



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Rodovia Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676  
CEP 13565-905 - São Carlos - SP - Brasil  
Tel.: (16) 3351-8206 / (16) 3351-8350  
e-mail: dgchefe@ufscar.br

---

**ATA DA TRECENTÉSIMA QUINQUAGÉSIMA QUARTA REUNIÃO  
ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE  
QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO  
DIA VINTE E QUATRO DE JUNHO DE DOIS MIL E DEZENOVE.**

Às oito horas e trinta minutos do dia vinte e quatro de junho de dois mil e dezenove, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima quinquagésima quarta reunião (ordinária) do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Ernesto C. Pereira de Souza (presidente), Edson Rodrigues Filho (vice-presidente), Prof. Antonio Gilberto Ferreira e Prof. Joaquim de Araújo Nóbrega (representantes dos professores titulares), Prof. Kleber Thiago de Oliveira (representante dos professores associados), Prof. Fernando Cruz de Moraes (representante dos professores adjuntos), Prof. Tiago Venâncio (presidente da Câmara de Ensino), Sr. Guilherme Martins Grosseli (representante dos técnicos administrativos) e o Sr. Bruno Viana de Oliveira (representante dos discentes). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

**PAUTA**

**1. EXPEDIENTE:**

**1.1 Comunicados da chefia. 1) Prof. Ernesto:** a) Esclareceu que o CD-DQ iniciará o processo de renovação dos membros, e diante disso, solicitou que haja cautela na escolha dos representantes para não perder a história. b) Informou que a chefia iniciou alguns eventos e que ficará a cargo da próxima gestão concluí-los, como por exemplo, a reforma do almoxarifado. c) Comunicou que a reforma da sala de recuperação de solventes está pronta. A estratégia utilizada foi a de compartilhar o local com o DeGR, pois o DQ é o responsável por gerar de mais de 50% (cinquenta por cento) dos resíduos da UFSCar. d) Informou que a readequação das redes cabeada, wireless e lógica está pronta e com as devidas certificações. e) Comunicou que a conclusão do edifício NANOBIO está prevista para o final do mês de julho/2019. f) Relatou a sua participação em uma reunião na FAPESP, juntamente com o Coordenador do PPGQ, o Pró-Reitor de Pesquisa e o Vice-diretor do CCET, para esclarecimento de assuntos relacionados à concessão de bolsa de jovem pesquisador. Na reunião, o representante da FAPESP explicou que, para análise da solicitação de financiamento de jovem pesquisador, é necessária a comprovação de dois anos em estágio de pós-doutorado no exterior. Nessa condição, os Profs. Felipe C. Wouters e Ivo Freitas Teixeira, apesar de terem realizado o doutoramento completo no exterior, só ficam possibilitados de receberem a referida bolsa se realizarem o pós-doutorado no exterior.

**1.2 Comunicados dos membros. 1) Prof. Joaquim:** a) agradeceu a dedicação da chefia durante os dois anos produtivos de permanência na administração do DQ. b) relatou que a FAPESP está aprofundando a questão da internacionalização e das regras, onde, recentemente, a agência de fomento formalizou os critérios para candidatos à bolsa de doutorado. Entre os aspectos que ficaram mais explícitos foram que o orientador, necessariamente, deve demonstrar experiência internacional em pesquisa após o

doutoramento ou demonstrar participação ativa em grupos internacionais de colaboração em pesquisa. **2) Prof. Kleber:** a) agradeceu a proatividade da chefia. Destacou a resolução do problema referente ao acúmulo de resíduos e do apoio à Central Analítica. **3) Prof. Antonio Gilberto:** a) relatou que a atual chefia abordou os pontos básicos e mudou a cultura em determinados aspectos, que estava enraizada, favorecendo a contínua evolução do DQ. **4) Prof. Tiago:** a) agradeceu ao apoio da chefia, principalmente em relação ao atendimento de abertura de novas turmas e ao apoio em eventos nos cursos de graduação. **5) Sr. Guilherme:** a) agradeceu à chefia, especialmente em relação à maneira como foram conduzidos os assuntos pertinentes aos técnicos administrativos. **6) Sr. Bruno:** a) agradeceu à chefia, em nome dos alunos de graduação. b) informou que a UFSCar ficou em 3º lugar no “XXXIX Torneio Interquímicas”, realizado em Batatais-SP. **7) Fernando:** a) agradeceu à chefia em nome dos docentes adjuntos e, em especial, ao apoio dispensado aos docentes recém contratados, que foi fundamental tanto em logística, quanto no auxílio em disciplinas.

