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (presidente); Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass e Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho (representantes dos professores titulares); Prof. Dr. Nerilso Bocchi e Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva (representante dos professores adjuntos); Prof. Dr. Tiago Venâncio (representante da presidente da Câmara de Ensino); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico-administrativo); bacharelado Everton Machado da Silva (representante do corpo discente). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

## **PAUTA:**

### **1 EXPEDIENTE:**

**1.1 Comunicados da Chefia:** O Prof. Julio fez os seguintes comunicados: a) Ressaltou que foi enviado à chefia do DQ um Boletim Interno de Ocorrência informando que a porta de acesso ao Laboratório de Reações Especiais ficou aberta no dia 18/07/2015. b) Avisou que a empresa “Ruffino Soluções em Segurança” fez uma proposta para atualização do computador servidor de imagens e outros serviços de manutenção no valor de R\$ 6.590,00 (seis mil, quinhentos e noventa reais), porém não haverá investimento financeiro relacionado à segurança, porque acredita ser um gasto supérfluo. c) Autorizou o uso do espaço de convivência do DQ no sábado, dia 14/11/2015, data em que será homenageada a ex-aluna Cláudia Rodrigues (em memória). d) Informou que a professora Dra. Caterina Gruenwaldt Cunha Marques Netto se apresentou no DQ há poucos minutos para iniciar suas atividades neste departamento.

**1.2 Comunicados dos Membros:** a) Paulo demonstrou indignação com a burocracia da Secretaria Geral de Informática para a criação de e-mail institucional. b) Profa. Quezia disse que participou do evento BCNP, onde o DQ foi bem representado tanto pelos professores da área de Química Orgânica quanto pelos alunos que ganharam prêmios. Profa. Quezia ainda sugeriu que toda solicitação feita em reunião do CD-DQ (aprovada ou reprovada), seja respondida pela chefia através de ofício. c) Prof. Nerilso informou que recebeu um e-mail do Prof. Ricardo sobre a comissão de pesquisa e disse que o DQ deverá se pronunciar através de sugestões, pois existem recursos financeiros envolvidos. Pediu, também, que fosse analisada a possibilidade de alteração do dia e/ou horário das próximas reuniões do CD-DQ, para que coincida com a disponibilidade da presença do Prof. Alejandro, Coordenador do Curso de Bacharelado em Química.

