



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676
Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350
CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil
e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA SEXAGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA SETE DE FEVEREIRO DE 2013.

Às quatorze horas e trinta minutos do dia sete de fevereiro de dois mil e treze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima sexagésima oitava reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Profa. Dra. Arlene Gonçalves Corrêa (Presidente); Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (Vice-Presidente); Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (Representante dos Professores Associados); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (Presidente da Câmara de Pesquisa); Prof. Dr. André Farias de Moura (Representante dos Professores adjuntos); Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (Presidente da Câmara de Ensino); Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales (Coordenadora do Curso de Licenciatura em Química); Paulo Roberto Lambertucci (Representante do corpo técnico administrativo); Rafael Rodrigues Esteves (Representante do corpo discente) e secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santis.

PAUTA:

1. EXPEDIENTE:

1.1. Comunicados da Chefia: a) Profa. Arlene informou que dois docentes novos tomaram posse em janeiro Prof. Manoel Gustavo P. Homem (Físico- Química) e Prof. Ricardo Samuel Schwab (Química Orgânica); b) Informou também que o Grupo de Q.O. decidiu homenagear o Prof. Timothy, com um Workshop sobre Síntese Orgânica no dia 08/03, o PPGQ e o grupo patrocinarão o evento; c) Informou que no ano passado foi solicitado a FAPESP a troca de verba na alínea material de consumo para material permanente, para compra de ar condicionado e nobreak, e que já foi autorizada; d) A Profa. Arlene informou que a FINEP fez uma visita as obras do CT-INFRA de 2005 na UFSCar e que devido ao atraso no andamento das mesmas foi solicitado à UFSCar a devolução da verba; a UFSCar tentará reverter este quadro e se não conseguir irá bancar a devolução da verba e manterá o projeto do prédio do LIEC.

1.2. Comunicados dos Membros : a) Prof. Edenir informou que ficou decidido que DEMA, DC, DECIV e DEQ submeterão projetos no CT-INFRA 2013, e que os projetos estão solicitando equipamentos, o que não deveria ocorrer. A chefia enviará ofício ao CCET discordando dos projetos para compra de equipamentos e propondo que os projetos sejam exclusivamente para construção; b) Prof. Edenir informou ainda que na discussão sobre a expansão do campus numa área depois do serrado, foram colocadas duas propostas de acesso: a) Passar pela rodovia e b) passar por dentro do serrado com algumas alternativas para manter o meio ambiente, este assunto será definido no ConsUni, c)

Prof. Ernesto informou que no dia 13/03 será realizado o Workshop do mestrado profissional, solicita a presença de todos, informou também que nos dias 8 a 10/4 estará na CAPES para representar o PPGQ; d) O Prof. Ernesto informou que já ocorreram as provas de mestrado e doutorado do PPGQ e há 12 bolsas de doutorado e 12 bolsas de mestrado para distribuição; e) Profa. Ivani informou que as vagas do cursos de Química não foram preenchidas; f) Prof. Andre informou que com as novas contratações os professores adjuntos totalizam 21, desta forma serão 2 representantes no CD-DQ : Prof. Andre Farias de Moura (titular), Prof. Dr. Renato Lajarin Carneiro (suplente), Prof. Moacir Rossi Forin (titular) e Profa. Dra. Vania Gomes Zuin (suplente), solicitou também à chefia uma cópia da planta do prédio novo da química.

1.3. Aprovação da Ata 267^a do CD-DQ - aprovada.

2. ORDEM DO DIA:

2.1. Apreciação dos “ad referenda” da presidente para os seguintes assuntos:

a) Of.149/12-DQ de 18/11/12 encaminhando solicitação de afastamento da Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales para participar de missão de trabalho junto aos alunos do projeto Licenciaturas Internacionais na Universidade de Coimbra, visita ao instituto de Pesquisa da Catalunha e visita a Universidade de Bath, Inglaterra, no período de 11/02 a 26/02/12 , com parecer favorável do Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos - aprovado.

b) Proposta de reoferta da atividade “ Material educativo permanente como instrumento facilitador da coleta e resíduos perigosos nos laboratórios de pesquisa da UFSCar, com parecer favorável do Prof. Dr. André Farias de Moura- aprovado.

c) Proposta de atividade extensão “ Caracterização de fármacos e análises quimiométrica de dados” coordenada pelo Prof. Dr. Renato Lajarin Carneiro, com parecer favorável da Profa. Dra. Celly M. S. Izumi - aprovado.

d) Of.002/13-DQ de 01/02/13 encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Orlando Fatibello Filho para participar de discussão com Grupo da Universidade de Coimbra, no período de 21/02 a 28/02/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Ronaldo Censi Faria - aprovado.

2.2. Relatório de atividades para Avaliação de Desempenho da Profa. Dra. Celly M. S. Izumi - Aprovado.

2.3. Solicitação de redistribuição da Profa. Dra. Celly M.S. Izumi - A Profa. Arlene esclareceu que a Profa. Celly solicitou a redistribuição por motivos pessoais e que a UFJF ofereceu uma vaga para o DQ. O grupo de Físico-Química deu parecer favorável a redistribuição, assim a chefia encaminhará o processo condicionando a ida da professora com a vinda da vaga para o DQ.

2.4. Avaliação de desempenho do técnico João Cesar Bosquetti - aprovada.

2.5. Fichas de Caracterização de disciplinas da nova grade curricular do curso de Licenciatura em Química : 07.150-1, 07.244-3, 07.243-5, 07.815-8, 07.245-1, 07.649-0, 07.444-6, 07.443-8, 07.816-6 - aprovadas.

2.6. Solicitação do Dr. Aleksey E. Kuznetsov em atuar no DQ como Professor Visitante - O Prof. André esclareceu que o Dr. Aleksey já esteve no DQ no ano passado ministrando um seminário, e que sua linha de pesquisa é de interesse do grupo. O Dr. Aleksey demonstrou interesse em vir trabalhar no DQ. Os membros concordaram com a

proposta e solicitaram a chefia os encaminhamentos necessários. Aprovado.

2.7. Sala Prof. Marcelo e do PET – A Profa. Arlene esclareceu que conforme deliberado em reunião do CD o Prof. Marcelo deve transferir sua sala para o laboratório. Ela propôs que a sala do PET venha para o espaço que ele utiliza como sala, assim a sala do PET poderia ser utilizada para expansão de laboratórios de pesquisa. O Prof. Marcelo alega não poder mudar sua sala para o laboratório pois precisa de reformas, e no momento não tem a verba. Depois de ampla discussão ficou deliberado que o Prof. Marcelo utilizará o gabinete do Prof. Mitsukimi, e que este deverá transfir suas coisas para seu laboratório, já que o mesmo não está sendo compartilhado com o grupo de Q.I. conforme deliberado no CD-DQ. A chefia fará o comunicado ao Prof. Mitsukimi. A ocupação da sala atual do PET será discutida posteriormente.

2.8. Proposta da comissão do DQ para a discussão sobre o regime de 30 horas na UFSCar - O Prof. Edenir informou que a comissão elaborou um documento sobre o assunto, um dos pontos colocados no documento é que o DQ não precisa de expediente de 12 horas, outro ponto é o numero de servidores, com a implantação das 30 horas, precisaria ser aumentado. Depois de ampla discussão o documento foi aprovado e será enviado as CCET. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião encerrou-se às 16:15. Eu Rita de Cassia Torres de Santis, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Profa. Dra. Arlene Gonçalves Correa _____

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho _____

Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales _____

Prof. Dr. Andre Farias de Moura _____

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira _____

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza _____

Paulo Roberto Lambertucci _____

Rafael Rodrigues Esteves _____

Rita de Cassia Torres de Santis _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676

Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350

CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil

e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA SEXAGÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA VINTE DE MARÇO DE 2013.

Às quatorze horas do dia vinte de março de dois mil e treze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima sexagésima nona reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Profa. Dra. Arlene Gonçalves Corrêa (Presidente); Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (Vice-Presidente); Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (Representante dos Professores Associados); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (Presidente da Câmara de Pesquisa); Prof. Dr. Edson Roberto Leite (Representante do Professores Titulares); Prof. Dr. André Farias de Moura, Prof. Dr. Moacir Rossi Forim (Representantes dos Professores adjuntos); Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (Presidente da Câmara de Ensino); Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales (Coordenadora do Curso de Licenciatura em Química); Paulo Roberto Lambertucci (Representante do corpo técnico administrativo); e secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santis.

PAUTA:

1.1. Comunicados da Chefia : a) Profa. Arlene informou que seu mandato está no fim e que provavelmente na próxima reunião ela não estará, agradece aos membros a colaboração; b) Informou também que o Prof. Andre redigiu a carta solicitando a abertura de concurso para professor visitante, conforme deliberado na última reunião e que a chefia já fez os encaminhamentos ; c) Informou que foi publicada a aposentadoria do Prof. Timothy e que ele já se manifestou em carta para continuar como Professor Voluntário; d) A Profa. Arlene informou que o Prof. Marcelo Nalin comunicou que deixará o DQ, ele foi aprovado em concurso na UNESP e assumirá a vaga em Araraquara, desta forma o departamento terá que discutir a vaga e o espaço do laboratório em futuro próximo; e) Profa. Arlene comentou que houve um problema de excesso de alunos em uma turma da disciplina Técnicas Básicas em Química, e que ela precisou desdobrar a turma no mesmo horário, como não havia professor para esta turma ela colocou um pós-doutorando que trabalha com ela para assumir a turma, a Profa. Vania irá orientá-lo no decorrer do curso, os membros concordaram.

1.2. Comunicados dos Membro: O Prof. Edenir informou que ele e o Prof. Renato estão organizando uma Escola de Inverno em Quimiometria, que será realizada de 26 a 30/08/13, vários convidados do exterior que irão ministrar cursos já confirmaram presença; b) Prof. Edenir informou também que a UFSCar fez a devolução de R\$ 500.000,00 para a FINEP referente ao CT-INFRA e que o Prof. Romeu teve uma reunião

na reitoria e disseram que o projeto do LIEC está mantido, os membros solicitaram a chefia que seja marcada uma reunião com a reitoria e a FAI para definir a publicação do edital do prédio do LIEC; c) Prof. Ernesto informou que está sendo elaborada o coleta CAPES, foram 242 artigos, sendo que 170 artigos publicados com alunos e 70 sem alunos, foram 22 artigos a mais do último relatório, o coordenador irá recomendar aos orientadores que os alunos participem mais das publicações; d) O Prof. Gilberto reclamou que a rede 224 que não está funcionando e que ele enfrenta problemas na máquina do RMN, a Profa. Arlene informou que a rede 224 está ligada a SIn, e que o Sr. Marcelo irá cuidar da rede do DQ, informou também que em futuro próximo o servido de e-mail do DQ será desativado ; e) Profa. Lucia informou que os calouros chegaram e que ainda tem 5 vagas de bacharelado para preencher, na licenciatura são 13 , que serão chamados nas próximas semanas; f) Prof. André informou que na próxima semana será realizado o Workshop para encaminhamento de um Projeto de Computação em Nuvem para a UFSCar , dentro do CT-INFRA.

