



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Rodovia Washington Luiz, km 235 - Caixa Postal 676  
CEP 13565-905 - São Carlos - SP - Brasil  
Tel.: (16) 3351-8206 / (16) 3351-8350  
e-mail: dgchefe@ufscar.br

---

**ATA DA TRECENTÉSIMA QUINQUAGÉSIMA PRIMEIRA REUNIÃO  
ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE  
QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO  
DIA DEZESSEIS DE ABRIL DE DOIS MIL E DEZENOVE.**

Às quatorze horas do dia dezesseis de abril de dois mil e dezenove, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a trecentésima quinquagésima primeira reunião (ordinária) do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Ernesto C. Pereira de Souza (presidente), Edson Rodrigues Filho (vice-presidente), Prof. Kleber Thiago de Oliveira e Profa. Sonia Regina Biaggio Rocha (representantes dos professores associados), Prof. Fernando Cruz de Moraes (representante dos professores adjuntos), Prof. André Farias de Moura (representante do presidente da Câmara de Pesquisa), Prof. Tiago Venâncio (presidente da Câmara de Ensino), Prof. Ricardo Samuel Schwab (coordenador do curso de Bacharelado em Química), Sr. Guilherme Martins Grosseli (representante dos técnicos administrativos) e o Sr. Bruno Viana de Oliveira (representante dos discentes). Secretariando a reunião, a Sra. Sandra Mierro Patracão.

**PAUTA**

**1. EXPEDIENTE:**

**1.1 Comunicados da chefia. 1) Prof. Ernesto:** a) Relatou sobre o recebimento do ofício n.º 004/2019/PAD/CPAD/UFSCar solicitando algumas informações para finalização dos trabalhos da Comissão Processante relativo ao evento ocorrido na área de convivência do DQ em novembro/2014. O Prof. Ernesto leu o Ofício n.º 036/2019-DQ contendo as respostas dos questionamentos da CPAD e, diante disso, decidiu suspender a utilização do espaço de convivência do DQ para as pequenas confraternizações de defesa de tese ou dissertação, entre outras. b) Informou que o PPGQ pagou R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais), referente à uma parte da adequação das redes cabeada, wireless e lógica do DQ. c) Relatou que as notas fiscais para pagamento com verba RTI-FAPESP estão constantemente sendo emitidas com erros, causando, assim, um retrabalho tanto do DQ, quanto do CCET. d) Solicitou a manifestação dos usuários com problemas no acesso ao *webmail* UFSCar.

**1.2 Comunicados dos membros. 1) Prof. Kleber:** a) Informou que a Central Analítica está funcional e que em breve divulgará a tabela de preços. **2) Profa. Sonia:** a) Questionou a forma de substituição dos técnicos de laboratório nas aulas de ensino (em caso de ausência do mesmo). **3) Sr. Guilherme:** a) Comunicou que a Reitoria encaminhou o processo de redistribuição do técnico Marco Aurélio Raz de Andrade à ProGPe, com solicitação de esclarecimentos, portanto, ainda não houve a tramitação externa da redistribuição do servidor. b) Relatou que não recebeu retorno dos técnicos administrativos do DQ com manifestação de interesse em treinamento na Oficina de Vidraria. **4) Prof. Tiago:** a) Informou que o prazo de cobertura de seguro para os alunos foi estendido até dezembro/2019. b) Comunicou que foi realizada a cerimônia de premiação Certificados do Prêmio Mário Tolentino.

### 1.3 Aprovadas as Atas da 348<sup>a</sup>, 349<sup>a</sup> e 350<sup>a</sup> reuniões do CD-DQ.

## 2. ORDEM DO DIA:

### 2.1 Homologadas as aprovações “ad referendum” da presidência:

a) **Of. 013/2019-DQ** de 15/03/2019, encaminhando o relatório de atividades do Prof. Felipe Christoff Wouters, referente ao seu afastamento para participar do encontro de cooperação entre a Universidade de Keele e a UFSCar, coordenado pela Profa. Maria Fátima das Graças Fernandes da Silva, no período de 30/09/2018 a 06/10/2018, com parecer favorável do Prof. Tiago Venâncio.

b) **Of. 029/2019-DQ** de 27/03/2019, encaminhando Fichas de Caracterização de Disciplina, (Química 1 Geral, Fundamentos de Química e Fundamentos de Química Orgânica), dos Cursos de Graduação em Matemática, com alterações nas informações de “cursos requisitantes” e “conceito I”.