**1.3 Aprovação das Atas da 307<sup>a</sup> e 308<sup>a</sup> reuniões do CD-DQ – Aprovadas.**

### **2 ORDEM DO DIA:**

**2.1 Apreciação das aprovações “ad referendum” do presidente para os seguintes**

**assuntos:**

- a) Of.152/2015-DQ de 22/09/2015, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza para participar do Scientific Meeting Brazil-Cuba e IX International Congress on Chemical Sciences, Technology and Innovation (QUIMICUBA 2015), que será realizado em Havana, Cuba, no período de 09/10/2015 a 16/10/2015, com parecer favorável da Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales.
- b) Of.153/2015-DQ de 22/09/2015, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza, de seu afastamento para visitar o Laboratório na Universidade de Aberdeen, realizada em Aberdeen, Escócia, no período de 22/08/2015 a 30/08/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Emerson Rodrigues de Camargo.
- c) Of.155/2015-DQ de 25/09/2015, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho, de seu afastamento para participar da missão de trabalho na Universidade de Concepción, realizada em Concepción, Chile, no período de 23/08/2015 a 29/08/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Luiz Carlos Gomide Freitas.
- d) Of.156/2015-DQ de 06/10/2015, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Antonio Aparecido Mozeto para participar da 1<sup>st</sup> International Conference on Pollutant Toxic Ions and Molecules (PTIM 2015), que será realizada em Caparica, Portugal, no período de 31/10/2015 a 07/11/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho.
- e) Of.162/2015-DQ de 20/10/2015, encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Vânia Gomes Zuin, de seu afastamento para participar do evento científico “Brazil-UK Industry Day: Biorenewables Opportunities”, realizado em York, Inglaterra, no período de 30/08/2015 a 14/09/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Marco Antonio Barbosa Ferreira.
- f) Of.163/2015-DQ de 20/10/2015, encaminhando solicitação de afastamento da Profa. Dra. Ieda Lúcia Viana Rosa para participar do “The 3rd International Workshop on Persistent and Photostimulable – Phosphors” (DFW 2015), que será realizado em Arlington, USA, no período de 06/11/2015 a 14/11/2015, com parecer favorável da Profa. Dra. Rose Maria Carlos.
- g) Of.164/2015-DQ de 21/10/2015, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Pedro Sergio Fadini, de seu afastamento para participar do SETAC Europe 25th Annual Meeting, realizado em Barcelona, Espanha, no período de 30/04/2015 a 10/05/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho.
- h) Of.166/2015-DQ de 22/10/2015, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho, de seu afastamento para participar de reunião entre os programas de pós-graduação em Química da UFSCar e da Universidad de La Habana (Cuba) e do IX International Congress on Chemical Sciences, Technology and Innovation (QUIMICUBA 2015), realizado em Havana, Cuba, no período de 09/10/2015 a 16/10/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Pedro Sergio Fadini.
- i) Of.167/2015-DQ de 22/10/2015, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. José Mario de Aquino, de seu afastamento para participar do IX Congresso de Ciências, Tecnologia e Inovação Química (QUIMICUBA 2015), realizado em Havana, Cuba, no período de 09/10/2015 a 16/10/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Nerilso Bocchi.
- j) Of.168/2015-DQ de 26/10/2015, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Edson Roberto Leite, de seu afastamento para participar da “MRS Fall Meeting 2014”, realizada em Boston, EUA, no período de 28/11/2014 a 07/12/2014, com parecer favorável do Prof. Dr. Manoel Gustavo Petrucelli Homem.
- k) Of.169/2015-DQ de 26/10/2015, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr.

Edson Roberto Leite para participar da “MRS Fall Meeting 2015”, que será realizada em Boston, EUA, no período de 29/11/2015 a 09/12/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. André Farias de Moura.

l) Proposta de atividade de extensão “XXVI Escola de Verão em Química Prof. Dr. José Tércio B. Ferreira”, que será realizada no período de 25/01/2016 a 29/01/2016, com parecer favorável do Prof. Dr. José Mario de Aquino.

m) Atividade de Extensão / Programa CEPID (FAPESP/GSK) “Centro de Excelência em Pesquisa de Química Sustentável”, sob a coordenação da Profa. Dra. Arlene Gonçalves Correa, com parecer favorável do Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira.

Prof. Julio informou que os assuntos nas alíneas “l” e “m” são atividades de extensão. A XXVI Escola de Verão em Química Prof. Dr. José Tércio B. Ferreira será coordenada pelo Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro. O Programa CEPID será coordenado pela Profa. Dra. Arlene Gonçalves Corrêa. Prof. Julio explicou que esses projetos são considerados como atividade de extensão porque utilizam os recursos via FAI-UFSCar.

### **Homologadas.**

**2.2** Banca para o Concurso Público para Professor Adjunto A, na área: Química, subárea: Química Inorgânica computacional e/ou mecanismo de reação envolvendo compostos inorgânicos e/ou caracterização estrutural de substâncias inorgânicas – Prof. Julio informou que houve dificuldade para composição da banca, pois são feitas no “escuro” devido ao fato de não terem conhecimento de quem são os inscritos. Comentou ainda que, dependendo da relação final de inscritos, existe a possibilidade de não ter nenhum membro do DQ-UFSCar na banca. Profa. Quezia se manifestou dizendo que, diante desse problema, poderia colocar um membro de outra área de atuação como presidente para que a banca tenha um representante do DQ. Profa. Quezia ainda comentou que o ideal seria ter um presidente na banca que não estivesse em estágio probatório. Prof. Julio leu o nome dos membros indicados para compor a banca e informou que todos foram contatados e possuem disponibilidade no período do concurso – Aprovada.

**2.3** Banca para o Concurso Público para Professor Adjunto A, na área: Química, subárea: Eletroanalítica – Prof. Julio comunicou que a banca para o concurso de Eletroanalítica passa pela mesma situação e leu o nome dos membros indicados para compor a banca – Aprovada.