1.3. Aprovação da Ata 268^a do CD-DQ - a ata não foi recebida pelos membros, e foi retirada da pauta.

2. ORDEM DO DIA:

2.1. Apreciação dos “ad referenda” da presidente para os seguintes assuntos:

a) Of.014/13 de 25/02/13 encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Celly Mieko S. Izumi de seu afastamento para participar do 23rd International Conference on Raman Spectroscopy, realizado em Bangalore, Índia, no período de 10/08 a 17/08/12, com parecer favorável do Prof. Dr. Andre Farias de Moura.

b) Of.017/13 de 05/03/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Alzir Azevedo Batista para participar do 245th ACS National Meeting, a ser realizada em New Orleans, EUA, no período de 05/04 a 13/04/13, com parecer favorável da Profa. Dra. Ieda Lucia Viana Rosa.

c) Of.018/13 de 05/03/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Edson Roberto Leite para participar do MRS Spring Meeting -2013, ser realizada em San Francisco, EUA, no período de 30/03 a 06/04/13, com parecer favorável da Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales.

d) Of.020/13 de 14/03/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Alzir de Azevedo Batista de seu afastamento para participar de missão de trabalho na Universidade de La Habana, Cuba, no período de 29/11 a 11/12/12, com parecer favorável do Prof. Dr. Marcelo Nalin.

e) Of.020113 de 14/03/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Edson Roberto Leite de seu afastamento para participar do Forum 2012 - World of Ceramics, em Perugia, Italia, no período de 28/06 a 04/07/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Andre Farias de Moura.

f) Relatório de atividade de extensão “ Educação nutricional para crianças....” coordenada pela Profa. Dra. Lucia Helena Seron, com parecer favorável do Prof. Dr. Renato Lajarin Carneiro.

2.2. Relatório Final de Estágio Probatório do Prof. Dr. Kleber Thiago de Oliveira - Prof. Gilberto fez parte da banca e informou que o relatório do Prof. Kleber durante seu

estágio foi bastante consistente e que o professor é bem ativo, indicando sua efetivação. Aprovado.

2.3. Relatório Final de Estágio Probatório do Prof. Dr. Renato Lajarin Carneiro - Relatório aprovado pela banca indicando efetivação. Aprovado.

2.4. Relatório Final de Estágio Probatório do Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva - Prof. Edson Leite fez parte da banca informou que o relatório do Prof. Caio durante seu estágio relata que ele está bem integrado no DQ com uma boa produtividade, indicando sua efetivação. Aprovado.

2.5. Relatório de Estágio Probatório do técnico Carlos Ney Martins - Os professores que trabalharam com o técnico aprovaram suas atividades. Aprovado. Profa. Arlene aproveita para informar que o técnico Jonathan que veio no lugar do Derci já assumiu e irá trabalhar neste semestre no laboratório de Química Geral junto com o técnico Klisler.

2.6. Comissão para Eleição da Chefia do DQ - Profa. Arlene informou que precisa nomear comissão para eleição da chefia, foram indicados: Profa. Arlene Gonçalves Correa, Paulo Roberto Lambertucci e Ricardo Francisco Brocenci.

2.7. Vaga Concurso Eletroquímica - Profa. Arlene lembou aos membros que no último concurso da eletroquímica não houve classificados, e que conforme deliberado no CD-DQ a vaga foi utilizada para contratação do Prof. Ricardo que viria na vaga da aposentadoria do Prof. Timothy. A aposentadoria do Prof. Timothy foi publicada recentemente e o próximo concurso deverá ser para eletroquímica. O Grupo de eletroquímica solicitou que seja publicado o mesmo edital do último concurso e que as provas deverão ocorrer no máximo 10/06/2013, para que o candidato assuma no 2º semestre de 2013. A Profa. Arlene comentou também que com a exoneração da Profa. Celly, o edital deverá ser definido o mais rápido possível. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião encerrou-se às 16:00. Eu Rita de Cassia Torres de Santis, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Profa. Dra. Arlene Gonçalves Correa _____

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho _____

Prof. Dr. Edson Roberto Leite _____

Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales _____

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza _____

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira _____

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Dr. Andre Farias de Moura _____

Prof. Dr. Moacir Rossi Forin _____

Paulo Roberto Lambertucci _____

Rita de Cassia Torres de Santis _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676

Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350

CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil

e-mail: dgchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA VINTE E CINCO DE ABRIL DE 2013.

Às dez horas do dia vinte e cinco de abril de dois mil e treze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima septuagésima reunião extraordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Profa. Dra. Arlene Gonçalves Corrêa (Presidente); Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales (Representante da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira (Representante dos Professores Associados); Prof. Dr. Moacir Rosi Forim (Representante dos Professores adjuntos); Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (Coordenadora do Curso de Bacharelado em Química); Prof. Dr. Edson Roberto Leite (Representante dos Professores Titulares); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (Representante do corpo técnico administrativo), secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

A Profa. Arlene informou que a reunião foi marcada para homologação do resultado da Seleção para Professor Substituto junto ao Depto de Química. A Profa. Arlene leu o resultado que foi aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a ser tratado a reunião encerrou-se as 10:20. Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Dra. Arlene Gonçalves Correa _____

Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales _____

Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira _ _____

Prof. Dr. Moacir Rossi Forim _____

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Edson Roberto Leite _____

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos _____

Paulo Roberto Lambertucci _____

Rita de Cassia Torres de Santi _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676

Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350

CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil

e-mail: dgchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA TRÊS DE MAIO DE 2013.

Às quatorze horas e trinta minutos do dia três de maio de dois mil e treze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima septuagésima primeira reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Profa. Dra. Arlene Gonçalves Corrêa (Presidente); Prof. Dr. Edénir Rodrigues Pereira Filho (Vice-Presidente); Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (Representante dos Professores Associados); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (Presidente da Câmara de Pesquisa); Prof. Dr. André Farias de Moura, Prof. Dr. Vania Gomes Zuin (Representantes dos Professores adjuntos); Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (Presidente da Câmara de Ensino); Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales (Coordenadora do Curso de Licenciatura em Química); Paulo Roberto Lambertucci (Representante do corpo técnico administrativo); e secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santis.

PAUTA:

1.1. Comunicados da Chefia: a) Profa. Arlene solicitou aos membros a inversão da pauta para que os itens 2.7 e 2.9 fossem discutidos primeiramente, todos concordaram; b) Profa. Arlene informou que foi realizada a eleição das câmaras de Ensino e Pesquisa, com a seguinte composição: Câmara de Ensino - Profa. Ivani Ap. Carlos (Presidente), Profa. Dulce H. F. De Souza, Profa. Rose Ap. Carlos ou Ieda L. V. Rosa e Prof. Alejandro L. Castillo; Câmara de Pesquisa - Prof. Ernesto C. P de Souza (Presidente), Prof. Kleber T. De Oliveira, Prof. Pedro S. Fadini e Prof. Julio Z. Schpector; c) Informou também que o CD deveria indicar representante do DQ junto ao : Conselho de Coordenação de Curso de Física-noturno - Prof. André F. de Moura - Titular e Manoel Gustavo P. Homen-suplente, Conselho de Coordenação do Curso de Biologia e Genética : Prof. Marco Antonio Ferreira e para o Conselho de Pesquisa: Prof. Kleber T. De Oliveira- Titular e Prof. Pedro Sérgio Fadini- suplente; d) Informou que a solicitação de professor visitante proposta pelo Prof. André foi encaminhada aos órgãos competentes para providências e que a chefia recebeu um ofício do Pró-Reitor informando que não há vaga disponível, o Prof. André se manifestou dizendo que solicitará a reitoria um compromisso para que assim que houver a vaga que seja aprovado.

1.2. Comunicados dos Membro: a) O Prof. Gilberto parabenizou a Profa. Arlene pela gestão; b) Prof. Ernesto informou que esteve em Brasília para avaliação do Programa e que na próxima semana fará uma apresentação ao DQ, informou também que a verba do

PPGQ será distribuída aos orientadores de acordo com a produtividade; c) A Profa. Vania informou que está participando da reunião como suplente do Prof. Moacir; A Profa. Lucia informou que nos dias 9 e 10/05 será realizada a Universidade Aberta e que a coordenação fará palestras.

1.3. Aprovação das Atas 268^a, 269^a e 270^a do CD-DQ - Aprovadas.

2. ORDEM DO DIA:

2.1. Apreciação dos “ad referenda” da presidente para os seguintes assuntos:

- a) Of.021/13 de 14/03/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Edson Roberto Leite de seu afastamento para participar do Forum 2012 - World of Ceramics, realizado em Perugia, Itália, no período de 28/06 a 04/07/12, com parecer favorável do Prof. Dr. Andre Farias de Moura.
- b) Of.033/13 de 26/03/2013 encaminhando avaliação das atividades de monitoria do Depto de Química.
- c) Of.037/13 de 03/04/13 encaminhando formulários para Bolsas de Monitoria dos alunos do Depto de Química para o 1^o semestre de 2013.
- d) Of.038/13 de 04/04/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. João Batista Fernandes para participar do SETAC Europe 23rd Annual Meeting, a ser realizada em Glasgow, Escócia, no período de 10/05 a 17/05/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão.
- e) Of.040/13 de 09/04/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Edson Roberto Leite de seu afastamento para participar do MRS Fall Meeting -2012, realizada em Boston, EUA, no período de 25/11 a 02/12/12, com parecer favorável da Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales.
- e) Of.042/13 de 17/04/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. João Batista Fernandes de seu afastamento para participar do SETEC 6th, realizado em Berlin, Alemanha, no período de 18/05 a 25/05/12, com parecer favorável do Prof. Dr. Kleber Thiago de Oliveira.
- g) Of.043/13 de 17/04/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro para participar do 17th International Zeolite Conference ser realizado em Moscou, Rússia, no período de 08/07 a 12/07/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Ronaldo Censi Faria.
- h) Relatório de atividade de extensão “Prestação de Serviços do lab. De Biogeoquímica.....” coordenado pelo Prof. Dr. Antonio Ap. Mozeto, com parecer favorável do Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho.
- i) Programa de Extensão: Laboratório de Polímeros - Soluções para comunidade de polímeros” coordenado pelo Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos Silva, com parecer favorável do Prof. Dr. Emerson Rodrigues de Camargo.
- j) Proposta de atividade de extensão: Prestação de servidos de análises..” coordenado pelo Prof. Dr. Antonio Ap.Mozeto, com parecer favorável do Prof. Dr. Renato L. Carneiro.
- k) Proposta de atividade de extensão: I Escola de Inverno de Quimiometria” coordenada pelo Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro, com parecer favorável do Prof. Dr. Joaquim de Araújo Nóbrega.