## **2. ORDEM DO DIA:**

### **2.1 Homologadas as aprovações “ad referendum” da presidência:**

a) **Of. 072/2019-DQ** de 14/05/2019, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. Antonio Gilberto Ferreira, no período de 12/08/2019 a 16/08/2019, para participar de uma visita científica ao Laboratório do Prof. Andre Simpsom, no Departamento de Química da Universidade de Toronto em Scarborough, Toronto, Canadá, com parecer favorável da Profa. Vânia Gomes Zuin.

b) **Of. 073/2019-DQ** de 14/05/2019, encaminhando a solicitação de afastamento da Profa. Maria Fátima das G. Fernandes da Silva, no período de 01/06/2019 a 10/06/2019, para participar do “35<sup>th</sup> Annual Meeting – International Society of Chemical Ecology Annual Meeting – ISCE 2019”, em Atlanta, EUA, com parecer favorável da Profa. Quezia Bezerra Cass.

c) **Of. 079/2019-DQ** de 14/05/2019, encaminhando a solicitação de afastamento da Profa. Vânia Gomes Zuin, no período de 19/06/2019 a 26/06/2019, para participar da elaboração de diretrizes e documentos relacionados ao trabalho de pesquisa junto ao *Sustainable Chemistry Collaborative Centre*, em Bonn, Alemanha, com parecer favorável do Prof. Kleber Thiago de Oliveira.

d) **Of. 080/2019-DQ** de 24/05/2019, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. Jean Marcel Ribeiro Gallo, no período de 21/06/2019 a 30/06/2019, para participar do “26<sup>th</sup> North American Catalysis Society Meeting 2019”, em Chicago, EUA, com parecer favorável do Prof. Fillipe Vieira Rocha.

e) **Of. 081/2019-DQ** de 27/05/2019, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. Kleber Thiago de Oliveira, no período de 20/07/2019 a 27/07/2019, para desenvolvimento de atividades científicas/cooperações na Universidade Johannes-Gutenberg, em Mainz, Alemanha, com parecer favorável do Prof. Marco Antonio Barbosa Ferreira.

f) **Of. 082/2019-DQ** de 27/05/2019, encaminhando a solicitação de afastamento da Profa. Ieda Lúcia Viana Rosa, no período de 28/06/2019 a 10/07/2019, para visita ao laboratório na Universidade de Málaga, em Málaga, Espanha, e ao laboratório na Universidade de Madeira, em Funchal, Portugal, com parecer favorável da Profa. Caterina G. Cunha Marque Netto.

g) **Of. 083/2019-DQ** de 31/05/2019, encaminhando a solicitação de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Evaldo Batista Carneiro Neto, sem bolsa de agência de fomento, sob a supervisão do Prof. Ernesto C. Pereira de Souza.

**h) Of. 084/2019-DQ** de 04/06/2019, encaminhando o relatório de atividades da Profa. Maria Fátima das G. Fernandes da Silva, referente ao seu afastamento para participar de reunião entre pesquisadores da Universidade de Keele e da UFSCar, ocorrido em Keele, Reino Unido, no período de 30/09/2018 a 06/10/2018, com parecer favorável do Prof. Edson Rodrigues Filho.

**i) Of. 086/2019-DQ** de 18/06/2019, encaminhando a solicitação de afastamento do Prof. Ivo Freitas Teixeira, no período de 24/07/2019 a 08/08/2019, para atividades de pesquisa no laboratório do Prof. Edman Tsang, na Universidade de Oxford, em Oxford, Reino Unido, com parecer favorável do Prof. Jean Marcel Ribeiro Gallo.

**j) Proposta de Atividade de Extensão intitulada “Desenvolvimento e Análises Químicas de Produtos das Indústrias Farmacêutica, Cosmética e Agroquímica: LPN/DQ/UFSCar a serviço da comunidade”**, sob a coordenação do Prof. Moacir Rossi Forim, com parecer favorável do Prof. Antonio Gilberto Ferreira.

**k) Proposta de Atividade de Extensão intitulada “Método de Cromatografia Líquida acoplada à Espectrometria de Massas (LC-MS): cursos, treinamentos e atualizações profissionais”**, sob a coordenação da Profa. Regina Vincenzi Oliveira, com parecer favorável da Profa. Vânia Gomes Zuin.

**l) Proposta de Atividade de Extensão intitulada “Ecodesign de materiais e métodos verdes e sustentáveis para obtenção de compostos orgânicos de alto valor derivados de biomassa residual agroindustrial”**, sob a coordenação da Profa. Vânia Gomes Zuin, com parecer favorável do Prof. Felipe C. Wouters.

**m) Proposta de Atividade de Extensão intitulada “Organização do 3<sup>rd</sup> Nanocellulose Workshop”**, sob a coordenação da Profa. Alessandra de Almeida Lucas (DEMa) e participação do Prof. Edson Roberto Leite, com parecer favorável da Profa. Ieda Lúcia Viana Rosa.

## **2.2 Aprovados os relatórios de estágio de Pós-Doutorado:**

**a)** Jussara Fernandes Carneiro, bolsista PNPD/CAPES, sob a supervisão do Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho.

**b)** Francisco Willian de Souza Lucas, bolsista FAPESP, sob a supervisão do Prof. Márcio Weber Paixão.

## **2.3 Aprovadas as solicitações de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar:**

**a)** Andrew Correia Lacerda Pitoli, sem bolsa de agência de fomento, sob a supervisão do Prof. Carlos Ventura D’Alkaine.

**b)** Paulo Sérgio Gonçalves Nunes, bolsista FAPESP, sob a supervisão da Profa. Arlene Gonçalves Corrêa.

**c)** Dyovani Coelho, bolsista FUNCAMP, sob a supervisão da Profa. Lucia Helena Mascaro Sales.

**d)** Jhonys Machado de Freitas, bolsista PNPD/CAPES, sob a supervisão do Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho.