**2.4** Avaliação final de desempenho referente ao estágio probatório do servidor Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab – Prof. Julio informou que os Profs. Paulo Cezar, Quezia e Márcio foram nomeados para compor a Comissão de Avaliação Especial de Desempenho. Em seguida, a Profa. Quezia disse que os membros da comissão se reuniram, avaliaram o relatório de atividades apresentado pelo Prof. Ricardo e emitiram um parecer em conjunto. Prof. Julio leu o parecer da comissão que sugeriu a efetivação do professor – Aprovada.

**2.5** Avaliação final de desempenho referente ao estágio probatório do servidor Prof. Dr. Manoel Gustavo Petrucelli Homem Schwab – Prof. Julio informou que os Profs. Caio, Luiz Carlos e Nerilso foram nomeados para compor a Comissão de Avaliação Especial de Desempenho. Em seguida, o Prof. Caio disse que os membros da comissão se reuniram e constataram que a atuação do Prof. Manoel foi coerente. Disse, ainda, que o Prof. Manoel já recebeu recursos próprios da FAPESP e que atendeu as sugestões do relatório extemporâneo; portanto a comissão sugeriu a sua efetivação. Prof. Julio leu o parecer da comissão – Aprovada.

**2.6** Solicitação do Prof. Dr. Alzir Azevedo Batista para atuar no Departamento de Química como professor sênior – Prof. Julio informou que o Prof. Alzir entregou toda a documentação necessária e que está de acordo com as normas da Universidade. Prof. Julio

disse, ainda, que o Prof. Alzir ficará na mesma situação em que se encontra, porém o seu laboratório e equipamentos serão partilhados com o Prof. Jean e a Profa. Caterina. Profa. Quezia solicitou esclarecimentos sobre a comissão de avaliação e deferimento ou não de solicitações de professor sênior para ser discutida no CoDQ. Prof. Julio informou que a chefia está esperando resposta da PJ sobre os aspectos legais para então formar a comissão.

**2.7** Ofício GR n.º 1147/15 Circular: reposição das atividades paralisadas decorrentes do movimento grevista – Prof. Julio leu o Ofício GR n.º 1147/15 e o Termo de Acordo de Reposição n.º 03/2015 estabelecido entre a FASUBRA e o Governo Federal, referente à reposição das atividades dos servidores técnicos-administrativos em virtude do período de greve. Prof. Julio explicou que as secretarias e os laboratórios do DQ funcionaram normalmente durante o período de greve; portanto, não há necessidade de reestabelecimento das atividades porque não há serviços em atraso que justifiquem a reposição de horas dos servidores técnico-administrativos – Aprovado.

Nada mais havendo a ser tratado, a reunião encerrou-se às 10:30. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Nerilso Bocchi \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Tiago Venâncio \_\_\_\_\_

Paulo Roberto Lambertucci \_\_\_\_\_

Everton Machado da Silva \_\_\_\_\_

Sandra Mierro Patracão \_\_\_\_\_



ATA DA TRECENTÉSIMA DÉCIMA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA VINTE E SETE DE NOVEMBRO DE DOIS MIL E QUINZE.

Às nove horas do dia vinte e sete de novembro de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima décima reunião extraordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho (representante dos professores titulares); Prof. Dr. Nerilso Bocchi e Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Marcio Weber Paixão (representante dos professores adjuntos); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino); Sra. Rita de Cassia Torres de Santis (representante do corpo técnico-administrativo). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

**PAUTA:**

**1. ORDEM DO DIA:** A chefia convocou a reunião para homologar o resultado do Concurso de Provas e Títulos para Professor Adjunto A – DE, Área: Química, Subárea: Química inorgânica computacional e/ou Mecanismos de reação envolvendo compostos inorgânicos e/ou Caracterização estrutural de substâncias inorgânicas, realizado nos dias 23/11/2015 a 26/11/2015, sem nenhuma intercorrência. Nada mais havendo a tratar, a reunião encerrou-se às 9:30. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Nerilso Bocchi \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Marcio Weber Paixão \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza \_\_\_\_\_

Rita de Cassia Torres de Santis \_\_\_\_\_

Sandra Mierro Patracão \_\_\_\_\_



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676  
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350  
CEP 13565-905 - São Carlos - SP - Brasil  
e-mail: dqchefe@ufscar.br

---

ATA DA TRECENTÉSIMA DÉCIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA QUATRO DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E QUINZE.