2.7. Carta do Prof. Dr. Pedro S. Fadini relatando problemas com técnico Carlos Ney Martins, e solicitando providências – A Profa. Arlene leu o documento relatando os fatos, o Prof. Ernesto propôs que antes de qualquer atitude que as partes sejam ouvidas. Depois de ampla discussão ficou decidido que o Prof. Edenir irá conversar com o técnico Carlos para depois tentar resolver o problema internamente. A Profa. Arlene comentou ainda que os coordenadores de laboratórios devem estar mais presentes nas atividades e acontecimentos dos laboratórios e que aqueles que não podem assumir este compromisso que passem para outro professor a coordenação.

2.9. Parecer da Comissão de Espaço Físico - Foram encaminhadas a CEF carta do Prof. Edinho solicitando a sala do PET e a sala de estudos dos alunos de pós-graduação para a Profa. Rose e carta do Prof. Moacir solicitando o espaço do laboratório do Prof. Marcelo. A Profa. Arlene lembrou que já foi discutido no CD que a sala do PET ficaria para o Prof. Edinho, inclusive o corredor em frente ao laboratório. A CEF propôs que depois da saída do Prof. Marcelo o espaço seja colocado a disposição dos interessados inclusive do docente que vier na vaga do Prof. Marcelo. Quanto ao pedido do Prof. Edinho a sala do PET poderá ser utilizada por ele, que deverá submeter o projeto de reforma ao EDF, a sala de estudo não poderá ser utilizada pela Profa. Rose pois o PPGQ não liberou a mesma.

2.6. Solicitação do Prof. Dr. Marcelo Nalin para transferir equipamentos para IQ – UNESP - A Profa. Arlene explicou que conforme informado pelo próprio professor o laboratório da UNESP está totalmente montado e que ela não vê motivo para ele levar os equipamentos. O Prof. André informou que os equipamentos são específicos da linha de pesquisa do Prof. Marcelo e que deveriam ser liberados. Os membros também se manifestaram favoráveis à liberação, já que os equipamentos não farão falta ao DQ. Aprovado.

2.2. Resultado da Eleição para chefe do Depto de Química – Aprovado

2.3. Solicitação da Profa. Dra. Ione Iga para atuar como professor voluntário junto ao DQ - Aprovado.

2.4. Solicitação da Dra. Karina O. Lupetti de espaço para construção de uma casa de gases para o Ouroboros - Foi proposto que os cilindros sejam colocados na casinha atrás do prédio de reações perigosas. Os professores Ernesto e Antonio Gilberto se retiraram da reunião as 16h.

2.5. Solicitação de redistribuição da servidora Celi Perin Tagliari, técnica de laboratório da UF ABC para UFSCar - A Profa Arlene informou que procurou informações sobre a técnica e que está aguardando resposta. O Prof. Kleber a conheceu na graduação. O assunto foi retirado da pauta para mais informações.

2.8. Incidente envolvendo derramamento de resíduo – A Profa. Arlene informou que o acidente foi o derramamento de resíduo do laboratório do professor Edinho e que a UGR solicitou que tenha um técnico responsável pelo armazenamento e descarte de resíduo, ela disse ainda que o DQ não possui numero de técnicos suficiente para cuidar disso. Os membros propuseram que o assunto seja discutido com o engenheiro de segurança na reunião marcada no DQ no próximo dia 20/05.

2.10. Carta do CA solicitando espaço físico e auxílio financeiro – O aluno Rafael

explicou que um grupo de alunos está trabalhando para implantar a Empresa Junior da Química e para isto eles precisam pagar algumas taxas, ter uma sala e uma linha telefônica. Foi sugerido que seja fechado o espaço do lado de fora do CA e que as taxas poderão ser pagas desde que seja emitida nota fiscal. Rafael fará um orçamento da reforma. A Profa. Arlene se manifestou dizendo que encerra sua gestão agradecendo a todos. Agradece ainda a secretaria Rita pela colaboração e dedicação junto à chefia. Nada mais havendo a ser tratado a reunião encerrou-se as 16:30. Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Profa. Dra. Arlene Gonçalves Correa _____

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho _____

Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales _____

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza _____

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira _____

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Dr. Andre Farias de Moura _____

Profa. Dra. Vania Gomes Zuin _____

Paulo Roberto Lambertucci _____

Rita de Cassia Torres de Santis _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676

Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350

CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil

e-mail: dgchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA ONZE DE JUNHO DE 2013.

Às dezesseis horas e trinta minutos do dia onze de junho de dois mil e treze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima septuagésima segunda reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (Presidente); Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (Vice-Presidente); Prof. Dr. Edson Roberto Leite (Representante dos Professores Titulares); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho, Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira (Representantes dos Professores Associados); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (Presidente da Câmara de Pesquisa); Prof. Dr. André Farias de Moura, Prof. Dr. Moacir Rossi Forim (Representantes dos Professores adjuntos); Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (Presidente da Câmara de Ensino); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (Coordenadora do Curso de Licenciatura em Química); Paulo Roberto Lambertucci (Representante do corpo técnico administrativo); Rafael (Representante do corpo discente) e secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santis.

PAUTA:

1.1. Comunicados da Chefia : a) Prof. Edenir iniciou a reunião solicitando a todos apoio para nova chefia, e lembrando que todos devem votar pelos seus representados; b) Informou que conversou com o Sr. Jorge da FAI e que o mesmo esclareceu que a licitação do prédio do LIEC foi impugnada e que uma nova licitação foi realizada e está transcorrendo o prazo para recursos; c) Informou que a continuação das obras do prédio NANOBIÓ dependem do repasse dos recursos da FINEP; d) Informou também que a página do DQ está com problemas para receber e-mail, sugeriu colocar os endereços na lista para que os interessados tenham acesso, a sugestão foi aprovada; e) Informou que os editais para concurso deverão ser disponibilizados em breve pela ProGPe; f) Prof. Edenir informou que foi estipulado um prazo para o Depto de Química se manifestar quanto ao relatório de insalubridade enviado pelo DiSST/ProGPe, a chefia terá uma reunião com os chefes do DEMa, Enga. Química para discutir os encaminhamentos já que todos não estão de acordo com o relatório, inclusive a ADUFSCAR irá consultar advogados para dar os encaminhamentos corretos.

1.2. Comunicados dos Membro: a) Prof. Ernesto informou que está sendo discutido o Regimento Geral da Pós-Graduação, e que o regimento do PPGQ já tem vários aspectos que contemplam as mudanças propostas; b) A Profa. Dulce informou que ela participará do CD como coordenadora do curso de Licenciatura e que o Prof. Renato é o vice-

coordenador; c) Prof. André solicitou que a ata seja mais detalhada, ele foi esclarecido de que os membros devem ler a minuta da ata e propor mudanças quando necessário para posterior aprovação na reunião do conselho; d) O aluno Rafael convidou os professores para uma reunião que discutirá a Empresa Junior; e) Profa. Ivani informou que o CCET nomeou uma comissão que deverá elaborar propostas para recuperar alunos nas disciplinas da matemática, devido ao grande número de reprovações.

1.3. Aprovação da Ata 271ª do CD-DQ - Aprovada.

2. ORDEM DO DIA:

2.1. Apreciação dos “ad referenda” da presidente para os seguintes assuntos:

a) Of.061/13 de 10/05/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro de seu afastamento para participar do XIII Chemometrics in Analytical Chemistry, realizado em Budapeste, Hungria e do XV International Congress on Catalysis realizado em Munique, Alemanha, no período de 22/06 a 08/07/12, com parecer favorável do Prof. Dr. Pedro Sergio Fadini - Aprovado.

b) Of.064/13 de 16/05/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. João Batista Fernandes para participar do 44th World Chemistry Congress IUPAC, a ser realizada em Istambul, Turquia, no período de 09/08 a 18/08/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Kleber Thiago de Oliveira - Aprovado.

c) Of.065/13 de 16/05/13 encaminhando pedido de afastamento da Profa. Dra. Quézia Bezerra Cass para participar do 39th International Symposium on High-Performance Liquid-HPLC, ser realizada em Amsterdã, Holanda, no período de 14/06 a 23/06/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Kleber Thiago de Oliveira - Aprovado.

d) Of.066/13 de 20/05/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Kleber Thiago de Oliveira para participar da Conferência Internacional - Gordon Research Conference - Natural Products, a ser realizada em Andover, USA, no período de 28/07 a 02/08/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Marco Antonio B. Ferreira - Aprovado.

e) Proposta de Atividade de Extensão : “ PPH-PB 242: Formação de Recursos Humanos em Geotecnia...” sob a coordenação do Prof. Dr. Marcelo de Castro Takeda (DECiv), com a participação dos Profs. Dr. Antonio Aparecido Mozeto e Pedro Sergio Fadini, com parecer favorável do Prof. Dr. Joaquim Araujo Nobrega - Aprovado.

f) Relatório de Atividade de Extensão : “ PNLD 2013: Livros Didáticos...” sob a coordenação do Prof. Dr. Hamilton Viana da Silveira, com a participação da Profa. Dra. Vania G. Zuim, com parecer favorável - Aprovado.

g) Proposta de Atividade de Extensão: “ Laboratório de Ressonância Magnética Nuclear ...” sob a coordenação do Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira, com parecer favorável do Prof. Dr. Tiago Venâncio - Aprovado.

h) Relatório da Atividade de Extensão: Organização do XX Congresso da Sociedade Iberoamericana de Eletroquímica” coordenado pelo Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho, com parecer favorável da Prof. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales - Aprovado.

i) Proposta de Atividade de Extensão: Caracterização estrutural de materiais da cadeia produtiva” coordenada pelo Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva com parecer favorável do Prof. Dr. Andre Farias de Moura - Aprovado.

j) Proposta de Atividade de Extensão: Assessoria cienciométrica na prospecção de bases

de dados científicos, sob a coordenação do Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho, com parecer favorável do Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva - Aprovado.

k) Proposta de Programa de Extensão: Atividades de assessoria e desenvolvimento de projetos do Laboratório de Pesquisa de Eletroquímica, sob a coordenação do Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho, com parecer favorável do Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva - Aprovado.

l) Relatório da Atividade de Extensão: “ Laboratório de Ressonância Magnética Nuclear …..” sob a coordenação do Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira, com parecer favorável do Prof. Dr. Tiago Venâncio - Aprovado.

2.2. Relatório Final de Estágio Probatório do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão - O relatório foi aprovado, os membros solicitaram à chefia que encaminhe carta parabenizando o professor pelo seu desempenho.

2.3. Nomeação da nova Comissão de espaço Físico - Prof. Edenir solicita sua saída da CEF, desta forma a comissão será formada pelos Profs. Drs. Julio Zukerman Schpector, Nerilso Bocchi, Edson Rodrigues Filho e Ronaldo Censi Faria. Os membros comentaram ainda, que a chefia deve informar ao professor Gustavo que a sala que ele ocupa deverá ser compartilhada com outro professor da área de físico química que virá através de concurso.