c) **Of. 032/2019-DQ** de 02/04/2019, encaminhando os Termos de Compromisso do Programa de Monitoria (04 bolsas e 04 voluntários).

d) **Of. 033/2019-DQ** de 04/04/2019, encaminhado a solicitação de afastamento do Prof. Edenir Rodrigues Pereira Filho, no período de 08/06/2019 a 15/06/2019, para participar dos seguintes eventos: “*Colloquium Spectroscopicum Internatiolane XLI (CSIXLI)*” e “*Latin American Meeting on LIBS (I LAMLIBS)*”, que acontecerão em Cidade do México, México, com parecer favorável do Prof. Renato Lajarim Carneiro.

e) **Of. 034/2019-DQ** de 04/04/2019, encaminhando o relatório de atividades do Prof. Kleber Thiago de Oliveira, referente ao seu afastamento para desenvolvimento de atividades científicas e de cooperação, bem como treinamento técnico na *Virginia Commonwealth University (VCU)*, ocorrido em Virgínia, Estados Unidos, no período de 02/01/2019 a 21/01/2019, com parecer favorável do Prof. Moacir Rossi Forim.

f) **Relatório de Atividade de Extensão intitulada “Desenvolvimento de Métodos e Execução de Análises Cromatográficas para Indústrias Químicas e Farmacêuticas”**, sob a coordenação da Profa. Quezia Bezerra Cass, com parecer favorável do Prof. Antônio Gilberto Ferreira.

g) **Relatório de Atividade de Extensão intitulada “Controle de Contaminantes Inorgânicos em Medicamentos: Preparo de Amostras e Determinações por Espectrometria de Emissão Óptica com Plasma Acoplado Indutivamente (USP 232 e 233)”**, sob a coordenação do Prof. Joaquim de Araújo Nóbrega, com parecer favorável do Prof. Renato Lajarim Carneiro.

h) **Proposta de Atividade de Extensão intitulada “IV Seminário de Política de Informação e Memória”**, sob a coordenação da Profa. Luzia Sigoli Fernandes Costa (DCI) e participação do Prof. João Batista Fernandes, com parecer favorável do Prof. Romeu Cardozo Rocha Filho.

i) **Relatório de Atividade de Extensão intitulada “Laboratório de Ressonância Magnética Nuclear para prestação de serviços à comunidade”**, sob a coordenação do Prof. Antônio Gilberto Ferreira, com parecer favorável da Profa. Maria Fátima das Graças Fernandes da Silva.

j) **Relatório de Atividade de Extensão intitulada “IX Semana da Química”**, sob a coordenação do Prof. Moacir Rossi Forim, com parecer favorável do Prof. Renato Lajarim Carneiro.

### 2.2 APROVADOS os relatórios do estágio de Pós-Doutorado:

a) Júlio César Sczancoski, bolsista CAPES, sob a supervisão do Prof. Edson Roberto Leite.

b) Rogério Aparecido Davoglio, sem bolsa de financiamento, sob a supervisão do Prof.

Nerilso Bocchi.

### **2.3 Aprovadas as solicitações de inscrição no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar:**

- a) Antonio José Cantanhede Filho, bolsista CAPES-PROCAD, sob a supervisão do Prof. Edson Rodrigues Filho.
- b) Luely Oliveira da Silva, professora da Universidade do Estado do Pará (em afastamento), sob a supervisão do Prof. Timothy John Brocksom.
- c) Rebeca Previante Medina, bolsista CNPq, sob a supervisão do Prof. Edson Rodrigues Filho.
- d) Isac George Rosset, professor da Universidade Federal do Paraná, sob a supervisão do Prof. Marco Antônio Barbosa Ferreira.
- e) Tássia Regina de Oliveira, bolsista CNPq, sob a supervisão do Prof. Ronaldo Censi Faria.
- f) Glauco Garrido Almeida, sem bolsa de financiamento, sob a supervisão do Prof. André Farias de Moura.
- g) Asdrubal Lozada Blanco, sem bolsa de financiamento, sob a supervisão do Prof. André Farias de Moura.
- h) Weverson Rodrigues Gomes, sem bolsa de financiamento, sob a supervisão do Prof. André Farias de Moura.

**2.4 Relatório de atividades do Prof. José Mario de Aquino, referente ao seu afastamento para realização de pós-doutorado na Universidade de Waterloo, em Waterloo, Canadá, no período de 05/03/2018 a 18/12/2018** – O Prof. Ernesto leu os pareceres do grupo de Físico-Química e da Câmara de Pesquisa, ambos favoráveis à aprovação do relatório. Aprovado.