Às quatorze horas do dia quatro de dezembro de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima décima primeira reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (presidente); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho e Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira (representantes dos professores titulares); Prof. Dr. Nerilso Bocchi e Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Márcio Weber Paixão (representante dos professores adjuntos); Prof. Dr. Alejandro Lopes Castillo (coordenador do curso de Bacharelado em Química); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (presidente da Câmara de Pesquisa); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico-administrativo); bacharelado Everton Machado da Silva (representante do corpo discente). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

**PAUTA:**

**1. EXPEDIENTE:**

**1.1 Comunicados da chefia:** a) Prof. Julio iniciou a reunião fazendo um agradecimento ao Prof. Ronaldo Censi Faria, docente da área de Química Analítica, que presidiu a comissão julgadora do Concurso nº 149/2015 para Professor Adjunto da área de Química Inorgânica. O CD-DQ sugeriu fazer uma carta de agradecimento ao Prof. Ronaldo. b) Prof. Romeu informou que a licitação para o andamento das obras dos 2º e 3º pisos do Edifício Nanobio está finalizada. A empresa ganhadora da licitação é a Zaccarelli & Zaccarelli Construções Ltda., com o prazo máximo de 300 dias para a sua execução; esta empresa é a mesma que anteriormente construiu a estrutura do edifício.

**1.2 Comunicados dos membros:** a) Prof. Ernesto fez os seguintes comunicados: 1) Informou que a CAPES fez um corte de 75% das verbas e que, em virtude disso, foi feita a redistribuição da verba. O prazo para utilização dos recursos é 15/03/2016. Todos foram informados sobre a necessidade de usar a verba com eficiência. 2) Avisou que a comissão nomeada para resolver a questão de infraestrutura de nitrogênio e hélio está trabalhando para encontrar uma solução definitiva. 3) Confirmou a existência de mais duas bolsas de pós-doutorado de 12 meses do PNPd, atribuídas para os supervisores Orlando Fatibello-Filho e Edson Roberto Leite. Também informou que a revisão das normas para atribuição deste tipo de bolsas já foi deflagrada na CPG, via os representantes, que irá ouvir sugestões da comunidade do PPGQ. 4) Informou que de 30/11 a 03/12 p.p. ocorreu a II Escola de Química UFSE-UFSCar. No referido evento foram utilizados diretamente recursos da CAPES, ou seja, não foi usada verba do PPGQ. b) Prof. Alejandro fez os seguintes comunicados: 1) Informou que o Prof. Moacir Rossi Forim renunciou à vice-coordenação do curso de Bacharelado em Química e o Prof. Renato Lajarim Carneiro assumiu a vice-coordenação. 2) Relatou que na reunião do NDE foi discutida a sugestão de se incluir uma disciplina de Matemática, ministrada por docentes do DQ, com uma ementa onde incluiria um pouco de GA (Geometria Analítica), AL (Álgebra Linear) e Cálculo Diferencial e

Integral, de forma prática, para auxiliar os alunos em Cálculo I e Física I. Essas duas últimas disciplinas sairiam do primeiro semestre e iriam para o segundo semestre da grade, deslocando as demais disciplinas correlacionadas. Informou, ainda, que na reunião do CCET foi discutido, com todos os cursos do Centro, como melhorar o aprendizado das disciplinas do Departamento de Matemática. A oferta de um Cálculo mais pragmático deveria ser tentada. Discussões sobre a questão pedagógica ainda serão realizadas no âmbito do CCET. c) Prof. Paulo fez os seguintes comunicados: 1) Informou que a Profa. Maria Fátima das Graças Fernandes da Silva foi premiada no IX Encontro Brasileiro de Ecologia Química, realizado em Belo Horizonte, onde recebeu o Prêmio Nacional em Ecologia Química “Prof. José Tércio Barbosa Ferreira”. 2) Sugeriu que seja feito um calendário semestral para as reuniões do CD-DQ, com data e horário previamente definidos. d) Prof. Márcio informou que o Prof. Joaquim de Araújo Nóbrega foi eleito membro titular da Academia Brasileira de Ciências, na área de Ciências Químicas. e) Profa. Ivani disse que deve-se buscar uma solução para o problema das disciplinas de Matemática, pois alunos excelentes estão trancando matrícula e durante o período de mudança de grade o DQ fica à mercê daquele departamento. Sugeriu que o CD-DQ ajude a coordenação nessa luta.