2.4. Carta do técnico Carlos Ney Martins sobre fatos ocorridos no Laboratório de Ensino - O Prof. Edenir leu a carta aos membros, onde o técnico concorda que houve um mal entendido, mas que não passou disso. Diante desta alegação os membros solicitaram à chefia que faça uma carta aos envolvidos lamentando o ocorrido, que estes desentendimentos não devem acontecer e ainda espera que a convivência no departamento continue salutar como sempre tem sido.

2.5. Pedido de redistribuição da servidora Celi Perin Tagliari - Prof. Edenir informou que conversou com a candidata e que teve boa impressão, os membros pediram mais informações sobre a candidata, a chefia solicitará a sua instituição de origem, suas avaliações de seu estágio probatório, para ser discutido na próxima reunião.

2.6. Pedido de afastamento para realização de Pós-doutorado Prof. Dr. Moacir Rossi Forin - O pedido foi analisado e aprovado pelo grupo de química orgânica, aprovado.

2.7. Pedido de afastamento para realização de Pós-doutorado da Profa. Dra. Vania Gomes Zuin - O pedido foi analisado e aprovado pelo grupo de química orgânica, aprovado.

Nada mais havendo a ser tratado a reunião encerrou-se as 16:30. Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho _____

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Edson Roberto Leite _____

Profa. Dra. Dulce Helena Fereira de Souza _____

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza _____

Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira _____

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Dr. Andre Farias de Moura _____

Prof. Dr. Moacir Rossi Forin _____

Paulo Roberto Lambertucci _____

Rafael Rodrigues Esteves _____

Ricardo Francisco Brocenschi _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676

Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350

CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil

e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA DEZOITO DE JULHO DE 2013.

Às quatorze horas e trinta minutos do dia dezoito de julho de dois mil e treze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima septuagésima terceira reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (Presidente); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho, Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira (Representantes dos Professores Associados); Prof. Dr. André Farias de Moura, Prof. Dr. Moacir Rossi Forim (Representantes dos Professores adjuntos); Prof. Dra. Ivani Aparecida Carlos (Presidente da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro (Vice-Coordenador do Curso de Licenciatura em Química); Paulo Roberto Lambertucci (Representante do corpo técnico administrativo); Rafael (Representante do corpo discente) e secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santis.

PAUTA:

1.1. Comunicados da Chefia : a) Prof. Edenir informou que a Sra. Karina enviou à chefia um pedido para que assim que o seu contrato de professor substituto se encerre ela possa atuar no DQ como professora voluntária, os membros se manifestaram dizendo que na ocasião ela deverá enviar a solicitação à chefia; b) Prof. Edenir informou que os editais para professor efetivo já estão disponíveis, são 3 da área de físico-química e um da inorgânica, informou ainda que existe uma portaria que trata de algumas objeções na participação de membros nas bancas, a chefia já informou os responsáveis pela elaboração dos mesmos e sugeriu que os concursos sejam realizados dois em setembro e dois em outubro; c) Prof. Edenir lembrou aos membros que na última reunião o CD-DQ concordou em reformar o espaço para a Empresa Junior a obra será iniciada e os gastos serão em torno de 3.000,00; d) Informou que ele conversou com o Prof. Gustavo e que ele concordou que o próximo professor contratado compartilhe sua sala; e) Prof. Edenir informou que a ProGPe nomeou uma comissão formada pelos Profs. Pedro Sergio Fadini (DQ), Paula Adriana Ferreira (DEQ) e João Baptista Baldo (DEMa), que irá elaborar documento para contrapor a resolução do Ministério Público sobre insalubridade; f) Prof. Edenir informou ainda que ele estará no Chile no período de 27/07 a 03/08 em uma visita científica a Universidade de Concepcion; g) solicitou a inclusão da pauta a renovação de termo de professor voluntário do Prof. Dr. Carlos Ventura D'Alkaine.

1.2. Comunicados dos Membro: a) Prof. Romeu informou que submeteu projeto de extensão "Assessoria cienciométrica na prospecção de bases de dados científicas", tendo

como público alvo pesquisadores de universidades, institutos de pesquisa e empresas; b) Prof. Romeu informou também que entre os dias 12 e 23/08 o Depto de Química receberá a visita do pesquisador Dr. Swain Greg; c) A Profa. Ivani informou que 8 alunos do bacharelado e 8 alunos da licenciatura terão bolsa Jovens Talentos, os professores do DQ foram consultados para receber estes alunos em seus laboratórios, ela teve retorno de apenas 2 docentes.

1.3. Aprovação da Ata 272^a do CD-DQ - Aprovada.

2. ORDEM DO DIA:

2.1. Apreciação dos “ad referenda” da presidente para os seguintes assuntos:

- a) Of.071/13 de 11/06/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector para participar no Second EuCheMS Inorganic Conference e visita científica ao Instituto Weizmann de Pesquisa em Jerusalem e Rehovot, Israel, no período de 06/07 a 19/07/13, com parecer favorável da Profa. Dra. Ieda Lucia Viana Rosa - Aprovado.
- b) Of.075/13 de 14/06/13 encaminhando pedido de afastamento da Profa. Dra. Vania Gomes Zuin para participar do 6th International Conference on Green and Sustainable Chemistry em Nottingham e da 44th IUPAC em Istambul, Turquia, no período de 30/07 a 17/08/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Marco Antonio Barbosa - Aprovado.
- c) Of.076/13 de 17/06/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira para participar do Annual Meeting of the American Society of Pharmacognosy, a ser realizado em Saint Louis, USA e visita científica a Boston University, Boston, USA, no período de 12/07 a 21/07/13, com parecer favorável do Prof. Dr. João Batista Fernandes - Aprovado.
- d) Of.077/13 de 18/06/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Orlando Fatibello Filho de seu afastamento para participar de discussão com grupo da Universidade de Coimbra, Portugal, no período de 21/02 a 28/02/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Ronaldo Censi Faria - Aprovado.
- e) Of.078/13 de 28/06/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho de seu afastamento para participar do XXXVIII Colloquim Spectroscopicum Internationale, realizado em Tromso, Noruega, no período de 15/02 a 22/06/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Pedro Sergio Fadini - Aprovado.
- f) Of.079/13 de 01/07/13 encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales de seu afastamento para participar de missão de trabalho junto aos alunos do projeto Licenciaturas Internacionais, na Universidade de Coimbra, e visita científica ao Instituto de Pesquisa em Energia, na Universidade de Bath, Inglaterra, no período de 11/02 a 26/02/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos Silva - Aprovado.
- g) Of.086/13 de 10/07/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Edson Roberto Leite para participar do 12th International Conference on Ceramic Science 2013, a ser realizada em Portland Oregon, no período de 03/08 a 08/08/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Andre Faria de Moura - Aprovado.
- h) Of.087/13 de 10/07/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Joaquim de Araujo Nobrega para visita científica a Universidade da Republica, Montevideu, Uruguai,

no período de 22/08 a 23/08/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Ronaldo Censi Faria - Aprovado.

i) Of.088/13 de 10/07/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho para visita científica a Universidad de Concepcion, Chile, no período de 28/07 a 04/08/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Ronaldo Censi Faria - Aprovado.

j) Of.089/13 de 12/07/13 encaminhando pedido de afastamento da Profa. Dra. Maria Fatima das G. F. Da Silva para participar do 44th IUPAC a realizar-se em Istambul, Turquia, no período de 11/08 a 17/08/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira - Aprovado.

k) Of.090/13 de 12/07/13 encaminhando relatório de viagem Profa. Dra. Maria Fatima das G. F. Da Silva de afastamento para participar do 2nd Annual International Symposia of Mycology, realizado em Guangzhou, China, no período de 27/07 a 03/08/12, com parecer favorável do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão - Aprovado.

Of.091/13 de 12/07/13 encaminhando relatório de viagem Prof. Dr. Edson Roberto Leite de seu afastamento para participar do MRS Spring Meeting, realizado em San Francisco, EUA, no período de 30/03 a 06/04/13 - Aprovado.

2.2. Ficha de Caracterização da disciplina: Biogeoquímica Ambiental - Prof. Edenir explicou que a disciplina será oferecida ao curso de Gestão Ambiental e que a ficha foi elaborada conforme solicitação do curso, os professores Pedro e Mozeto se dispuseram a ministrar a disciplina, informou também que a disciplina será oferecida aos alunos da química como optativa. - aprovada.

2.3. Proposta de remanejamento de área física - Prof. Edenir leu carta enviada pelo Prof. Andre informando que foi realizada uma permuta entre o antigo laboratório do Prof. Lee, utilizado hoje pelo Prof. Alejandro e o laboratório do Prof. Gomide. Os professores envolvidos estão de acordo e já estão fazendo pequenas reformas para adequar os laboratórios. A Comissão de espaço físico foi consultada e está de acordo - Aprovada.

2.4. Carta do PET-Química solicitando auxílio financeiro para realização de evento - O Prof. Renato esclareceu que o PET promoverá um encontro para alunos da graduação envolvendo temas relacionados a indústria, e que o auxílio seria para o coffee break. O Prof. Gilberto se manifestou dizendo que a chefia deve e tem autonomia para apoiar este tipo de iniciativa, e que o CD-DQ deve ser informado, todos concordaram e aprovaram.

2.5. Pedido de redistribuição da servidora Celi Perin Tagliari - O Prof. Edenir lembrou os membros que na última reunião ficou decidido que seria solicitada a avaliação de estágio probatório da servidora. A instituição de origem enviou a documentação, e constatou que a servidora foi bem avaliada. Quanto a questão da servidora no futuro desejar se qualificar o RH informou que o departamento não pode impedir, e que poderá liberar a servidora de forma que não comprometa suas atividades. Informou também que há um concurso para vaga de técnico de laboratório válido, e que o próximo candidato classificado enviou uma carta a ProGPe solicitando informações sobre a sua nomeação. O DQ poderá optar pela redistribuição da servidora ou a contratação deste candidato. O Prof. Gilberto se manifestou dizendo que o DQ deve optar analisando as potencialidades do candidato, e o que interessa ao DQ é ter alguém que desempenhe bem suas

atividades. Colocado em votação as duas propostas: 1) redistribuição da servidora Celi e 2) contratação do candidato classificado no concurso, tivemos sete votos a favor da proposta 1 e uma abstenção.

2.6. Resposta da CEF para adequação de espaço ao lado da copa do DQ - O Prof. Edenir informou que solicitou a Comissão de Espaço Físico um estudo para adequação do espaço da antiga sala do PPGQ. Foi sugerido a colocação de sofás, máquina de café, purificador de água, painel eletrônico com informações do DQ, e ainda solicitar ao EDF sugestões para adequar o espaço. Será solicitado ainda a ajuda da Profa. Sonia. Aprovado.

2.7. Carta da Profa. Rose Maria Carlos solicitando auxílio financeiro para conserto de forro do laboratório - Prof. Edenir esclareceu que o forro do laboratório está muito velho e com mau cheiro. Os membros concordaram e reafirmaram à chefia que estes assuntos podem ser resolvidos pela chefia sem consultar o CD.