**e)** Leandro Silva Rosa Rocha, bolsista FAPESP, sob a supervisão do Prof. Elson Longo da Silva.

## **2.4 Solicitação de desenvolvimento de atividades de pesquisador visitante:**

**a)** Juliana Aristéia de Lima, sob a supervisão da Profa. Sandra Andréa Cruz – A solicitação foi retirada de pauta para esclarecimentos.

**2.5 Segunda Avaliação de Desempenho referente ao estágio probatório do servidor Prof. Felipe C. Wouters** – O Prof. Ernesto leu os pareceres do Grupo de Química Orgânica e da Câmara de Pesquisa, ambos favoráveis ao desempenho do docente.

Aprovada.

**2.6 Relatório de atividades do Prof. Marco Antonio Barbosa Ferreira, referente ao seu afastamento para realização de pós-doutorado na Universidade de Utha, em Salt Lake City, EUA, no período de 01/02/2018 a 31/01/2019** – O Prof. Ernesto leu os pareceres do Grupo de Química Orgânica e da Câmara de Pesquisa, ambos favoráveis à aprovação do relatório. Aprovado.

**2.7 Perfil da vaga para docente do grupo de Físico-Química** – O Prof. Ernesto informou a preocupação do grupo de Físico-Química na contratação de docente 20 h (vaga decorrente da aposentadoria do Prof. Ronaldo Santos Barbieri). Em seguida, informou a intenção de aposentadoria de outro docente do grupo de Físico-Química, prevista para acontecer no próximo mês. Para finalizar, relatou que o grupo solicitou a contratação de docente com o perfil de químico teórico, que seja capaz de usar métodos teóricos para desenvolvimento de materiais funcionais, busca de novos fármacos, desenvolvimento de novas estratégias de síntese, elucidação de mecanismos de reconhecimento molecular, entre outros. O Prof. Ernesto ainda mencionou que o grupo de Físico-Química manifestou o interesse em alterar o formato das provas, colocando problemáticas para serem resolvidas dentro do perfil da vaga e que irá consultar a ProGPe sobre a possibilidade de alteração do formato atual. Questionado pelo do Prof. Kleber sobre o perfil da “possível” segunda vaga, o Prof. Ernesto explicou que, caso se concretize a aposentadoria de outro docente, ambos os perfis serão direcionados para químico teórico. Aprovado.

**2.8 Solicitação de anuência para eliminação da disciplina “Química 1 Geral” e inclusão da disciplina “Química Tecnológica” para o curso de Bacharelado em Física** – O Prof. Ernesto leu o ofício 016/19-CCD-DF, comunicando sobre os novos projetos pedagógicos para os cursos de Licenciatura e Bacharelado em Física e solicitando a anuência e concordância da oferta da disciplina “Química Tecnológica Geral”, de natureza obrigatória, aos alunos ingressantes do curso de Bacharelado em Física, bem como a eliminação da disciplina Química 1 Geral”. Em decorrência de haver indisponibilidade de espaço físico no 1º semestre, foi decidido ofertar a disciplina “Química Tecnológica Geral” no 2º período do calendário acadêmico, a partir de 2020.

**2.9 Resultado da eleição para Chefia do DQ** – O Prof. Ernesto informou que foi realizada a eleição com chapa única, formada pelos Profs. Pedro Sérgio Fadini (chefe) e Fillipe Vieira Rocha (vice-chefe). A chapa recebeu 99,2% dos votos válidos. O Prof. Ernesto lembrou que para a próxima eleição será reformulado o Edital. O Prof. Ernesto destacou a importância de começar a discussão das próximas eleições com antecedência. O Prof. Fernando lembrou que os mais novos ainda precisam quebrar paradigmas vindos de outras gerações.

**2.10 Comunicado dos candidatos à chefia do DQ referente ao período de férias** – O Prof. Ernesto leu a carta dos Profs. Pedro Sérgio Fadini e Fillipe Vieira Rocha, candidatos eleitos à chefia e vice-chefia do DQ, informando que já possuem períodos de férias marcados, como medida de amparo às eventuais tomadas de decisões quanto à sucessão. Nada mais havendo a ser tratado, o Prof. Ernesto encerrou a reunião às 10:20. Eu, Sandra Mierro Patrão, na qualidade de secretária, lavrei a presente Ata, que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Ernesto C. Pereira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Edson Rodrigues Filho \_\_\_\_\_

Prof. Antônio Gilberto Ferreira \_\_\_\_\_

Prof. Joaquim de Araújo Nóbrega \_\_\_\_\_

Prof. Kleber Thiago de Oliveira \_\_\_\_\_

Prof. Fernando Cruz de Moraes \_\_\_\_\_

Prof. Tiago Venâncio \_\_\_\_\_

Sr. Guilherme Martins Grosseli \_\_\_\_\_

Sr. Bruno Viana de Oliveira \_\_\_\_\_

Sra. Sandra Mierro Patracão \_\_\_\_\_