**1.3 Aprovação das Atas 309<sup>a</sup> e 310<sup>a</sup> do CD-DQ – Aprovadas.**

## **2. ORDEM DO DIA:**

**2.1 Apreciação das aprovações “ad referendum” do presidente para os seguintes assuntos:**

**a) Of.172/2015-DQ de 30/10/2015**, encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Maria Fátima das Graças Fernandes da Silva, de seu afastamento para participar da “Planet Science 2015 Conference”, realizada em San Antonio, EUA, no período de 21/09/2015 a 30/09/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho – Homologado.

**b) Of.176/2015-DQ de 09/11/2015**, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Joaquim de Araújo Nóbrega para visita científica na “Wake Forest University” e participação na “2016 Winter Conference on Plasma Spectrochemistry”, que serão realizadas em Tucson, EUA, no período de 04/01/2016 a 16/01/2016, com parecer favorável do Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro – Homologado.

**c) Of.178/2015-DQ de 11/11/2015**, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Luis Presley Serejo dos Santos para participar da “MRS Fall Meeting”, que será realizada em Boston, EUA, no período de 27/11/2015 a 04/12/2015, com parecer favorável da Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales – Homologado.

**d) Of.181/2015-DQ de 18/11/2015**, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Antonio Aparecido Mozeto, de seu afastamento para participar da “1st International Conference on Pollutant Toxic Ions and Molecules (PTIM 2015)”, realizada em Caparica, Portugal, no período de 31/10/2015 a 07/11/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho – Homologado.

**2.2 Resultado do Concurso de Provas e Títulos para Professor Adjunto A – DE, Área: Química, Subárea: Eletroanalítica, realizado nos dias 30/11/2015 a 03/12/2015** – Prof. Julio apresentou o relatório final da comissão julgadora e a classificação dos candidatos aprovados no referido concurso – Aprovado.

**2.3 Segunda avaliação de desempenho referente ao estágio probatório do servidor Prof. Dr. Jean Marcel Ribeiro Gallo** – Prof. Julio leu os pareceres do Grupo de Inorgânica, da Câmara de Ensino e da Câmara de Pesquisa, todos favoráveis ao desempenho do professor. Foi sugerido que o docente tenha projetos de pesquisa submetidos às agências de fomento para serem apresentados no próximo relatório de atividades – Aprovado.

**2.4 Terceira avaliação de desempenho referente ao estágio probatório do servidor Prof. Dr. Elton Fabiano Sitta** – Prof. Julio leu os pareceres do Grupo de Físico-Química, da Câmara de Ensino e da Câmara de Pesquisa, todos favoráveis ao desempenho do professor.

Prof. Paulo informou que o docente participará da “XXXVI Escola de Verão em Química”, que acontecerá de 25/01/2016 a 29/01/2016 – Aprovado.

**2.5 Ficha de caracterização de disciplina do G6 – Biocatálise: Química a Serviço da Sustentabilidade** – Aprovada.

**2.6 Solicitação da Profa. Dra. Karina Omuro Lupetti para atuar como docente voluntária no Departamento de Química** – Prof. Julio leu a carta da Dra. Karina e explicou que ela pretende apresentar um projeto ao CNPq, mas a agência de fomento exige que a pesquisadora seja membro do quadro efetivo ou voluntário. Informou, ainda, que a Dra. Karina se propôs a lecionar uma disciplina e continuar as atividades no Ouroboros. Prof. Ernesto disse que a Dra. Karina já faz algumas atividades no PPGQ. Prof. Romeu explicou que o contrato de docência voluntária poderá ser renovado ou rescindido a qualquer momento – Aprovado.