2.8. Plano de aplicação de verba RTN - FAPESP 2013 - O Prof. Edenir informou que a verba de 2010, 2011 e 2012 ainda não foi gasta, pois estas verbas deverão ser usadas no prédio NIOBE. Os membros sugeriram que a chefia solicite a prorrogação do prazo para verba de 2011 e 2012, e que a verba de 2013 seja destinada a compra e instalação de capelas. A verba de 2010 deverá ser utilizada para melhorar os problemas na rede elétrica do DQ.

2.8. Prorrogação de Termo de Prof. Voluntário do prof. Dr. Carlos Ventura D'Alkaine - Prorrogação por mais 03 anos, os membros concordaram. Nada mais havendo a ser tratado a reunião encerrou-se as 16:30. Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho _____

Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro _____

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira _____

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Dr. Andre Farias de Moura _____

Prof. Dr. Moacir Rossi Forin _____

Paulo Roberto Lambertucci _____

Rafael Rodrigues Esteves _____

Rita de Cassia Torres de Santis _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676

Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350

CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil

e-mail: dgchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA QUATRO DE SETEMBRO DE 2013.

Às oito horas e trinta minutos do dia quatro de setembro de dois mil e treze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima septuagésima quarta reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (Presidente); Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (Vice-Presidente); Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro (Representante da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira, Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (Representantes dos Professores Associados); Prof. Dr. André Farias de Moura (Representante dos Professores adjuntos); Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (Coordenadora do Curso de Bacharelado em Química); Prof. Dr. Edson Roberto Leite (Representante dos Professores Titulares); Profa. Dr. Edson Rodrigues Filho (Representante da Câmara de Pesquisa); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (Representante do corpo técnico administrativo), secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

PAUTA:

1. EXPEDIENTE:

1.1. Comunicados da Chefia: Prof. Edenir informou que a) o PPGQ comprou um gerador que será instalado e atenderá os grupos de pesquisa interessados neste tipo de equipamento. O prof. Ernesto (coordenador do PPGQ) mencionou ainda que conversará com o prof. Antonio Gilberto Ferreira para elaborar normas de utilização desse equipamento; b) as obras do prédio do LIEC foram iniciadas; c) a reforma para a instalação da Empresa Junior da Química foi concluída assim como a reforma da escada de acesso ao prédio do DQ; o aluno Rafael comentou que a Empresa Junior está fazendo contatos com a Nestle e poderá firmar um contrato com a empresa; d) convidou o Prof. Antonio Canals (Universidade de Alicante) que dará um seminário para os alunos da pós graduação; e) a Escola de Inverno em Quimiometria foi realizada e que a participação foi bastante expressiva, (120 participantes de cerca de 40 instituições diferentes), sendo que em 2014 será realizada a segunda edição em Santa Cruz do Sul (RS); f) conforme deliberado na última reunião do CD-DQ a verba de RT/FAPESP 2013 deveria ser destinada à compra de capelas para os laboratórios do prédio NANOBIO (já providenciou os três orçamentos e os enviou ao CCET para providências.

1.2. Comunicados dos Membros: a) O Prof. Romeu comentou que a Profa. Clelia reclamou

que o logotipo do Dep. de Química está sendo usado com modificações, como isto não deve acontecer, solicita providências da chefia; b) O Prof. Renato informou que o Evento do PET que iria ocorrer em setembro foi transferido para fevereiro/2014; c) O Prof. André informou que participou da seleção para professor voluntário e que os candidatos se inscreveram e não compareceram para realização da prova didática, ele sugere que a seleção seja feita com antecedência para que o departamento não fique na dependência destes professores para distribuição de aulas. O Prof. Romeu sugeriu que, se houver voluntários que possam assumir disciplinas, o DQ dispense parcialmente docentes de suas cargas didáticas tendo por base justificativas apresentadas ao CD em atendimento a comunicado sobre isso, quando for o caso.

1.3. Aprovação da Ata 273ª do CD-DQ - Aprovada.

2. ORDEM DO DIA:

2.1. Apreciação dos “ad referenda” da presidente para os seguintes assuntos:

a) Of.093/13 de 17/07/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Alzir Azevedo Batista para participar do 245th ACS National Meeting, realizado em New Orleans, EUA, no período de 05/04 a 13/04/13, com parecer favorável da Profa. Dra. Ieda Lucia Viana Rosa - Aprovado.

b) Of.094/13 de 19/07/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho para participar do Simpósio Chileno de Eletroquímica em Olmué, Chile e visita científica à Universidade Católica do Chile, em Santiago, no período de 23/11 a 01/12/12, com parecer favorável do Prof. Dr. Emerson R. Camargo - Aprovado.

c) Of.095/13 de 19/07/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho para participar da 64ª Reunião Anual da Sociedade Internacional de Eletroquímica, a ser realizado em Santiago de Queretaro, México, período de 06/09 a 14/09/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Andre Farias de Moura - Aprovado.

d) Of.101/13 de 24/07/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira para participar do Small Molecule NMR Conference, a realizar-se em Santiago de Compostela, Espanha, no período de 21/09 a 27/09/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Marco Antonio B. Ferreira - Aprovado.

e) Of.103/13 de 31/07/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira Filho, para participar do European Corrosion Congress 2013, a realizar-se em Estoril, Portugal e visita científica ao Instituto Técnico de Lisboa, no período de 28/08 a 06/09/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Andre Farias de Moura - Aprovado.

f) Of.104/13 de 31/07/13 encaminhando pedido de afastamento da Profa. Dra. Ieda Lucia Viana Rosa para participar do XVII International Sol-Gel Conference, a realizar-se em Madrid, Espanha, no período de 23/08 a 31/08/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Alzir Azevedo Batista - Aprovado.

g) Of.107/13 de 20/08/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. João Batista Fernandes para participar do SETAC Europe, realizado em Glasgow, Escócia, no período de 10/05 a 17/05/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão - Aprovado.

- h) Of.108/13 de 20/08/13 encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Arlene Gonçalves Correa para participar do 23^o Simpósio Internacional de Química Orgânica Sintética, realizada em Oxford, Inglaterra e visita técnica à GSK em Madri, Espanha, no período de 15/07 a 26/07/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão - Aprovado.
- i) Of.111/13 de 27/08/13 encaminhando formulário de avaliação da monitoria do 1^o /2013 - Aprovado.
- j) Of.112/13 de 28/08/13 encaminhando solicitação de afastamento do Prof. Dr. Tiago Venâncio para participar do Small Molecule NMR Conference, em Santiago de Compostella, Espanha no período de 20/09 a 29/09/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab - Aprovado.
- k) Of.114/13 de 02/09/13 encaminhando resultado do processo de seleção de monitoria para o 2^o /2013 - Aprovado.
- l) Proposta de Atividade de Extensão: Química Verde e Sustentabilidade no Ensino Superior, sob a coordenação da Profa. Dra. Vania Gomes Zuin, com parecer favorável do Prof. Dr. Kleber Thiago de Oliveira - Aprovado.
- m) Relatório de atividade: História em Quadrinhos (mangá) coordenada pelo Prof. Dr. Andre Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro - Aprovado.
- n) Relatório da atividade de extensão: Síntese e avaliação da atividade biológica de produtos naturais e análogos, coordenado pela Profa. Dra. Arlene Gonçalves Correa, com parecer favorável da Profa. Dra. Dulce Helena F. de Souza - Aprovado.

2.2. Relatório Final de Avaliação Especial de Desempenho do técnico Sr. Guilherme Antonio Finazzi - Prof. Edenir leu o parecer da comissão formada pelos Profs. Edson Roberto Leite, Lucia Helena Seron e a técnica Lucimar Fialho, favorável à efetivação do servidor. Aprovado.

2.3. Avaliação de Desempenho do técnico João Cesar Bosquetti - Prof. Edenir leu o parecer dos professores que trabalharam com o técnico, sendo que todos aprovaram seu desempenho no período. Aprovado.

2.4. Avaliação de Desempenho do Prof. Dr. Marco Antonio Barbosa Ferreira - Prof. Edenir leu o parecer das câmaras de ensino e pesquisa e do grupo, todos favoráveis ao desempenho do docente. Aprovado.

2.5. Carta Prof. Dr. Orlando Fatibello Filho sobre avaliação de pedidos de bolsas PIBIC - Prof. Edenir leu a carta do Prof. Fatibello que solicita revisão da planilha para avaliação de bolsas PIBIC, o Prof. Andre se manifestou dizendo que o Prof. Emerson apenas aplicou as normas que são usadas há anos no Dep. de Química. Os membros esclareceram que nestas normas são avaliados o docente e o aluno, e que o aluno também precisa ter um bom currículo. Depois de ampla discussão foram colocadas duas propostas de encaminhamento: 1) uma comissão formada pelos Profs. Nerilso Bocchi e João Batista Fernandes, será nomeada para avaliar os trabalhos do Prof. Emerson; 2) não acatar a proposta do Prof. Fatibello. Colocada em votação obteve-se 7 (sete) votos para proposta 1 e uma abstenção. Desta forma, foi solicitado ao Prof. Emerson que se manifeste sobre o documento preparado pelo Prof. Fatibello. Assim, a comissão composta

pelos professores Nerilso e João Batista terá subsídios suficientes para preparar o seu parecer.

2.6. Solicitação do aluno Ivo Mateus Pinatti de auxílio para participar da XXI Jornada de Jovens Investigadores organizada pela AUGM - O CD-DQ entende que não cabe ao Dep. de Química custear atividades de alunos de mestrado e, além disso, não há verba do DQ nesta alínea.

2.7. Edital do Concurso para Professor área Físico-Química - O edital foi aprovado e será enviado para publicação.

2.8. Discussão da vaga de exoneração do técnico Carlos Ney Martins - Prof. Edenir esclareceu que existe um concurso válido para esta vaga, e que o DQ pode solicitar o preenchimento da vaga imediatamente. Os membros concordaram e o classificado será chamado pela PROGPe. Nada mais havendo a ser tratado a reunião encerrou-se às 10:20. Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho _____

Prof. D. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira _ _____

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Prof. Dr. Andre Farias de Moura ____ _____

Prof. Dr. Edson Roberto Leite _____

Edson Rodrigues Filho _____

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro _____

Paulo Roberto Lambertucci _____

Rita de Cassia Torres de Santi _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676

Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350

CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil

e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA QUINTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA VINTE E CINCO DE SETEMBRO DE 2013.

Às oito horas e trinta minutos do dia vinte e cinco de setembro de dois mil e treze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima septuagésima quinta reunião extraordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (Presidente); Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (Vice-Presidente); Profa. Dra. Dulce Helena Fereira de Souza (Representante da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (Representante dos Professores Associados); Prof. Dr. André Farias de Moura (Representante dos Professores adjuntos); Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (Coordenadora do Curso de Bacharelado em Química); Prof. Dr. Edson Roberto Leite (Representante dos Professores Titulares); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (Representante do corpo técnico administrativo), secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

PAUTA:

1. EXPEDIENTE: Prof. Edenir informou que convocou a reunião extraordinária para aprovação dos editais dos concursos do DQ, para serem publicados.