**2.5 Terceira avaliação de desempenho referente ao estágio probatório da servidora Profa. Roberta Cerasi Urban** – O Prof. Ernesto leu os pareceres do grupo de Química Analítica, Câmara de Ensino e Câmara de Pesquisa, todos favoráveis ao desempenho da docente. Aprovada.

**2.6 Reforma do Almojarifado de Produtos Químicos do DQ** – O Prof. Ernesto relatou que recebeu o primeiro orçamento para a reforma do almojarifado de produtos químicos, totalizando o valor de R\$ 161.899,77. O Prof. Ernesto também informou que a Sra. Neila Maria Cassiano irá realizar as atividades referentes à Gestão de Resíduos no DQ. Foi decidido que, inicialmente, serão dedicadas 8 h semanais para tais atividades.

**2.7 Relatório de atividades do Prof. Timothy John Brocksom e a solicitação de renovação para participação no Programa de Professor Sênior** – O Prof. Ernesto leu o relatório de atividades e a solicitação de renovação do Prof. Timothy, bem como o parecer da Comissão Avaliadora do Programa de Professor Sênior, favorável à aprovação do relatório de atividades e renovação da inscrição por mais dois anos. Aprovado.

**2.8 Projeto de Inovação intitulado “Desenvolvimento de filmes contendo compostos ativos para aplicação alimentícia”, sob a coordenação da Profa. Rose Maria Carlos** – O Prof. Ernesto leu a solicitação da Profa. Rose e o Projeto de Inovação referente ao Doutorado do aluno do PPGQ, Rafael Cavalieri Marchi. O Prof. Ernesto solicitou que os próximos projetos de inovação sejam encaminhados ao CD-DQ com parecer de um docente. Aprovado.

**2.9 Resultado do 1º turno do processo para eleição da Chefia do DQ** – O Prof. Kleber informou que não houve inscrição de chapa candidata à eleição da nova chefia do DQ, portanto, conforme previsto no Edital, a eleição prosseguiu no formato de duas etapas, no qual, no primeiro turno, todos os docentes são candidatos (respeitando as restrições

constantes no Edital). No entanto, após a apuração do resultado, os dois docentes mais votados declinaram à indicação para composição de chapa, ficando a cargo do CD-DQ decidir sobre os casos omissos. O CD-DQ deliberou que os Profs. Edson Rodrigues Filho e Tiago Venâncio consultarão os demais docentes votados no primeiro turno para verificar o interesse em composição de chapa para o segundo turno. Os Profs. Kleber e Fernando se comprometeram a reformular um novo Edital para as próximas eleições.

**2.10 Solicitação de proposta de Edital para a contratação de professor efetivo em decorrência da aposentadoria do Prof. Ronaldo Santos Barbieri** – O Prof. Ernesto informou sobre a aposentadoria do Prof. Ronaldo Santos Barbieri, ocorrida em janeiro/2019. Informou, ainda, que irá solicitar uma proposta de Edital para contratação de professor para o Grupo de Físico-Química.

**2.11 Solicitação do Prof. Renato Lajarim Carneiro para retorno ao regime de trabalho de dedicação exclusiva** – O Prof. Ernesto leu a solicitação do Prof. Renato Lajarim Carneiro, contendo as justificativas para o retorno ao regime de trabalho de dedicação exclusiva. Aprovado.

**2.12 Indicação de representante do DQ no PIBIC** – O Prof. Ernesto indicou o Prof. Elton Fabiano Sitta para representar o DQ no PIBIC. Aprovado.

Nada mais havendo a ser tratado, o Prof. Ernesto encerrou a reunião às 16:25. Eu, Sandra Mierro Patracão, na qualidade de secretária, lavrei a presente Ata, que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Ernesto C. Pereira de Souza \_\_\_\_\_

Prof. Edson Rodrigues Filho \_\_\_\_\_

Prof. Kleber Thiago de Oliveira \_\_\_\_\_

Profa. Sonia Regina Biaggio Rocha \_\_\_\_\_

Prof. Fernando Cruz de Moraes \_\_\_\_\_

Prof. André Farias de Moura \_\_\_\_\_

Prof. Tiago Venâncio \_\_\_\_\_

Prof. Ricardo Samuel Schwab \_\_\_\_\_

Sr. Guilherme Martins Grosseli \_\_\_\_\_

Sr. Bruno Viana de Oliveira \_\_\_\_\_

Sra. Sandra Mierro Patracão \_\_\_\_\_