**2.7 Solicitação de afastamento do Prof. Dr. Tiago Venâncio para atividades de pós-doutorado na Universidade de Warwick, em Coventry, Reino Unido, no período de 01/04/2016 a 31/01/2017** – Prof. Julio informou que o Prof. Tiago entregou a documentação exigida para o afastamento e leu os pareceres do Grupo de Química Orgânica e da Câmara de Pesquisa – Aprovado.

**2.8 Solicitação de afastamento do Prof. Dr. Márcio Weber Paixão para atuar como professor/pesquisador visitante no Departamento de Química da Universidade da Califórnia, em Berkeley, EUA, no período de agosto/2016 a julho/2017** – Prof. Julio leu a carta do Prof. Márcio manifestando o interesse do afastamento a partir do segundo semestre de 2016. Prof. Paulo explicou que os membros do grupo de Química Orgânica estipularam uma ordem cronológica e o próximo a usufruir desse benefício seria o Prof. Márcio. Ficou decido que no momento oportuno será reanalisada a solicitação, constando a documentação completa.

**2.9 Solicitação do CCET para utilização de verba RTI FAPESP do DQ para aquisição de licenças de aplicativos para uso e desenvolvimento de pesquisas científicas básicas nas áreas de Engenharia e Ciências Exatas** – Prof. Julio informou que esse assunto foi discutido na última reunião do CoC-CCET, e que, na ocasião, ele se absteve por entender que a decisão deveria ser tomada no CD-DQ. Diante disso, o CCET solicitou apoio do CD-DQ na forma de destinação financeira de cerca de R\$ 27.000,00 (vinte e sete mil reais) da parcela da RTI FAPESP 2015 para atender ao subprojeto para aquisição de dois programas computacionais e seus respectivos *toolkits* (MATLAB E SIMULINK). Após amplas discussões, foram colocadas em votação três propostas: 1) não atender o pedido; 2) atender o pedido na sua totalidade; 3) atender o pedido com 50% do valor solicitado (R\$ 13.500,00). Por decisão da maioria dos membros, foi decido disponibilizar R\$ 13.500,00 (treze mil e quinhentos reais) da verba RTI-FAPESP do DQ para atender a solicitação do CCET.

**2.10 Solicitação do Prof. Dr. Romeu C. Rocha Filho para utilização de verba RTI da FAPESP** – Prof. Romeu informou que o propósito da solicitação é deflagrar a discussão dessa nova realidade. Em seguida, fez os seguintes esclarecimentos: a) entre outros equipamentos doados pela FAPESP (originalmente comprados para o Prof. Dr. Biagio F. Gianetti, dentro de projeto jovem pesquisador em campus da UNIP na cidade de São Paulo), foram recebidos dois potenciostatos, cujas interfaces estão desatualizadas; b) foi solicitado apoio à FAPESP para atualização das interfaces desses potenciostatos; c) a FAPESP negou o pedido e comunicou que esta atualização do equipamento deverá ser feita através da RTI; d) o custo dos equipamentos é de aproximadamente 30 mil euros (um equipamento) e de 17,4 mil euros (outro equipamento). Prof. Márcio disse que é importante discutir a forma como se irá gastar a RTI. Prof. Ernesto se manifestou dizendo que as discussões são tratadas de forma equivocada porque não existe uma política de uso. Prof. Edson alegou que a RTI não cobriria os custos para recuperação do equipamento e sugeriu que o Prof. Romeu recorresse

do parecer da FAPESP, o que foi acatado. Assim, o Prof. Romeu irá fazer um recurso à FAPESP, solicitando reconsideração da decisão sobre a atualização dos dois potenciostatos. Prof. Julio encerrou a reunião às 16:00 e informou que os assuntos pendentes serão tratados na próxima reunião. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Paulo Cezar Veira \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Nerilso Bocchi \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Márcio Weber Paixão \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Alejandro Lopez Castillo \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza \_\_\_\_\_

Paulo Roberto Lambertucci \_\_\_\_\_

Everton Machado da Silva \_\_\_\_\_

Sandra Mierro Patracão \_\_\_\_\_



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676  
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350  
CEP 13565-905 - São Carlos - SP - Brasil  
e-mail: dqchefe@ufscar.br

---

ATA DA TRECENTÉSIMA DÉCIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA VINTE E UM DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E QUINZE.