2. ORDEM DO DIA:

2.1. Edital do Concurso para Professor área Físico-Química- Polímeros - Após análise os membros solicitaram que os temas das provas escrita e didática fossem invertidos, solicitaram ainda a confirmação de se o projeto solicitado aos candidatos será de pesquisa, extensão e ensino ou somente de pesquisa. Colocado em votação o Edital foi aprovado com 5 (cinco) votos a favor e 2 (duas) abstenções.

2.2. Edital do Concurso para Professor área Físico-Química - Eletroquímica - Após análise os membros solicitaram pequenas mudanças nos temas das provas escrita e didática. Colocado em votação o Edital foi aprovado com 5 (cinco) votos a favor e 2 (duas) abstenções.

2.3. Edital do Concurso para Professor área Química Inorgânica- Após análise os membros questionaram a restrição de que os candidatos tenham tese de doutorado em uma área específica, colocaram ainda que a intenção é que o candidato trabalhe em áreas novas e não necessariamente na área de sua tese. O Prof. Julio se manifestou dizendo que se sentiu ofendido com o teor de e-mails enviados aos membros, em relação ao grupo de Química Inorgânica. O Prof. Alzir Azevedo Batista foi chamado para

esclarecimentos, quanto ao edital. O Prof. André se manifestou dizendo que os professores adjuntos sugeriram que seja retirada a área da tese, os professores associados tem a mesma opinião. O Prof. Alzir concordou com a sugestão. O Edital foi aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a ser tratado a reunião encerrou-se às 10:20. Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho _____

Prof. D. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza _____

Prof. Dr. Andre Farias de Moura ____ _____

Prof. Dr. Edson Roberto Leite _____

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos _____

Paulo Roberto Lambertucci _____

Rita de Cassia Torres de Santi _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676

Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350

CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil

e-mail: dgchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA TRÊS DE OUTUBRO DE 2013.

Às oito horas e trinta minutos do dia três de outubro de dois mil e treze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima septuagésima sexta reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (presidente); Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (vice-presidente); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (representante dos professores associados); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (presidente da Câmara de Pesquisa); Prof. Dr. Moacir Rossi Forim (representante dos professores adjuntos); Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (presidente da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Renato Carneiro Lajarim (representante da coordenadora do Curso de Licenciatura em Química); Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico administrativo); o aluno Ricardo Francisco (representante do corpo discente) e secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santis.

PAUTA:

1. EXPEDIENTE:

1.1. Comunicados da Chefia : O Prof. Edenir informou que: a) Foram criados os departamentos de Engenharia Elétrica com 15 docentes e Engenharia Mecânica com 12 docentes, com algumas vagas para concursos abertos; b) A Pró-Reitoria de Extensão fará algumas alterações nos projetos de extensão, como por exemplo não poderão ser contínuos, terão que ser concluídos dentro de um prazo estipulado em cronograma. O CCET constituirá uma comissão para discutir as novas normas; c) Os editais para concurso de professores do Dep. de Química já foram publicados; d) Como o técnico Jovino está entrando com seu pedido de aposentadoria, a chefia irá propor a transformação desta vaga em assistente administrativo, ou técnico em informática, o que como assunto incluirá em próxima reunião, como ponto de pauta.

1.2. Comunicados dos Membros: a) Prof. Ernesto informou que no dia 17/10 será realizada reunião com os docentes para discussão de propostas para incentivos de visibilidade e apresentação das atividades do PPGQ no ano de 2013,; b) Prof. Romeu perguntou à chefia se foi tomada alguma providência quanto ao uso do logotipo do DQ, sendo que o Prof. Edenir informou que não teve tempo para isto, mas que tomará providencias.

1.3. Aprovação das Atas 274^a e 275^a do CD-DQ - aprovadas.

2. ORDEM DO DIA:

2.1. Apreciação das aprovações “ad referendum” da presidência para os seguintes assuntos:

- a) Of.122/13 de 05/09/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector para participar do Second EuCheMS, realizado em Jerusalém, Israel e visita científica ao Instituto Weizmann de Pesquisa em Rehovot, Israel, no período de 06/07 a 19/07/13, com parecer favorável da Profa. Dra. Ieda Lucia Viana Rosa - Aprovado.
- b) Of.124/13 de 05/09/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão para realizar missão de trabalho dentro do projeto CAPES/MES-Cuba, em Havana, Cuba, no período de 15/07 a 14/08/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab - Aprovado.
- c) Of.125/13 de 06/09/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Joaquim de Araújo Nóbrega para visita científica à Universidade da República em Montevideo, Uruguai, no período de 22/08 a 23/08/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Ronaldo Censi Faria - Aprovado.
- d) Of.126/13 de 06/09/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro para participar da 17th International Zeolite Conference, realizada em Moscou, Rússia, no período de 08/07 a 12/07/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Ronaldo Censi Faria - Aprovado.
- e) Of.127/13 de 06/09/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Antonio Aparecido Mozeto para participar do VII Congresso de Medio Ambiente, em La Plata, Argentina, no período de 21/05 a 25/05/12, com parecer favorável do Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro - Aprovado.
- f) Of.128/13 de 10/09/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Antonio Aparecido Mozeto para participar de reunião do Comité Internacional de Expertos en Calidad de Água, a realizar-se em Corrientes, Argentina, no período de 25/11 a 29/11/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Joaquim de Araújo Nobrega - Aprovado.
- g) Of.129/13 de 10/09/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Antonio Aparecido Mozeto para participar da 8th International SedNet Conference, a realizar-se em Lisboa, Portugal, no período de 04/11 a 10/11/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Pedro Sergio Fadini - Aprovado.
- h) Of.132/13 de 16/09/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Pedro Sergio Fadini para participar da 8th International SedNet Conference, a realizar-se em Lisboa, Portugal, no período de 04/11 a 10/11/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro - Aprovado.
- i) Relatório das atividades de projeto de extensão “Desenvolvimento de Tecnologia em Materiais e Processos”, sob a coordenação Prof. Dr. Edson Roberto Leite, com parecer favorável do Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho - Aprovado.
- j) Relatório das atividades do projeto de extensão “Atividade de Laboratório e de Assessoramento do Grupo de Eletroquímica e Polímeros do DQ”, sob coordenação Prof. Dr. Carlos Ventura D’Alkaine, com parecer favorável do Prof. Dr. Nerilso Bocchi - Aprovado.
- k) Relatório das atividades do projeto de extensão “Produção e testes de placas negativas de baterias....”, sob coordenação Prof. Dr. Carlos Ventura D’Alkaine, com parecer

favorável da Profa. Dra. Sonia Regina Biaggio Rocha - Aprovado.

l) Relatório das atividades do Programa “Análise de Alimentos Voltada à Educação Nutricional” sob a coordenação da Profa. Dra. Lucia Helena Seron, com parecer favorável do Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro - Aprovado.

2.2. Proposta da chefia para distribuição dos recursos FINEP para os prédios NANOBI

- Prof. Edenir esclareceu que o valor da verba FINEP para construção do prédio NANOBI e LIEC, está em torno de R\$ 2.800.000,00, e solicita aos membros propostas para a divisão desta verba. Proposta 1) O Prof. Romeu propôs que a verba seja utilizada totalmente para o término do prédio NANOBI e que o LIEC ficaria para depois, já que o NANOBI atende mais docentes; 2) Prof. Ernesto propôs que a verba seja distribuída para os dois prédios; 3) Prof. Julio propôs que a verba seja utilizada para terminar ao menos um dos prédios; 4) O Prof. Edenir propôs que sejam totalmente terminados os andares 4 e 3, fechar os andares 2 e 1 com infraestrutura do prédio NANOBI e terminar totalmente o prédio LIEC. Lembrou ainda que DQ não poderá submeter projetos à FINEP nos próximos anos levando em conta uma decisão do CID-CCET. Colocado em votação obteve-se o seguinte resultado: 6 (seis) votos para proposta 4 e 1 (uma) abstenção. Assim ficou decidido que serão destinados R\$ 2.300.000,00 para o prédio NANOBI e R\$ 500.000,00 para o prédio LIEC, que deverá ser terminado totalmente.

2.3. Indicação do Prof. Dr. Ronaldo Censi Faria como representante do DQ junto ao PIBIC

- Prof. Edenir informou que o Prof. Ronaldo aceitou o cargo temporariamente - Aprovado.

2.4. Solicitação de colaboração técnica do Prof. Dr. Mario Godinho Júnior - O Prof. Edenir leu o parecer do Grupo de Físico-Química que é desfavorável à vinda do Prof. Godinho da forma como foi solicitada. O CD acata o parecer da área de Físico-Química e indefere a solicitação.

2.5. Proposta da CIPA sobre o pedido do Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho

- Prof. Edenir leu a proposta da CIPA para colocar um lacre na porta de emergência ao lado do laboratório do professor Edson ou a construção de uma parede depois da porta do laboratório da Profa. Rose. A chefia fará uma consulta ao EDF para saber se é possível a colocação desta parede sem que haja prejuízo à rota de fuga em caso de emergência. Nada mais havendo a ser tratado a reunião encerrou-se às 10:00 Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho _____

Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza _____

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos _____

Prof. Dr. Renato Carneiro Lajarim _____

Prof. Dr. Moacir Rossi Forin _____

Paulo Roberto Lambertucci _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676

Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350

CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil

e-mail: dgchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA SÉTIMA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA DEZESETE DE OUTUBRO DE 2013.

Às oito horas e trinta minutos do dia dezessete de outubro de dois mil e treze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima septuagésima sétima reunião extraordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (Presidente); Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (Vice-Presidente); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (Representante da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (Representante dos Professores Associados); Prof. Dr. André Farias de Moura (Representante dos Professores adjuntos); Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (Coordenadora do Curso de Bacharelado em Química); Prof. Dr. Edson Roberto Leite (Representante dos Professores Titulares); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (Representante do corpo técnico administrativo), secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

PAUTA:

1. EXPEDIENTE: Prof. Edenir informou que convocou a reunião extraordinária para aprovação da banca dos concursos para professor adjunto do DQ.

2. ORDEM DO DIA:

2.1. Banca do Concurso para Professor área: Química, sub-área: Físico-Química e Química Teórica – Titulares: Prof. Dr. Luiz Carlos Gomide Freitas -DQ/UFSCar, Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector - (DQ/UFSCar), Prof. Dr. Ricardo Luiz Longo (DQF-UFPE), Prof. Dr. Nelson Morgon (IQ-UNICAMP), Prof. Dr. Kaline Rabelo Coutinho (IF-USP). **Suplentes :** Prof. Dr. Jose Pedro Rino DF/UFSCar, Prof. Dr. Emerson Rodrigues de Camargo (DQ-UFSCar), Prof. Dr. Roberto Dias Lins Neto (DQF-UFPE), Prof. Dr. Mauricio Domingues Coutinho Neto (UFABC), Prof. Dr. Jorge Chahine (DF/IBILCE/UNESP). – Aprovada.

2.2. Banca do Concurso para Professor área: Química, sub-área: Química Inorgânica - Titulares: Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector-DQ/UFSCar, Profa. Dra. Rose Maria Carlos DQ/UFSCar, Prof. Dr. Wagner Ferraresi (FFCL/USP/Rib. Preto), Prof. Dr. Antonio Eduardo Mauro (IQ/UNESP/Araraquara), Prof. Dr. Sergio de Paula Machado (IQ/UFRJ). **Suplentes:** Profa. Dra. Wania da Conceição Moreira DQ/UFSCar, Profa. Dra. Vera R. Leopoldo Constantino (IQ/USP/SP), Prof. Dr. Luiz Gonzaga de França Lopes (DQOI/UFC), Prof. Dr. Ubirajara Pereira Rodrigues Filho (IQ-USP/SC), Profa. Dra. Izaura Cirino Nogueira Diogenes (DQOI/UFC) – Aprovada. Nada mais

havendo a ser tratado a reunião encerrou-se às 10:30. Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho _____

Prof. D. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza _____

Prof. Dr. Andre Farias de Moura _____

Prof. Dr. Edson Roberto Leite _____

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos _____

Paulo Roberto Lambertucci _____

Rita de Cassia Torres de Santi _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676

Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350

CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil

e-mail: dgchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA OITAVA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA VINTE E QUATRO DE OUTUBRO DE 2013.

Às oito horas e trinta minutos do dia vinte e quatro de outubro de dois mil e treze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima septuagésima sétima reunião extraordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (Presidente); Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (Vice-Presidente); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (Representante da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (Representante dos Professores Associados); Prof. Dr. André Farias de Moura (Representante dos Professores adjuntos); Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos (Coordenadora do Curso de Bacharelado em Química); Prof. Dr. Edson Roberto Leite (Representante dos Professores Titulares); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (Representante do corpo técnico administrativo), secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

PAUTA:

1. EXPEDIENTE: Prof. Edenir informou que convocou a reunião extraordinária para aprovação da banca do concurso para professor adjunto do DQ.

2. ORDEM DO DIA:

2.1. Banca do Concurso para Professor área: Química, sub-área: Físico-Química-Eletroquímica – Titulares: Prof. Dr. Ronaldo Censi Faria (DQ-UFSCar), Prof. Dr. Adhemar Colla Ruvolo Filho (DEMa/UFSCar), Prof. Dr. Paulo Olivi (FFCLRP-USP), Prof. Dr. Marco Aurelio De Paoli (FFCLRP-USP), Prof. Dr. Nelson Ramos Stradioto (IQM-UNICAMP) – Aprovada. Nada mais havendo a ser tratado a reunião encerrou-se às 10:30. Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho _____

Prof. D. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza _____

Prof. Dr. Andre Farias de Moura _____

Prof. Dr. Edson Roberto Leite _____

Profa. Dra. Ivani Aparecida Carlos _____

Paulo Roberto Lambertucci _____

Rita de Cassia Torres de Santi _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676

Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350

CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil

e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA SETE DE NOVEMBRO DE 2013.

Às oito horas e trinta minutos do dia sete de novembro de dois mil e treze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima septuagésima nona reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (presidente); Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (vice-presidente); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho (representante dos professores associados); Prof. Dr. André Farias de Moura e Prof. Dr. Moacir Rossi Forim (representante dos professores adjuntos); Prof. Dr. Edson Rodrigues Filho (Representante do presidente da Câmara de Pesquisa); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico administrativo), aluno (representante do corpo discente) e secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

PAUTA:

1. EXPEDIENTE:

1.1. Comunicados da Chefia: Prof. Edenir fez os seguintes comunicados: a) propôs que a festa de final de ano do DQ seja realizada no dia 18/12, no final da tarde na área de convivência, com o que todos concordaram; b) será realizada em dezembro a seleção para professor voluntário e os Profs. André e Sonia serão responsáveis pelo processo; c) a reforma do espaço para receber convidados do DQ está pronta, sendo que no local serão instalados um bebedouro e uma máquina de café, e a chefia solicitará doação de móveis para o espaço; d) o Sr. Marco Gulietti informou que a licitação das obras do NANOBIO deverá ser publicada em meados de novembro.

1.2. Comunicados dos Membros: a) Prof. Romeu solicitou à chefia providencias quanto ao horário de atendimento da oficina mecânica, pois ocorre que não está havendo horário fixo de pronto atendimento para pequenos serviços; b) Profa. Dulce informou que serão abertos editais para compra de material de consumo e equipamentos para laboratórios de ensino, sendo que as coordenações serão responsáveis pela elaboração do projeto; c) Prof. Moacir informou que, como ele se afastará para realizar pós-doutorado, um novo docente será indicado para substituí-lo no CD.

1.3. Aprovação das Atas 276^a, 277^a e 278^a do CD-DQ - Aprovadas.

2. ORDEM DO DIA:

2.1. Apreciação dos “ad referenda” da presidente para os seguintes assuntos:

- a) Of.145/13 de 10/10/13 encaminhando afastamento do Prof. Dr. Moacir Rossi Forim para participar do 12th International Conference on Frontiers of Polymers and Advanced Materials, a realizar-se em Auckland, Nova Zelândia, no período de 05/12 a 14/12/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão – Aprovado.
- b) Of.148/13 de 16/10/13 encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Ieda Lucia Viana Rosa para participar do XVII International Sol-Gel Conference, realizada em Madrid, Espanha, no período de 23/08 a 31/08/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Alzir Azevedo Batista – Aprovado.
- c) Of.152/13 de 18/10/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Kleber Thiago de Oliveira para participar da Conferência Internacional - Gordon Research, realizada em Andover, EUA, no período de 28/07 a 02/08/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Marco Antonio Barbosa Ferreira – Aprovado.
- d) Of.153/13 de 18/10/13 encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Vania Gomes Zuin, para participar da 5th International Conference on Green and Sustainable Chemistry, realizada em Nottingham, Inglaterra e do Congresso da IUPAC em Istambul, Turquia, no período de 30/07 a 17/08/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Marco Antonio Barbosa Ferreira – Aprovado.
- e) Of.154/13 de 06/09/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira para participar da Small Molecule NMR Conference, realizada em Santiago de Compostela, Espanha, no período de 21/09 a 27/09/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Marco Antonio Barbosa Ferreira – Aprovado.
- f) Of.155/13 de 21/10/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Tiago Venâncio para participar da Small Molecule NMR Conference, realizada em Santiago de Compostela, Espanha, no período de 20/09 a 29/09/13 com parecer favorável do Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab – Aprovado.
- g) Of.157/13 de 29/10/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Joaquim de Araújo Nóbrega para participar da 2014 Winter Conference on Plasma Spectrochemistry, a realizar-se em Amelia Island, EUA, no período de 02/01 a 11/01/14, com parecer favorável da Profa. Dra. Ivani Ap. Carlos –Aprovado.
- h) Of.158/13 de 29/10/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Edson Roberto Leite para participar da MRS Fall Meeting Exhibit 2013, a realizar-se em Boston, EUA, no período de 30/11 a 08/12/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Luiz Carlos Gomide Freitas - Aprovado.
- i) Of.159/13 de 31/10/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof.Dr. Alzir Azevedo Batista para visita científica àUniversidad de La Habana, Cuba, com parecer favorável da Profa. Dra. Rose Maria Carlos – Aprovado.
- j) Proposta de atividade de extensão “Análise de substâncias orgânicas de elevado valor agregado derivadas de resíduos vegetais brasileiros”, sob a coordenação da Profa. Dra. Vania Gomes Zuin, com parecer favorável do Prof. Dr. Pedro Sergio Fadini. Aprovado.
- k) Proposta de atividade de extensão “Historia em Quadrinhos para Divulgação da Química (Prodocência)”, sob coordenação Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab –Aprovada.
- l) Relatório da atividade de extensão “4th International Conference on Green

Chemistry”, sob coordenação da Profa. Dra. Arlene Gonçalves Correa, com parecer favorável do Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho – Aprovado.

m) Relatório das atividades do Programa “Núcleo Ouroboros de Divulgação Científica” sob a coordenação do Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva – Aprovado.

n) Proposta de atividade de extensão “Ciência, arte e inclusão...” sob a coordenação do Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva – Aprovado.

o) Proposta de atividade de extensão “Ouroboros na comunidade: oficinas...” sob a coordenação do Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. Caio Marcio Paranhos da Silva – Aprovada.

p) Proposta de atividade de extensão “Ouroboros Entretenimento e informação” sob a coordenação do Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável da Profa. Dra. Regina Vicenzi Oliveira – Aprovada.

q) Relatório da atividade de extensão “Químicos na cozinha...” sob a coordenação do Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. Ronaldo Censi Faria – Aprovada.

r) Proposta de reoferta da atividade de extensão “Químicos na cozinha...” sob a coordenação do Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. Ronaldo Censi Faria – Aprovado.

s) Proposta de atividade de extensão “Jardim sensorial da UAC-UFSCar” sob a coordenação do Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão – Aprovada.

t) Proposta de atividade de extensão “Ouroboros 10 anos divulgando ciência e arte” sob a coordenação do Prof. Dr. André Farias de Moura, com parecer favorável do Prof. Dr. Ronaldo Censi Faria – Aprovada.

u) Relatório da atividade de extensão “XXXIII Escola de Verão em Química...” com parecer favorável do Prof. Dr. Emerson Rodrigues de Camargo – Aprovado.

v) Proposta do programa de extensão “XXXIV Escola de Verão em Química...” com parecer favorável do Prof. Dr. Ronaldo Censi Faria – Aprovada.

x) Proposta de atividade de extensão “XXXIV Escola de Verão em Química...” com parecer favorável do Prof. Dr. Kleber Thiago de Oliveira – Aprovada.

2.2. Avaliação de desempenho do Prof. Ricardo Samuel Schwab – Aprovada.

2.3. Avaliação de desempenho do Prof. Manoel Gustavo Petrucelli Homem – Aprovada.

2.4. Parecer do Grupo de Química Inorgânica à solicitação de aproveitamento de concurso para professor adjunto da Universidade Federal de Itajubá - O Prof. Edenir leu o parecer do grupo de Química Inorgânica que se manifestou contrário a solicitação. O parecer do grupo foi acatado pelo CD-DQ.

2.5. Relatório do estágio de pós-doutorado da Profa. Dra. Regina Vincenzi Oliveira - O relatório da Profa. Regina teve parecer do grupo de Química Analítica e da Câmara de Pesquisa favoráveis à sua aprovação. Aprovado.