Às nove horas do dia vinte e um de dezembro de dois mil e quinze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima décima segunda reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (vice-presidente); Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass e Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho (representantes dos professores titulares); Prof. Dr. Nerilso Bocchi e Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva (representante dos professores adjuntos); Prof. Dr. Alejandro Lopes Castillo (coordenador do curso de Bacharelado em Química); Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales (representante do presidente da Câmara de Pesquisa); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico-administrativo). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

**PAUTA:**

**1. EXPEDIENTE:**

**1.1 Comunicados da chefia:** A chefia do DQ informou que recebeu um ofício do Serviço de Perícia Médica da Divisão de Saúde e Segurança do Trabalho referente a uma avaliação em Perícia Singular Oficial da servidora Alessandra Firmino Nascimento, com parecer indicando que a servidora seja afastada, preventivamente, de ambientes nos quais possa haver exposição, ainda que eventual, não contínua e não permanente, a produtos hepatotóxicos e a sugestão de que sejam providenciadas as correções ambientais orientadas pelo SeST no LTCAT. A perícia também sugeriu que a servidora mantenha suas atividades no Laboratório de Ensino de Química Analítica II, pois a mesma negou qualquer desconforto no local mencionado. Este comunicado gerou vários questionamentos. Diante disso, foi informado que a realocação da técnica será incluída na pauta da próxima reunião. Prof. Romeu informou que recentemente ocorreram problemas com a entrega de materiais químicos comprados pelo DQ, pois não havia ninguém no Laboratório NuLLEN para receber e conferir os mesmos; assim, a entrega foi efetuada no Departamento de Almoxarifado, porém os funcionários daquele setor se negam a carregar e transportar produtos químicos, pois foi cortada a insalubridade deles. Este fato levou a reuniões com a ProAd, onde ficou decidido que, quando houver a entrega de produtos químicos no Departamento de Almoxarifado (DA), um técnico de laboratório do departamento interessado irá ao DA para auxiliar o recebimento ou deslocamento das mercadorias. Prof. Romeu informou, ainda, que, conforme foi informado pelo Departamento de Engenharia da FAI, em breve será retomada a obra do Edifício NANOBIO. Por fim, Prof. Romeu comunicou que logo após a reunião terá a festa de confraternização anual do DQ.

**1.2 Comunicados dos membros:** a) Profa. Quezia solicitou à chefia que designe alguém para fazer a validação das disciplinas no NEXOS ou a aprovação do CD-DQ para que a validação se torne automática, pois percebeu que algumas disciplinas não estão validadas pela chefia. Profa. Dulce disse que as ementas e referências bibliográficas das disciplinas

listadas no NEXOS também são avaliadas pela coordenação e conselheiros do curso; portanto, se estes analisaram a disciplina não deveria haver a necessidade da chefia fazer novamente. A chefia agradeceu a informação da Profa. Quezia e informou que irá tomar providências para sanar o problema. Técnico Paulo mencionou que durante os 23 anos em que trabalha na UFSCar, nunca recebeu EPI. Prof. Romeu disse que, na reunião realizada pela ProAd, foi informado que cada departamento precisa solicitar os equipamentos de proteção individual, e então sugeriu ao Paulo fazer um levantamento do material necessário para todo início de ano solicitar os EPIs para os técnicos e químicos do DQ.

## **2. ORDEM DO DIA:**

### **2.1 Apreciação das aprovações “ad referendum” do presidente para os seguintes assuntos:**

**a) Of.196/2015-DQ de 09/12/2015**, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira, de seu afastamento para participar do “IX Congresso Internacional de Ciências Químicas, Tecnologia e Inovação”, realizado em Havana, Cuba, no período de 09/10/2015 a 17/10/2015, com parecer favorável do Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab – Homologado.