2.6. Consulta para prorrogar validade de concurso para professor adjunto na área de Química, sub-área Química Orgânica - O prof. Edenir informou que o grupo de Química

Orgânica foi consultado e optou por recomendar a não prorrogação da validade do concurso. A recomendação foi acatada pelo CD-DQ.

2.7. Banca do Concurso para Professor Adjunto, área: Química, sub-área: Materiais

Poliméricos - O prof. Edenir informou a proposta de composição da banca para o concurso: Prof. Dr. Edson Roberto Leite -DQ/UFSCar, Prof.Dr. Emerson Rodrigues de Camargo-DQ/UFSCar, Prof. Dr. Benedito dos Santos Lima Neto-IQSC/USP, Profa.

Dra. Maria de Fatima Vieira Marques -MA/UFRJ, Prof. Dr. Dario Windmoller-DQ/UFMG - Aprovada. Nada mais havendo a ser tratado a reunião encerrou-se às 9:30. Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho _____

Prof. D. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza _____

Prof. Dr. Andre Farias de Moura _____

Prof. Dr. Moacir Rossi Forim _____

Profa. Dra. Edson Rodrigues Filho _____

Paulo Roberto Lambertucci _____

Rita de Cassia Torres de Santi _____



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DE TECNOLOGIA
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**

Via Washington Luiz, km. 235 - Caixa Postal 676

Fone: (16) 3351-8206 - Fax: (16) 3351-8350

CEP 13.565-905 - São Carlos - SP - Brasil

e-mail: dqchefe@ufscar.br

ATA DA DUCENTÉSIMA OCTAGÉSSIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS, REALIZADA NO DIA DOZE DE DEZEMBRO DE 2013.

Às quatorze horas e trinta minutos do dia doze de dezembro de dois mil e treze, na sala de reuniões do Departamento de Química da Universidade Federal de São Carlos, foi realizada a ducentésima octagéssima reunião ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Química. Convocados, reuniram-se os seguintes membros: Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho (presidente); Prof. Dr. Julio Zukerman Schpector (vice-presidente); Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza (presidente da Câmara de Ensino); Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho, Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira (representantes dos professores associados); Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro, Profa. Dra. Regina Vicenzi Oliveira (representantes dos professores adjuntos); Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza (Representante do presidente da Câmara de Pesquisa); Sr. Paulo Roberto Lambertucci (representante do corpo técnico administrativo), e secretariando a reunião a Sra. Rita de Cassia Torres de Santi.

PAUTA:

1. EXPEDIENTE:

1.1. Comunicados da Chefia: Prof. Edenir fez os seguintes comunicados: a) o Sr. Marcos Giulietti informou à Chefia que as obras do prédio NANOBIO estão sendo orçadas; b) a chefia encaminhou um documento a Prefeitura Universitária e a Diretoria de Centro sobre a precariedade da manutenção do prédio do DQ, o entorno do prédio está cheio de mato, calçadas quebradas, cabo de para raio quebrado, está aguardando manifestação da PU; c) solicitou também ao diretor de centro que seja considerada a possibilidade de haver no CCET um engenheiro elétrico ou civil para cuidar da manutenção dos prédios; c) a chefia encaminhará carta ao PPGQ parabenizando pelo resultado da avaliação da CAPES, tendo recebido conceito 7; d) reforça o convite para a festa de confraternização no dia 18/12; e) foi realizada a análise de capacidade dos transformadores do DQ; f) a técnica redistribuída da UFABC assumiu suas atividades no dia 11/12, no início de semestre será realizada uma reunião com os técnicos para definir o laboratório que ela será alocada.

1.2. Comunicados dos Membros: a) Prof. Julio solicita à chefia que envie uma carta a secretária Rita, agradecendo sua colaboração nos concursos para professor do DQ; b) Prof. Gilberto perguntou à chefia se já existem regras para a promoção dos professores associados para professor titular, o professor Julio disse que já fez consulta à PROGPe e que ainda não existem regras internas na UFSCar; Prof. Gilberto informou que será instalado um novo gerador e para isto será necessário fazer o aterramento de fios para levar até o laboratório da professora Dulce.

1.3. Aprovação da Ata 279^a do CD-DQ - Aprovada.

2. ORDEM DO DIA:

2.1. Apreciação dos “ad referenda” da presidente para os seguintes assuntos:

a) Of.171/13 de 13/11/13 encaminhando resultado do Concurso Público para Professor Adjunto junto ao Depto de Química, na área de Química, sub-área Físico-Química e Química Teórica.

b) Of.172/13 de 14/11/13 encaminhando pedido de afastamento do Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho para participar no 2014 Winter Conference on Plasma Spectrochemistry na Florida e visita científica a empresa Applied Spectra na California, e no período de 04/01 a 17/01/14, com parecer favorável da Profa. Dra. Regina V. Oliveira.

c) Of.175/13 de 18/11/13 encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Maria de Fatima F. da Silva de seu afastamento para participar do 44th IUPAC, realizado em Istambul, Turquia, no período de 11/08 a 17/08/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira.

d) Of.176/13 de 20/11/13 encaminhando resultado do Concurso Público para Professor Adjunto junto ao Depto de Química, na área de Química, sub-área Inorgânica.

e) Of.178/13 de 25/11/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. João Batista Fernandes para participar do 44th IUPAC, realizado em Istambul, Turquia, no período de 09/08 a 18/08/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Kleber Thiago de Oliveira.

f) Of.179/13 de 25/11/13 encaminhando relatório de viagem da Profa. Dra. Quezia Bezerra Cass de seu afastamento para participar do 39th Symposium on High performance Liquid-HPL, realizado em Amsterdã, Holanda, no período de 14/06 a 23/06/13, com parecer favorável do Prof. Dr. Kleber Thiago de Oliveira.

g) Of.180/13 de 26/11/13 encaminhando relatório de viagem do Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira de seu afastamento para participar de reunião Annual Meeting of the American Society of Pharmacognosy, realizado em Boston, USA, no período de 12/07 a 21/07/13, com parecer favorável do Prof. Dr. João Batista Fernandes.

h) Of.181/13 de 27/11/13 encaminhando resultado do Concurso Público para Professor Adjunto junto ao Depto de Química, na área de Química, sub-área Materiais Poliméricos.

i) Of.183/13 de 04/12/13 encaminhando pedido de afastamento da Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza para participar de missão de trabalho do Projeto das Licenciaturas Internacionais na Universidade de Coimbra, Portugal, no período de 09/02 a 18/02/14, com parecer favorável do Prof. Dr. Marcio Weber Paixão.

j) Proposta de Atividade de Extensão Arte na Biblioteca, aprovado “ad referendum” do CD-DQ conforme parecer favorável da Profa. Dra. Regina V. Oliveira.

k) Of. 187/3-DQ de 09/12/13 encaminhando relatório de viagem do prof. dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho, de seu afastamento para visita científica a Universidad de Concepcion, Chile, no período de 29/07 a 03/08/13, com parecer favorável do prof. dr. Ronaldo Censi Faria.

2.2. Ficha de Caracterização da disciplina intersemestral “Fonte de energia renováveis para um mundo sustentável-G6” – Aprovada.

2.3. Solicitação de afastamento para Pós-doutorado na Universidade de Limerick, do

Prof. Dr. Renato Carneiro Lajarim, no período de 08/2014 a 07/215 - aprovado.

2.4. Cartas do corpo técnico do DQ, com propostas para a vaga da aposentadoria do Sr. Jovino Araujo de Souza - Prof. Edenir leu as cartas dos técnicos de laboratórios e técnicos administrativos solicitando a vaga da aposentadoria do Sr. Jovino, o Prof. Gilberto disse que o ideal seria ter um técnico para cada laboratório, mas que a situação das secretarias é bem precária, nos últimos anos o quadro foi diminuído e a demanda aumentada, Prof. Ernesto concordou com Prof. Gilberto. Paulo disse que existe um esforço por parte da PROGPe para aumentar o número de técnicos na UFSCar, mas que isso depende do MEC. Colocada em votação as duas propostas: a) Vaga para técnico de laboratório- nenhum voto, b) vaga para secretaria- 07 votos e uma abstenção. A chefia enviará documento ao PROPGe solicitando a mudança da vaga de técnico de laboratório para assistente administrativo.

2.5. Resposta do EDF quanto ao fechamento do corredor próximo ao laboratório Prof. Edson Rodrigues Filho - Prof. Edenir leu carta do EDF informando que não é permitido o fechamento do corredor, pois trata-se de porta de emergência. A Profa. Dulce disse que a porta não pode ficar trancada mas que ela pode ficar fechada, assim as pessoas poderão passar por ela. Depois de ampla discussão a chefia fará orçamento para instalar um sistema de leitura digital, para que apenas a comunidade do DQ tenha acesso à porta pelo lado de fora, os demais terão que fazer outro caminho para entrar no departamento. Assim a porta ficará constantemente fechada mas continuará sendo porta de emergência.

2.6. Carta dos Profs. Juan Andres e Monica Calatayud referente ao Concurso para Professor Adjunto para área de Química , subárea: Físico-Química e Química Teórica - O Prof. Julio disse que fez alguns levantamento das acusações, quanto a qualificação da banca, e constatou que os membros da banca tem índice H bem maior que o candidato, assim as acusações são infundadas. Prof. Renato comentou que a carta é bastante ofensiva. Prof. Gilberto disse que na opinião dele a chefia não deveria responder, pois os dois professores e o candidato não são da esfera do DQ, apenas daria a carta ao professor Gomide para conhecimento, já que ele foi mencionado na carta. Duas proposta foram colocadas: a) não responder, b) Mandar uma carta de repúdio aos professores, inclusive pela falta de polidez na carta. A proposta b foi aprovada por unanimidade.

2.7. Carta dos Profs. Kleber T. de Oliveira, Timothy J. Brocksom e Marco Antonio B. Ferreira sobre necessidade de reforma do laboratório de síntese orgânica - Prof. Renato colocou que a verba de RT-FAPESP deveria ser utilizada agora, já que o laboratório está em estado precário, e não esperar para utilizar no prédio novo. A Profa. Regina lembra que quando o prédio novo ficar pronto os laboratórios do prédio antigo precisarão de reformas urgentes e que uma parcela da RT deverá ser destinada a isso. Foi colocada a sugestão de solicitar a reitoria que arque com as despesas da reforma do laboratório, a chefia enviará o pedido aos órgãos competentes e aguardará resposta para depois tomar providências quanto a reforma. Nada mais havendo a ser tratado a reunião encerrou-se às 17:15. Eu Rita de Cassia Torres de Santi, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Prof. Dr. Edenir Rodrigues Pereira Filho_____

Prof. D. Julio Zukerman Schpector _____

Prof. Dr. Romeu Cardozo Rocha Filho _____

Profa. Dra. Dulce Helena Ferreira de Souza _____

Prof. Dr. Antonio Gilberto Ferreira _____

Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro _____

Profa. Dra. Regina Vicenzi Oliveira _____

Profa. Dra. Ernesto Chaves Pereira de Souza _____

Paulo Roberto Lambertucci _____