**b) Of.198/2015-DQ de 10/11/2015**, encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira para participar do “32º Congresso Latino-Americano de Química (CLAQ)” e de reuniões de trabalho da Federação Latino Americana de Química (FLAQ), que serão realizados em Concepción, Chile, no período de 19/01/2016 a 22/01/2016, com parecer favorável do Prof. Dr. João Batista Fernandes – Homologado.

**c) Of.199/2015-DQ de 15/12/2015**, encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Márcio Weber Paixão, de seu afastamento para participar do “IX Congresso Internacional de Ciências Químicas (QUIMICUBA 2015)”, realizado em Havana, Cuba, no período de 09/10/2015 a 16/10/2015, com parecer favorável da Profa. Dra. Arlene Gonçalves Corrêa – Homologado.

**2.2 Proposta de Atividade de Extensão “Desenvolvimento e Caracterização de Nanofluidos à Base de Óleo Comercial”, sob a coordenação do Prof. Dr. Edson Roberto Leite** – Prof. Romeu informou que se trata de um projeto com a Petrobrás e que envolve um valor de, aproximadamente, R\$ 1,5 milhão (um milhão e quinhentos mil reais). Informou, ainda, que todos os projetos de extensão são aprovados “ad referendum”; porém, este está entrando em análise para que o CD-DQ fique ciente que o DQ não ficará com nenhum recurso financeiro, pois os projetos da Petrobras são isentos de taxa departamental. Colocado em votação – Aprovado, com uma abstenção.

**2.3 Solicitação dos Profs. Caio M. Paranhos Silva e Sandra A. Cruz para apoio referente a providências de baixa patrimonial e retirada de bens tombados inservíveis do Laboratório de Polímeros** – Prof. Caio explicou que a ideia do ofício foi visando a indicação um espaço físico para o envio de equipamentos sem utilidade, pois a Profa. Sandra possui equipamentos novos (hoje na UFABC) e não tem onde colocá-los. Prof. Caio também pediu para a chefia convocar os responsáveis pelo Departamento de Patrimônio da ProAd para solucionar o problema de retirada dos bens. Prof. Romeu informou que participou de uma reunião com o Prof. Néocles, onde parte dela foi dedicada a esse problema. Nessa reunião foi informado que está programado um espaço (depósito) e que o DQ seria o 1º departamento a ser atendido. Após alguns outros relatos e discussão, foi decidido alugar um contêiner para armazenagem provisória dos equipamentos inservíveis do DQ.

**2.4 Solicitação da Profa. Arlene Gonçalves Corrêa de definição de espaço físico para o CEPID** – A chefia informou que é necessária uma decisão urgente, pois o CEPID não pode esperar até a conclusão do novo prédio, que será em outubro/2016. Informou, ainda, que foi pensado na possibilidade de avaliar a produtividade por metro quadrado nos laboratórios. Prof. Edson disse que, em uma reunião feita com o Grupo de Química Orgânica, foi

sugerida uma rediscussão sobre a alocação dos laboratórios no novo prédio, e que avaliar a produtividade por metro quadrado é complicado, o ideal seria verificar se alguém abre mão do espaço. Prof. Nerilso se manifestou dizendo que a questão do espaço físico está causando desconforto geral no DQ e que existe a Comissão de Espaço Físico que pode fazer uma análise geral e propor algo. Profa. Quezia disse que é necessário ter cuidado na métrica e olhar alguns fatores como o histórico e publicações. Após ampla discussão, o Prof. Romeu propôs solicitar a reativação da Comissão de Espaço Físico para fazer um levantamento das necessidades atuais, considerando o futuro término do Edifício Nanobio. Colocado em votação, foi aprovada a reativação da Comissão de Espaço Físico para tratar desse problema. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião encerrou-se às 11:20. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Nerilso Bocchi \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Alejandro Lopez Castillo \_\_\_\_\_

Prof. Dr. Lucia Helena Mascaro Sales \_\_\_\_\_

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza \_\_\_\_\_

Paulo Roberto Lambertucci \_\_\_\_\_

Sandra Mierro Patracão \_\_\_\_\_